

(Traducción)

AVISO DEL 155 ORDINARIO GENERAL ASAMBLEA DE ACCIONISTAS

El término 155

(Del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023)

Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd.

Los montos se redondean a los 100 millones de yenes más cercanos cuando las cifras se presentan en miles de millones de yenes o se redondean a la baja al millón de yenes más cercano cuando las cifras se presentan en millones de yenes. Los montos en moneda extranjera se redondean a la unidad más cercana.

(Nota) Este documento ha sido traducido del original en japonés solo con fines de referencia. En caso de discrepancia entre este documento traducido y el original en japonés, prevalecerá el original.

Estimados accionistas,

En primer lugar, me gustaría expresarles mi más sincero agradecimiento a ustedes, nuestros accionistas, por su continuo apoyo. Por la presente anuncio la 155a Asamblea General Ordinaria de Accionistas de Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd.

En el año fiscal 2022 (desde el 1 de abril de 2022 hasta el 31 de marzo de 2023), en medio de la normalización continua de las cadenas de suministro en todo el mundo como resultado de la contención de COVID-19, nuevos factores de riesgo, incluida la invasión prolongada de Ucrania por parte de Rusia y la creciente preocupación por el conflicto entre Estados Unidos y China provocó un fuerte aumento de los precios de los recursos y afectó a la economía mundial. Sin embargo, en sus propios negocios, la Compañía aumentó constantemente las ganancias. Las condiciones de mercado para el negocio de los portacontenedores se mantuvieron sólidas, especialmente en la primera mitad del año fiscal, lo que resultó en una ganancia récord atribuible a los propietarios de la matriz de 694.900 millones de yenes por segundo año consecutivo.

El plan de gestión de mediano plazo de cinco años, que comenzó en el año fiscal en curso, también está progresando sólidamente. Hemos definido nuestras áreas comerciales con el transporte marítimo como nuestro negocio principal y hemos concentrado los recursos de administración en tres negocios que desempeñan "un papel de impulsor del crecimiento", que expanden constantemente las ganancias como un pilar de nuestros propios negocios. La Compañía está equilibrando su contribución a las emisiones de carbono bajas/cero emisiones para la Compañía y la sociedad con el crecimiento de la rentabilidad, buscando oportunidades de crecimiento a través de asociaciones con sus clientes y respondiendo a las nuevas demandas de transporte en línea con la transición del mix energético. La Compañía mantiene disciplina de inversión: adoptar un enfoque moderado durante condiciones de mercado favorables; y desarrollar un enfoque estratégico durante condiciones de mercado desfavorables. Por lo tanto, su objetivo es fortalecer aún más su resiliencia a las fluctuaciones del mercado. En cuanto a la política de capital, la Compañía ha comprado y cancelado su autocartera de aproximadamente ¥ 89,5 mil millones, la más grande hasta ahora. Al mismo tiempo, la Compañía planea duplicar su dividendo anual en comparación con el año fiscal anterior a 400 yenes por acción (un dividendo provisional de 100 yenes por acción y un dividendo de fin de año de 300 yenes por acción después de la división de acciones) . Teniendo siempre en mente la estructura de capital óptima, la Compañía promueve medidas de retorno al accionista basadas en la asignación de efectivo.

En el año fiscal 2023, continuaremos implementando de manera constante nuestro plan de gestión a mediano plazo para lograr un crecimiento sostenible y aumentar el valor corporativo con el fin de mejorar aún más el valor para los accionistas. Pido el apoyo continuo de todas nuestras partes interesadas.

Mioquina de Yukikazu

Director representante, presidente y director general

A nuestros Accionistas:

Yukikazu Myochin
Representante Director,
Presidente y CEO
Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd.
8 Kaigan-dori, Chuo-ku, Kobe, Japón

Convocatoria de la 155 Asamblea General Ordinaria de Accionistas

Nos complace anunciar la 155.^a Asamblea General Ordinaria de Accionistas de Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd. (en lo sucesivo, "la Compañía"), cuyos detalles se detallan a continuación.

Si no puede asistir a la junta en persona, revise los "Materiales de referencia para la Junta General de Accionistas" mencionados más adelante y ejerza sus derechos de voto por adelantado, ya sea a través de Internet, etc. o por escrito (por correo postal) de acuerdo con la "Guía para el ejercicio de los derechos de voto" en la página 7. Asegúrese de que sus votos lleguen a la Compañía antes de las 5:00 p. m. del jueves 22 de junio de 2023 (hora estándar de Japón).

Al convocar esta junta general de accionistas, la Sociedad toma medidas para facilitar la información que constituye el contenido de los documentos de referencia para la junta general de accionistas, etc. (materias en las que se deben tomar medidas para facilitar información en formato electrónico) en formato electrónico y publica esta información en el sitio web de la Compañía. Acceda al sitio web que se muestra a continuación para revisar la información.

Sitio web de la empresa: <https://www.kline.co.jp/ir/stock/meeting.html> (en japonés)

Además, además de publicar asuntos para los cuales se deben tomar medidas para proporcionar información en formato electrónico en el sitio web de la Compañía, la Compañía también publica esta información en el sitio web de Tokyo Stock Exchange, Inc. (TSE) y el sitio web de Sumitomo Mitsui. Banco de confianza. Consulte más adelante.

Sitio web de la Bolsa de Valores de Tokio (búsqueda de empresas cotizadas): <https://www2.jpix.co.jp/tseHpFront/JJK020010Action.do?Show=Show> (en japonés)

(Acceda al sitio web del TSE indicado anteriormente, ingrese "Kawasaki Kisen" en el "Nombre de la emisión (nombre de la empresa)" o el código de valores de la Compañía "9107" en el "Código" y busque. Luego seleccione "Información básica" seguido de "Documentos para inspección pública/información de relaciones públicas" y revise la información del "Aviso de Asamblea General de Accionistas/Materiales informativos para una Asamblea General de Accionistas" en "Información archivada disponible para inspección pública").

Portal de reuniones de accionistas (Sumitomo Mitsui Trust Bank,
Limited) <https://www.soukai-portal.net> (en japonés)

Escanee el código QR en el formulario de ejercicio de derechos de voto o acceda a la URL anterior e ingrese su identificación y contraseña.

1. Fecha y hora: 10:00 a. m., viernes 23 de junio de 2023 (hora estándar de Japón)
(Recepción programada para abrir a las 9:00 am)
2. Ubicación: Salón Iino, 4º piso, Edificio Iino,
1-1, Uchisaiwai-cho 2-chome, Chiyoda-ku, Tokio
3. Temario:
Asuntos a informar: Informe
Comercial, Estados Financieros No Consolidados, Estados Financieros Consolidados e Informes de Auditoría del Auditor de Cuentas y el Consejo de Auditoría y Supervisión sobre los Estados Financieros Consolidados del Ejercicio Fiscal del 1 de abril de 2022 a marzo 31, 2023

Materias a resolver:

- Proposición 1 Apropiación del Excedente
- Proposición 2 Elección de nueve (9) Directores
- Proposición 3 Elección de tres (3) miembros de la Junta de Auditoría y Supervisión
- Proposición 4 Elección de un (1) miembro suplente del Consejo de Auditoría y Supervisión
- Propuesta 5 Revisión del Monto Máximo de la Remuneración de los Directores
- Propuesta 6 Revisión del Monto Máximo de Remuneración Correspondiente a la
Plan de Retribución en Acciones para Consejeros en función del rendimiento

Enviaremos documentos en papel indicando los puntos relativos a las medidas para proporcionar información en formato electrónico a los accionistas que solicitaron la entrega de documentos en papel, pero de conformidad con las disposiciones de las leyes y reglamentos pertinentes y el Artículo 19 de los Estatutos Sociales de la Compañía. Incorporación, estos documentos en papel no incluyen los siguientes artículos.

- “Negocio Principal”
- “Principales
Prestamistas” • “Asuntos Relacionados con los Derechos de Adquisición de Acciones” • “Estatus de Auditor Contable” • “Sistema para Asegurar la Correcta Operación Comercial” • “Resumen del Estado Operativo del Sistema para Asegurar la Correcta Operación Comercial” • “Estado de Cambios en los Activos Netos Consolidado” • “Notas a los Estados Financieros Consolidados” • “Estado de Cambios en los Activos Netos No Consolidados” • “Notas a los Estados Financieros No Consolidados”

Además de dichos documentos en papel, los documentos anteriores son auditados por los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión para preparar su Informe de Auditoría, mientras que los documentos relacionados con los estados financieros consolidados y los estados financieros no consolidados entre los documentos son auditados por Auditores Contables para preparar sus Informes de Auditoría. .

Si se modifican los puntos relativos a las medidas para proporcionar información en formato electrónico, se publicará una declaración de que los puntos han sido modificados, así como los anteriores y posteriores a la modificación, en cada uno de los sitios web mencionados donde la Compañía toma Medidas para el suministro de información en formato electrónico.

-
- Para los asistentes a la reunión del día, favor de presentar el Formulario de Ejercicio del Derecho de Voto en la recepción.
 - En caso de que los derechos de voto hayan sido ejercidos por escrito con el Formulario de Derechos de Voto y no se haya indicado ningún voto a favor o en contra de una propuesta en el Formulario de Derechos de Voto, el voto se considerará como para la propuesta.
 - En caso de que se duplique el ejercicio del voto tanto por correo postal como por Internet, etc., se tendrá por válido el último recibido. No obstante, si los votos por duplicado se reciben en la misma fecha, se tendrá por válido el voto por Internet, etc. Si ejerce su derecho de voto a través de Internet, etc. varias veces, se considerará válido el voto ejercido en último lugar.
 - Esta Junta General de Accionistas será retransmitida en directo el día de la reunión, y el vídeo se colgará en la página web de la citada Sociedad en una fecha posterior.

Orientación para el Ejercicio del Derecho al Voto

Por favor ejerza sus derechos de voto después de revisar los Materiales de Referencia para la Asamblea General de Accionistas enumerados en las páginas 9 a 36.

Puede ejercer sus derechos de voto mediante uno de los siguientes tres métodos.

1. Al asistir a la asamblea de accionistas Envíe el

Formulario de ejercicio de derechos de voto adjunto a la recepción de la asamblea evento.

También traiga este Aviso de la 155.^a Asamblea General Ordinaria de Accionistas a la asamblea.

2. Al enviar el Formulario de Ejercicio de Derechos de Voto por correo postal

Indique su aprobación o desaprobación de cada una de las Propuestas en el Formulario de Ejercicio de Derechos de Voto adjunto y envíelo por correo postal para que llegue a la Compañía a más tardar a las 5:00 p. 22 de junio de 2023 (hora estándar de Japón).

3. Al ejercer los derechos de voto a través de Internet

Acceda al sitio web dedicado para ejercer los derechos de voto (<https://www.web54.net>) e ingrese su voto para cada propuesta antes de las 5:00 p. m. del jueves 22 de junio de 2023 (Japón Tiempo estándar).

Consulte la siguiente página para obtener más información.

Ejercicio del Derecho de Voto a través de Internet, etc.

Ejercicio del Derecho de Voto a través de un teléfono inteligente, etc.

Simplemente puede iniciar sesión en el sitio web de ejercicio del derecho al voto sin ingresar su código y contraseña de ejercicio del derecho al voto.

1. Escanee el código QR impreso en la parte inferior derecha de los derechos de voto
Formulario de ejercicio.

* "Código QR" es una marca registrada de DENSO WAVE INCORPORATED.

2. Toque el botón "Para ejercer el derecho a voto" en la pantalla superior del portal de la Junta General de Accionistas.
3. Indique su aprobación o desaprobación siguiendo las instrucciones en pantalla.

Tenga en cuenta que el ejercicio de los derechos de voto mediante el método "Smart Vote®" solo está disponible una vez.

Si necesita cambiar sus votos después de ejercer sus derechos de voto, inicie sesión en el sitio web de Ejercicio de Derecho de Voto para PC utilizando su "Código de Ejercicio de Derecho de Voto" y "Contraseña" impresos en el Formulario de Ejercicio de Derechos de Voto, y ejerza sus derechos de voto nuevamente. .

* Si vuelve a escanear el Código QR, podrá acceder a la Web del Ejercicio del Derecho al Voto para PC.

Ejercicio del Derecho de Voto a través de un PC, etc.

Acceda a la URL que se muestra a continuación, ingresando el código de identificación y la contraseña del ejercicio del derecho al voto impresos en el formulario de ejercicio del derecho al voto.

Después de iniciar sesión, indique su aprobación o desaprobación siguiendo las instrucciones en pantalla.

Portal de la junta general de accionistas <https://www.soukai-portal.net> (en japonés)

Haga clic en "Para ejercer los derechos de voto"

Puede continuar utilizando el sitio web de ejercicio del derecho al voto (<https://www.web54.net>). (en japonés)

* Si ejerce sus derechos de voto a través de Internet, etc. varias veces, el voto ejercido en último lugar se registrará como voto efectivo.

* Si ejerce sus derechos de voto tanto a través de Internet, etc. como por correo postal, el voto que nos llegue en último lugar quedará registrado como voto efectivo. Si tanto el voto por Internet, etc. como el por correo postal llegan en el mismo día, se hará constar como voto efectivo el ejercido por Internet, etc.

Si tiene alguna consulta técnica sobre el funcionamiento de una PC, etc. para votar en este sitio, comuníquese con lo siguiente:

Línea telefónica exclusiva para soporte web de agencias de valores, Sumitomo Mitsui Trust
Banco, Limitado

[Número de teléfono dentro de Japón] 0120-652-031 (llamada gratuita)
(Horario comercial: de 9:00 a 21:00, hora estándar de Japón)

Consulte las preguntas y respuestas utilizando el código QR.

* Los inversionistas institucionales también pueden usar la "Plataforma de Ejercicio de Derechos de Voto Electrónico" operada por ICJ, Inc. para ejercer electrónicamente los derechos de voto para esta Asamblea General de Accionistas.

Materiales de Referencia para la Asamblea General de Accionistas

Propuesta 1: Apropiación del Excedente

La Compañía propone la aplicación del excedente de la siguiente manera:

Asuntos relacionados con el dividendo de fin de año

Una de las tareas importantes de gestión de la Compañía es maximizar la rentabilidad para nuestros accionistas.

Con la estructura de capital óptima siempre en mente, la Compañía asegura la eficiencia del capital y la solidez financiera.

Teniendo en cuenta todos los factores de manera integral, incluidas las tendencias de desempeño comercial y las inversiones necesarias para mejorar el valor corporativo, y brindando retornos para los accionistas de manera flexible, la política básica de la Compañía es trabajar para aumentar las ganancias para los accionistas en el mediano y largo plazo. Teniendo en cuenta los rendimientos para los accionistas y las políticas para mejorar el valor corporativo, a la empresa le gustaría pagar el siguiente dividendo de fin de año para el año fiscal en curso.

1. Tipo de propiedad de dividendos

Efectivo

2. Asignación de la propiedad de dividendos y monto total de su monto agregado

300 yenes por acción ordinaria de la Compañía Monto

total de 74 593 154 100 yenes 3. Fecha de

vigencia de los dividendos del superávit 26 de junio

de 2023

Proposición 2: Elección de nueve (9) Directores

Los mandatos de los nueve (9) Directores expirarán al concluir esta reunión.

Por lo tanto, la Compañía solicita que en esta asamblea se elijan nueve (9) Directores.

Los candidatos son:

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
1	<p>Mioquina de Yukikazu (27 de marzo de 1961)</p> <p><Reelegido></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: 100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director: 7 años</p>	<p>abril de 1984 Se unió a la Compañía</p> <p>Enero, 2010 Gerente General de Portacontenedores Grupo de negocios</p> <p>abril, 2011 Oficial ejecutivo</p> <p>abril, 2016 Gerente Ejecutivo</p> <p>junio, 2016 Director, Gerente Ejecutivo</p> <p>abril, 2018 Director Representante, Sénior Gerente Ejecutivo</p> <p>abril, 2019 Director Representante, Presidente y CEO (Actual)</p> <p>El Sr. Yukikazu Myochin se ha desempeñado como director representante, presidente y director ejecutivo desde abril de 2019. Además, formuló y ejecutó planes de gestión en medio de un entorno empresarial difícil e inestable en curso debido a la propagación de COVID-19 desde principios de 2020 y logró una mejora sustancial. en los resultados empresariales desde el ejercicio fiscal finalizado el 31 de marzo de 2021. Su liderazgo y capacidad de gestión, respaldados por su amplio y profundo conocimiento y experiencia, son fundamentales para potenciar el valor corporativo a medio y largo plazo impulsando el actual medio plazo. planes de gestión y fortalecimiento del sistema de gobierno corporativo.</p> <p>En consecuencia, la Sociedad solicita su elección como Consejero. No existe ningún interés especial entre el Sr. Myochin y la Compañía.</p>	45.400 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
2	<p>Atsuo Asano (7 de febrero de 1961)</p> <p><Reelegido></p> <p>Asistencia a la Junta junio de 2020:</p> <p>100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director: 5 años</p>	<p>abril de 1983 Se unió a la Compañía</p> <p>Octubre, 2009 Gerente General de Carbón y Mineral de Hierro Grupo de transportistas</p> <p>abril, 2010 Director Ejecutivo, Gerente General de Grupo transportador de carbón y mineral de hierro</p> <p>abril, 2012 Oficial ejecutivo</p> <p>abril, 2014 Gerente Ejecutivo</p> <p>abril, 2018 Director ejecutivo sénior</p> <p>junio, 2018 Director, Gerente Ejecutivo Senior Oficial</p> <p>abril, 2019 Director Representante, Sénior Gerente Ejecutivo</p> <p>Reuniones de Director Representante, Vicepresidente Director Ejecutivo (actual)</p> <p>Asistente del presidente y director ejecutivo, Responsable Unidad de Graneleros Secos, a cargo de Graneleros</p> <p>Razones para la nominación como candidato a Director: El Sr. Atsuo Asano tiene logros probados, especialmente en el Sector de Graneles Secos de la Compañía, y abundante experiencia de gestión como Director de la Compañía. Actualmente asiste al Presidente y Director General y está ejecutando adecuadamente las estrategias comerciales como Oficial Ejecutivo responsable de la Unidad de Graneleros, a cargo de los Graneleros. La Compañía considera que su abundante experiencia y logros probados contribuirán al crecimiento sostenible del Grupo y aumentarán su valor corporativo. En consecuencia, la Sociedad solicita su elección como Consejero. No existe ningún interés especial entre el Sr. Asano y la Compañía.</p>	46.200 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
3	<p>yukio toriyama (10 de noviembre de 1959)</p> <p><Reelegido></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo:</p> <p>100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director: 4 años</p>	<p>abril de 1983 Se unió a la Compañía</p> <p>abril, 2010 Gerente General de Grupo Empresarial Portuario</p> <p>abril, 2011 Director Ejecutivo, Gerente General de Grupo de Contabilidad</p> <p>junio de 2011 Director, Oficial Ejecutivo, General Gerente de Grupo de Contabilidad</p> <p>abril, 2012 Director, Oficial Ejecutivo</p> <p>abril, 2014 Director, Gerente Ejecutivo</p> <p>junio, 2016 Gerente Ejecutivo</p> <p>abril, 2019 Director ejecutivo sénior</p> <p>junio, 2019 Director Representante, Sénior Gerente Ejecutivo (Actual)</p> <p>Responsable de la Unidad de CFO (Corporativo Planificación, Investigación, Finanzas, Contabilidad, Tributación), CFO (Director Financiero)</p> <p>Razones para la nominación como candidato a Director: El Sr. Yukio Toriyama tiene logros probados, destacándose en las áreas administrativas de la Compañía en general, y abundante experiencia gerencial como Director de la Compañía. Actualmente se desempeña como Director Ejecutivo responsable de la Unidad de CFO para administrar cada división, desde Planificación Corporativa, Investigación, Finanzas, Contabilidad e Impuestos, y está ejecutando adecuadamente las estrategias comerciales como Director Financiero. La Compañía considera que su abundante experiencia y logros probados relacionados con una amplia gama de trabajos, incluidos los departamentos comerciales, contribuirán al crecimiento sostenible del Grupo y aumentarán su valor corporativo. En consecuencia, la Sociedad solicita su elección como Consejero. No hay ningún interés especial entre el Sr. Toriyama y la Compañía.</p>	38.400 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
4	<p>Kazuhiko Harigai (7 de julio de 1960)</p> <p><Reelegido></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo:</p> <p>100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director: 4 años</p>	<p>abril de 1983 Se unió a la Compañía</p> <p>junio de 2006 Gerente General de Carbón Térmico, Grupo de astillas y pulpa de madera</p> <p>abril, 2011 Director Ejecutivo, Gerente General de Grupo de Carbón Térmico, Astillas de Madera y Pulpa</p> <p>abril, 2012 Oficial ejecutivo</p> <p>Abril 2013 Gerente Ejecutivo</p> <p>abril, 2019 Director ejecutivo sénior</p> <p>junio, 2019 Director, Gerente Ejecutivo Senior Oficial</p> <p>junio, 2020 Director Representante, Sénior Gerente Ejecutivo (Actual)</p> <p>Responsable de Transporte de Energía Unidad de negocio</p> <p>Razones para la nominación como candidato a Director: El Sr. Kazuhiko Harigai tiene logros probados, especialmente en el Sector de Transporte de Energía, y abundante experiencia de gestión como Director de la Compañía y, especialmente en el campo del negocio de Transporte de Carbón Térmico, es la persona líder en la empresa con una amplia red de negocios y conocimiento. Actualmente se encuentra ejecutando adecuadamente las estrategias comerciales como Director Ejecutivo responsable de la Unidad de Negocios de Transporte de Energía y la Compañía considera que su experiencia gerencial y logros comprobados contribuirán al crecimiento sostenible del Grupo y aumentarán su valor corporativo. En consecuencia, la Sociedad solicita su elección como Consejero. No existe ningún interés especial entre el Sr. Harigai y la Compañía.</p>	47.100 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
5	<p>Keiji Yamada (5 de abril de 1954)</p> <p><Reelegido></p> <p><Independiente & Director externo></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: 100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director externo: 4 años</p>	<p>abril de 1977 Se unió al Ministerio del Interior (actual Ministerio del Interior y Comunicaciones)</p> <p>julio de 1982 Superintendente de la Oficina de Impuestos de Amakusa, Agencia Tributaria Nacional</p> <p>julio de 1983 Gerente de la División de Asuntos Locales, Departamento de Asuntos Generales, Wakayama Prefectura</p> <p>Septiembre de 1985 Subdirector General de la Oficina de Promoción Turística de San Francisco, Organización Nacional de Turismo de Japón</p> <p>abril de 1989 Director de la División de Finanzas, Departamento de Asuntos Generales, Prefectura de Kochi Enero</p> <p>de 1992 Investigador, División de Administración Local, Oficina de Administración Local, Ministerio del Interior Consejero, Oficina de Legislación</p> <p>julio de 1992 del Gabinete Gerente, División de Información de Tierras, Oficina de Tierras, Agencia Nacional de Tierras (actualmente conocida como Ministerio de Tierras, Infraestructura, Transporte y Turismo)</p> <p>Agosto de 1999 Director, Departamento de Asuntos Generales, Prefectura de Kioto</p> <p>junio de 2001 Vicegobernador, Prefectura de Kioto</p> <p>abril de 2002 Gobernador, Prefectura de Kioto (retirado en abril de 2018)</p> <p>abril, 2011 Presidente, Asociación Nacional de Gobernadores (retirado en abril de 2018)</p> <p>abril, 2018 Vicepresidente y profesor, Departamento de Estudios Interdisciplinarios en Derecho y Política, Facultad de Derecho, Universidad Kyoto Sangyo Director externo de la</p> <p>junio, 2019 empresa (actual)</p> <p>Marzo de 2020 Miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa, HORIBA, Ltd. (actual)</p> <p>abril, 2020 Asesor especial del presidente y profesor, Departamento de Estudios Interdisciplinarios en Derecho y Política, Facultad de Derecho, Universidad Kyoto Sangyo Noviembre</p> <p>de 2020 Director externo, TOSE CO., LTD. (Actual)</p>	200 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
		<p>abril, 2021</p> <p>Síndico, Universidad Kyoto Sangyo, Asesor Especial del Presidente y Profesor, Departamento de Estudios Interdisciplinarios en Derecho y Política, Facultad de Derecho, Kyoto Sangyo Universidad (actual)</p> <p>Director, Jefe de Directores Externos Comité Asesor de Retribuciones presidente</p>	
		<p>Razones para la nominación como candidato a director externo y resumen de los roles esperados: el Sr. Keiji Yamada tiene experiencia en puestos destacados en oficinas gubernamentales centrales/locales, como el ex Ministerio del Interior, y también sirvió 4 mandatos (16 años) como gobernador de Kioto Prefectura. Es Consejero Externo de la Compañía desde junio de 2019. El Sr. Yamada no tiene experiencia previa de participación directa en la gestión corporativa por otros métodos que no sean como director externo, sin embargo, su amplia gama de experiencia/red personal y conocimiento se han utilizado en la gestión de la empresa. Se desempeña como jefe de Directores Externos y está cumpliendo su función de hacer sugerencias activas en las reuniones de la Junta Directiva y supervisar la gestión y ejecución de negocios de la Compañía a través de sus actividades en su cargo como Miembro del Comité Asesor de Nombramientos y Miembro del Comité Asesor de Remuneración. Por tanto, la Sociedad solicita que sea elegido nuevamente como Director Externo. La Compañía espera que continúe desempeñando estas funciones. No hay ningún interés especial entre el Sr. Yamada y la Compañía.</p> <p>Dado que el Sr. Yamada cumple con los criterios de independencia de Director Externo proporcionados por la Compañía, la Compañía lo ha designado como director independiente de conformidad con las regulaciones de la Bolsa de Valores de Tokio donde cotizan sus acciones, y si es reelegido, la Compañía planea continuar nombrándolo como director independiente.</p>	

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
6	<p>Ryuhei Uchida (6 de octubre de 1977)</p> <p><Reelegido></p> <p><Director externo></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: 100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director externo: 4 años</p>	<p>abril de 2002 Se unió a Mitsubishi Corporation</p> <p>Diciembre de 2009 Se unió a Innovation Network Corporation of Japan, Vicepresidente de Inversiones</p> <p>Diciembre de 2012 Se unió a Effissimo Capital Management Pte. Ltd, Director (actual)</p> <p>junio, 2019 Director externo de la empresa (Actual)</p> <hr/> <p>Razones para la nominación como candidato a director externo y resumen de los roles esperados: el Sr. Ryuhei Uchida se unió primero a Mitsubishi Corporation, se desempeñó principalmente para apoyar las inversiones de empresas japonesas y extranjeras que no cotizan en bolsa, luego se unió a Innovation Network Corporation of Japan, estando a cargo de las inversiones. para empresas extranjeras que no cotizan en bolsa y apoyando la creación de empresas para empresas japonesas que no cotizan en bolsa, además de servir como Director Externo para empresas británicas y chilenas. Actualmente está a cargo de la gestión de inversiones de empresas que cotizan en bolsa en Japón como director de nuestro accionista, Effissimo Capital Management Pte Ltd. Ha sido director externo de la empresa desde junio de 2019 y su abundante experiencia y conocimiento en la mejora del valor corporativo ha sido utilizados en la gestión de la Compañía. La Compañía juzga que sus opiniones proactivas dadas como Director con la perspectiva de nuestro accionista y su supervisión sobre su gestión y la ejecución de los negocios beneficiarán a los accionistas en general y contribuirán a mejorar el gobierno corporativo del Grupo. Por tanto, la Sociedad solicita que sea elegido nuevamente como Director Externo. La Compañía espera que continúe desempeñando adecuadamente estas funciones. No hay ningún interés especial entre el Sr.</p> <p>Uchida y la Compañía. El señor Uchida cumple con el requisito para Director Externo en la Ley de Sociedades Anónimas; sin embargo, debido a conflictos con el requisito de accionista en los criterios de independencia de los Consejeros Externos proporcionados por la Sociedad, la Sociedad solicita que sea elegido como Consejero Externo no independiente.</p>	0 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
7	<p>Kozue Shiga (23 de noviembre de 1948)</p> <p><Reelegido></p> <p><Independiente & Director externo></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: 100% (19/19 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Director externo: 3 años</p>	<p>Noviembre de 1967 Se unió a Japan Airlines Co., Ltd.</p> <p>Abril de 1993 Comisionado como fiscal Abril de 1998 Registrado en el Colegio de Abogados de Daiichi Tokio</p> <p>Agosto de 1999 Establecimiento del Bufete de abogados de Shiga Octubre de 2005 Socio del Bufete de abogados de Shiraishi Sogo (retirado en diciembre de 2018)</p> <p>junio de 2010 Miembro de la Junta de Supervisión y Auditoría Externa, Shinsei Bank, Ltd. (actualmente conocido como SBI Shinsei Bank, Ltd.) (retirado en junio de 2018)</p> <p>junio, 2015 Director externo, Ricoh Leasing Company, Ltd. (retirado en junio de 2020)</p> <p>junio, 2016 Miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa de la Compañía (retirado en junio de 2020)</p> <p>Enero de 2019 Of Counsel, Oficina de Abogados de Shiraishi Sogo (retirada en junio de 2022)</p> <p>junio, 2020 Director externo de la empresa (Actual)</p> <p>julio, 2022 Abogado, Oficina Legal de Oka-Partners (Actual)</p> <p>Comité Asesor de Nominaciones presidente</p>	3.200 acciones

	<p>Razones para la nominación como candidata a Directora Externa y resumen de los roles esperados:</p> <p>La Sra. Kozue Shiga tiene conocimiento experto y experiencia como abogada, y fue elegida como Miembro de la Junta de Supervisión y Auditoría Externa de la Compañía en junio de 2016 y como Directora Externa de la Compañía en junio de 2020 después de haber sido director externo y auditor de varias compañías cotizadas. Si bien no tiene experiencia previa de participación directa en la gestión corporativa por métodos distintos a los de miembro externo del directorio, en base a su abundante experiencia y desde una perspectiva amplia, está cumpliendo adecuadamente su rol de hacer sugerencias activas en el Directorio. reuniones y supervisar la gestión de la Compañía y la ejecución de los negocios a través de sus actividades en su cargo de Presidenta del Comité Asesor de Nombramientos y Miembro del Comité Asesor de Remuneración.</p> <p>En consecuencia, la Sociedad solicita que sea nuevamente elegida como Consejera Externa. La Compañía espera que ella continúe desempeñando adecuadamente estos roles. No existe ningún interés especial entre la Sra. Shiga y la Compañía. Dado que la Sra. Shiga cumple con los criterios de independencia de Consejero Externo proporcionados por la Compañía, la Compañía la ha designado como directora independiente de conformidad con las regulaciones de la Bolsa de Valores de Tokio, donde cotizan sus acciones, y si es reelegida, la Compañía planea continuar nombrándola como consejera independiente.</p>	
--	--	--

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
8	<p>koji kotaka (14 de mayo de 1958)</p> <p><Nuevo candidato></p> <p><Independiente & Director externo></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: -</p> <p>Duración del cargo como Director externo: -</p>	<p>abril de 1987 Se unió a Sato and Tsuda Law Office (se retiró en marzo de 1988)</p> <p>Agosto de 1990 Se unió a Goldman Sachs Japan Co., Ltd.</p> <p>Noviembre de 1998 Director general, Goldman Sachs Japan Co., Ltd.</p> <p>Noviembre de 2006 Socio, Goldman Sachs Japan Co., Ltd. (retirado en noviembre de 2008)</p> <p>noviembre de 2009 Abogado, Nishimura & Asahi (jubilado en diciembre de 2010)</p> <p>enero, 2011 Abogado representante, Koji Kotaka & Associates (actual)</p> <p>Septiembre de 2012 Asesor sénior, Apollo Global Management LLC (actual)</p> <p>Junio del 2013 Director externo, Monex Group, Inc. (retirado en junio de 2018)</p> <p>Febrero de 2016 Director externo, LINE Corporation (retirado en febrero de 2021)</p> <p>marzo, 2018 Director externo, Kenedix, Inc. (retirado en marzo de 2021)</p> <p>marzo, 2021 Miembro del Comité de Gestión, Kenedix, Inc. (actual)</p> <p>mayo, 2022 Asesor sénior, Greenhill & Co., Japan Ltd. (actual)</p> <hr/> <p>Razones para la nominación como candidato a Director externo y resumen de las funciones esperadas: El Sr. Koji Kotaka, además de ser abogado, tiene experiencia en funciones como director de empresa en una amplia gama de industrias, que incluyen bienes raíces, valores, banca de inversión y ÉL. La Compañía considera que su experiencia en derecho, en particular su abundante conocimiento en el área de inversiones, contribuirá a la gestión de la Compañía. En consecuencia, la Sociedad solicita que sea elegido como Director Externo. Tras su nombramiento, la Sociedad espera que se aproveche de su dilatada experiencia en derecho, finanzas y contabilidad y de su amplia visión, que también incluye inversiones y RI, para cumplir adecuadamente su función de proponer sugerencias en las reuniones del Consejo de Administración y supervisar la ejecución. de negocios como Director Externo de la Compañía. No hay ningún interés especial entre el Sr. Kotaka y la Compañía.</p> <p>El Sr. Kotaka cumple con los criterios de independencia de Director Externo provistos por la Compañía, y si es elegido como Director Externo, la Compañía planea designarlo como director independiente de conformidad con las regulaciones de las bolsas de valores donde cotizan sus acciones.</p>	0 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos y áreas de responsabilidad en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
9	<p>maki hiroyuki (15 de noviembre de 1980)</p> <p><Nuevo candidato></p> <p><Independiente & Director externo></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo:</p> <p>-</p> <p>Duración del cargo como Director externo: -</p>	<p>agosto de 2004 Director Representante, Melco Asset Management Limited (retirado en octubre de 2006)</p> <p>Noviembre de 2006 Director representante, Melco Asset Management Pte. Ltd. (retirado en septiembre de 2007)</p> <p>Octubre de 2007 Director Representante, MAM PTE. LTD (retirado en mayo de 2014)</p> <p>junio de 2011 Director, Melco Holdings Inc.</p> <p>junio, 2014 Presidente y CEO, Melco Holdings Inc. (Actual)</p> <p>mayo, 2018 Presidente y CEO, Buffalo Inc. (actual)</p> <p>mayo, 2020 Presidente y CEO, Buffalo IT Solutions Inc. (retirado en mayo de 2023)</p> <p>Octubre de 2020 Presidente y director ejecutivo de Melco Financial Holdings Inc. (retirado en abril de 2023)</p> <p>mayo, 2021 Presidente y CEO, BIOS Corporation (retirado en mayo de 2022)</p> <p>mayo, 2022 Director, Corporación Shimadaya (actual)</p> <p>junio, 2022 Director externo, Saison Information Systems Co., Ltd. (actual)</p> <p>Razones para la nominación como candidato a director externo y resumen de los roles esperados: el Sr. Hiroyuki Maki es el presidente y director ejecutivo de Melco Holdings Inc., dedicada principalmente a negocios relacionados con TI y alimentos, y presidente y director de sus empresas subsidiarias. La Compañía considera que su abundante experiencia y conocimiento en la administración comercial del Grupo contribuirá a la gestión de la Compañía. En consecuencia, la Sociedad solicita que sea elegido como Director Externo. Después de su nombramiento, la Compañía espera que se aproveche de su abundante experiencia como gerente corporativo y su amplio conocimiento en el ámbito digital y de TI para cumplir adecuadamente con su función de hacer sugerencias en las reuniones de la Junta Directiva y supervisar la ejecución de los negocios. Director de la compañía. No existe ningún interés especial entre el Sr. Maki y la Compañía.</p> <p>El Sr. Maki cumple con los criterios de independencia de Director Externo provistos por la Compañía, y si es elegido como Director Externo, la Compañía planea designarlo como director independiente de conformidad con las regulaciones de las bolsas de valores donde cotizan sus acciones.</p>	0 acciones

Notas: 1) Los Sres. Keiji Yamada, Ryuhei Uchida, la Sra. Kozue Shiga y los Sres. Koji Kotaka y Hiroyuki Maki son candidatos a Director Externo.

2) La Compañía ha celebrado un contrato de responsabilidad limitada con los Sres. Keiji Yamada, Ryuhei Uchida y la Sra. Kozue Shiga de conformidad con el Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. Si se acepta la propuesta, la Compañía tiene la intención de extender el contrato con ellos y concluir el mismo contrato con los Sres. Koji Kotaka y Hiroyuki Maki. El resumen del contrato es el siguiente.

De conformidad con las disposiciones del Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades, cuando actúen de buena fe y en ausencia de negligencia grave, los Directores (excluyendo aquellos que son Directores Ejecutivos, etc.) pueden asumir una responsabilidad de 10,000,000 yen o el monto mínimo de responsabilidad estipulado en el Artículo 425, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades, el que sea mayor, para las responsabilidades estipuladas en el Artículo 423, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades.

3) La Compañía ha suscrito una póliza de seguro de responsabilidad de directores y funcionarios con una compañía de seguros, según lo estipulado en el Artículo 430-3, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. El contenido de la póliza de seguro se proporciona en la página 60 del Informe Comercial. Si la propuesta es aceptada, todos los candidatos a Director estarán asegurados bajo la póliza. La vigencia de dicha póliza es de un año y será renovada por acuerdo de la Junta Directiva antes del vencimiento del plazo.

<Para su referencia> Políticas y Procedimientos para la Nominación de Candidatos para directores

Para lograr el plan de gestión, la Junta Directiva de la Compañía estará compuesta por una variedad de personas, incluidos los aspectos de género, internacionalidad, carrera y edad, como aquellos con experiencia en la gestión de corporaciones y otras organizaciones grandes y aquellos con experiencia en el funcionamiento, técnico, financieros y otros aspectos de la industria del transporte marítimo. Esto es para asegurar discusiones constructivas y supervisión basadas en diversos antecedentes y conocimientos. La Compañía dará especial consideración a dicha diversidad al seleccionar candidatos para Directores y miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión. Asimismo, en cuanto al tamaño del Consejo de Administración, por el momento el número de Consejeros oscilará entre ocho y 10, de los cuales un tercio o más deberán ser Consejeros Externos Independientes. El Comité Asesor de Nominaciones, compuesto por todos los Directores Externos Independientes, el Presidente y el Presidente y Director Ejecutivo, deliberará sobre la nominación de candidatos para Directores de manera justa, transparente y rigurosa en respuesta a consultas con la Junta Directiva y la Junta de Directores determinará los candidatos a Directores, respetando las recomendaciones del Comité Asesor de Nombramientos.

Matriz de habilidades del director

La experiencia de los candidatos a director es la siguiente:

Nombre	Pericia							
	Corporativo Gestión & Estrategia	Riesgo legal Gestión	Finanzas & Contabilidad	Humano Recursos & <small>Mano de obra</small>	Seguridad & Calidad	Ambiente & Tecnología	Global	Ventas & Marketing
Mioquina de Yukikazu								
Atsuo Asano								
yukio toriyama								
Kazuhiko Harigai								
Keiji Yamada								
Ryuhei Uchida								
Kozue Shiga								
koji kotaka								
maki hiroyuki								

Propuesta 3: Elección de tres (3) miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión

Los miembros de la Junta de Auditoría y Supervisión, Kunihiko Arai y Atsumi Harasawa, se retirarán de sus cargos debido a la expiración de sus mandatos y el miembro de la Junta de Auditoría y Supervisión, Yutaka Akutagawa, se retirará de su cargo debido a su renuncia al término de esta reunión.

Por lo tanto, se solicita que se elijan tres (3) miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión en esta reunión.

El Consejo de Auditoría y Supervisión ya ha dado su consentimiento previo a la presentación de esta propuesta.

Los candidatos son:

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
1	<p>kunihiko arai (16 de noviembre de 1959)</p> <p><Reelegido></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: 100% (19/19 reuniones)</p> <p>Asistencia a Auditoría y Reuniones del Consejo de Vigilancia: 100% (15/15 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Auditoría y Consejo de Supervisión Miembro: 4 años</p>	<p>abril de 1982 Se unió al Gerente General de la Compañía, "K" LINE PTE LTD Representante de la División de Gestión Comercial en Beijing, China (Oficina de representación cerrada en diciembre de 2012)</p> <p>agosto de 2001</p> <p>julio, 2012 Director General, KLINE (CHINA) LIMITADO. (retirado en junio de 2019)</p> <p>Enero 2014 Presidente, LÍNEA "K" (HONG KONG) LIMITADO (retirado en enero de 2019)</p> <p>abril, 2015 Gerente Ejecutivo Consejero Especial</p> <p>abril, 2019 Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión (Actual)</p> <p>junio, 2019</p> <p>Razones para la nominación como candidato a Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión: El Sr. Kunihiko Arai, hasta su jubilación como Director Ejecutivo de la Compañía en marzo de 2019, se desempeñó principalmente en el negocio de Portacontenedores y ha logrado logros comprobados en una amplia gama de ambos sectores nacionales y extranjeros, incluyendo ser un representante en Chile, Singapur y China. Posteriormente fue nombrado miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión en junio de 2019. Posee un amplio y profundo conocimiento en materia empresarial, que contribuirá al seguimiento de la ejecución empresarial, así como un considerable conocimiento en materia financiera y contable. También tiene las calificaciones requeridas para los miembros permanentes de la Junta de Auditoría y Supervisión de la Compañía. En consecuencia, a la luz de su desempeño en la auditoría efectiva desde un punto de vista independiente externo desde que fue nombrado miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa de la Compañía, la Compañía solicita que sea elegido nuevamente como miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría. No existe ningún interés especial entre el Sr. Arai y la Compañía.</p>	12.400 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
2	<p>atsumi harasawa (28 de agosto de 1967)</p> <p><Reelegido></p> <p><Independiente & Auditoría externa y Consejo de Supervisión Miembro></p> <p>Asistencia a las reuniones del Consejo: 100% (19/19 reuniones)</p> <p>Asistencia a Auditoría y Reuniones del Consejo de Vigilancia: 100% (15/15 reuniones)</p> <p>Duración del cargo como Auditoría y Consejo de Supervisión Miembro: 4 años</p>	<p>abril de 1992 Se unió a Japan Airlines Co., Ltd. (renunció en marzo de 2004)</p> <p>diciembre, 2009 Registrado en el Colegio de Abogados de Tokio Se unió a la Oficina de Leyes y Patentes de Sonderhoff & Einsel (renunció en junio de 2014)</p> <p>junio, 2014 Se unió a Digital Arts, Inc. (renunció en marzo de 2015)</p> <p>abril, 2015 Se unió a Yamasaki & Partners (renunció en octubre de 2016)</p> <p>noviembre, 2016 Socio, Igarashi • Watanabe • Bufete de abogados de Esaka (actual)</p> <p>abril, 2018 Auditor externo, Lawson Bank, Inc. (Actual)</p> <p>junio, 2019 Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía (actual)</p> <p>junio, 2020 Director externo, Ricoh Leasing Company, Ltd. (actual)</p> <p>Septiembre de 2020 Junta de Supervisión y Auditoría Externa Miembro, GiXo, Ltd. (actual)</p> <p>Razones para la nominación como candidata a Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión: La Sra. Atsumi Harasawa, admitida para ejercer como abogada en Japón, posee amplios conocimientos especializados y experiencia en el campo del derecho corporativo, el derecho laboral y los derechos de patente, adquiridos al trabajar en una bufete de abogados, y también tiene conocimiento y experiencia en el sector del transporte contribuyendo a la seguridad desde el punto de vista técnico al estar certificada como técnica de mantenimiento de aeronaves de primera clase en Japan Airlines Co., Ltd. La Sra. Harasawa no tiene experiencia previa de participación directa en administración corporativa por métodos distintos a los de director/auditor externo. Sin embargo, a la luz de su desempeño en la auditoría efectiva desde un punto de vista independiente externo desde que fue nombrada miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa de la Compañía en junio de 2019, la Compañía solicita que sea elegida nuevamente como miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría. La Compañía espera que ella continúe desempeñando adecuadamente este rol. No existe ningún interés especial entre la Sra. Harasawa y la Compañía. Dado que no existe la posibilidad de que se produzca un conflicto de intereses entre la Sra.</p> <p>Harasawa y los accionistas generales, si es elegida miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión, la Compañía planea designarla como directora independiente de conformidad con las normas de las bolsas de valores en las que cotizan sus acciones.</p>	200 acciones

No.	Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera, cargos en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
3	makoto arai (5 de mayo de 1959) <Nuevo candidato>	Abril de 1983 Ingresó a la Compañía Octubre de 2010 Gerente General de IR & PR Group Gerente General de IR & PR Group Gerente General de Legal Group Julio 2013 Septiembre de 2013 Gerente General de Legal Group Abril de 2014 Director Ejecutivo Abril de 2018 Gerente Ejecutivo Director General Director Ejecutivo Junio de 2020 Junio de 2022 Director Ejecutivo Abril de 2023 Asesor Especial (actual)	35.400 acciones
	Asistencia a las reuniones del Consejo: - Asistencia a Auditoría y Reuniones del Consejo de Vigilancia:	Razones para la nominación como candidato a miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión: El Sr. Makoto Arai, hasta su retiro como Director Ejecutivo de la Compañía en marzo de 2023, obtuvo abundante experiencia, especialmente en las divisiones Legal, Corporate Legal Risk & Compliance y Internal Audit. además de desempeñarse como Director por dos años a partir de 2020. Posee amplios y profundos conocimientos en materia comercial, que contribuirán al seguimiento de la ejecución de los negocios, así como un conocimiento considerable en materia financiera y contable. En consecuencia, la Compañía solicita su elección como miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión ya que considera que realizará una auditoría efectiva con sus calificaciones requeridas para el Miembro Permanente del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía. No existe ningún interés especial entre el Sr. Arai y la Compañía.	

Notas: 1) La Compañía ha celebrado un contrato de responsabilidad limitada con el Sr. Kunihiko Arai y

Sra. Atsumi Harasawa de conformidad con el Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. Si se acepta la proposición, la Compañía tiene la intención de extender el contrato con ellos y celebrar el mismo contrato con el Sr. Makoto Arai.

El resumen del contrato es el siguiente.

De conformidad con las disposiciones del Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades, cuando actúen de buena fe y en ausencia de negligencia grave, los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión pueden asumir una responsabilidad de 10,000,000 yen o el monto mínimo de responsabilidad estipulado en el Artículo 425, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades, el que sea mayor, para las responsabilidades estipuladas en el Artículo 423, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades.

2) La Compañía ha suscrito una póliza de seguro de responsabilidad de directores y funcionarios con una compañía de seguros, según lo estipulado en el Artículo 430-3, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. La póliza cubre los daños y perjuicios que puedan derivarse de la ejecución de los deberes del asegurado. Si se acepta la propuesta, el Sr. Kunihiko Arai y la Sra. Atsumi Harasawa seguirán estando asegurados en virtud de la póliza, y el Sr. Makoto Arai se incluirá nuevamente como asegurado. La vigencia de dicha póliza es de un año y será renovada por acuerdo de la Junta Directiva antes del vencimiento del plazo.

Proposición 4: Elección de un (1) miembro suplente del Consejo de Auditoría y Supervisión

Se solicita que un (1) miembro suplente del Consejo de Auditoría y Supervisión sea elegido como sustituto del miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión Externa en esta reunión. Esta es una precaución contra los casos en los que hay una vacante que resulta en un déficit en el número de miembros de la Junta de Supervisión y Auditoría Externa prescritos por las leyes y reglamentos.

El Consejo de Auditoría y Supervisión ya ha dado su consentimiento previo a la presentación de esta propuesta.

El candidato es:

Nombre (Fecha de nacimiento)	Resúmenes de carrera y cargos en la Compañía (Cargos concurrentes significativos)	Número de la Acciones de la empresa en poder
<p>akiko kumakura (27 de septiembre de 1978)</p>	<p>octubre de 2003 Se unió a KPMG AZSA LLC (retirado en julio de 2012)</p> <p>julio de 2007 Registrado como Contador Público Autorizado (da de baja en agosto de 2012, reinscrito en abril de 2017)</p> <p>abril, 2017 Contador Público Certificado, Oficina de Contador Público Certificado de Kumakura (actual)</p> <p>mayo, 2017 Auditor Corporativo Externo, Bank of Innovation, Inc. (retirado en diciembre de 2019)</p> <p>Diciembre de 2019 Director externo (miembro del comité de auditoría y supervisión), Bank of Innovation, Inc. (actual)</p> <p>Septiembre de 2020 Miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa, GiXo Ltd. (actual)</p> <p>mayo, 2022 Director externo, YARUKI Switch Group Holdings Co., Ltd. (actual)</p>	
<p><Independiente & Suplente externo Auditoría y Supervisión Miembro de la Junta></p>	<p>Razones para la nominación como candidata a miembro suplente del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa: La Sra. Akiko Kumakura tiene abundante experiencia en auditorías contables, auditorías internas y controles internos como contadora pública certificada. La Sra. Kumakura no tiene experiencia previa de participación directa en la gestión corporativa por otros métodos que no sean el de directora/auditora externa. Sin embargo, tiene experiencia en el cargo de auditora corporativa externa y directora externa (miembro del comité de supervisión y auditoría) en varias empresas, por lo que la Compañía considera que realizará una auditoría eficaz desde un punto de vista externo e independiente como miembro del consejo de supervisión y auditoría externa.</p> <p>En consecuencia, la Compañía solicita su elección como miembro suplente del Consejo de Auditoría y Supervisión de un miembro externo del Consejo de Auditoría y Supervisión. No existe ningún interés especial entre la Sra. Kumakura y la Compañía.</p> <p>Dado que no existe la posibilidad de que se produzca un conflicto de intereses entre la Sra. Kumakura y los accionistas generales, si asume el cargo de miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión, la Compañía tiene previsto designarla como directora independiente de conformidad con las normas de las bolsas de valores donde cotiza sus acciones.</p>	<p>0 acciones</p>

Notas: 1) La Sra. Akiko Kumakura es candidata para sustituir a la Junta de Supervisión y Auditoría Externa Miembro.

- 2) Si la Sra. Akiko Kumakura asume el cargo de Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión, la Compañía tiene la intención de celebrar un contrato de responsabilidad limitada con ella de conformidad con el Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. Una descripción general del contrato es la siguiente. De conformidad con las disposiciones del Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades, cuando actúen de buena fe y en ausencia de negligencia grave, los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión pueden asumir una responsabilidad de 10,000,000 yen o el monto mínimo de responsabilidad estipulado en el Artículo 425, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades, el que sea mayor, para las responsabilidades estipuladas en el Artículo 423, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades.
- 3) La Compañía ha suscrito una póliza de seguro de responsabilidad de directores y funcionarios con una compañía de seguros, según lo estipulado en el Artículo 430-3, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. El contenido de la póliza de seguro se proporciona en la página 60 del Informe Comercial. Si la Sra. Akiko Kumakura asume el cargo de Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión, estará asegurada en virtud de la póliza. La vigencia de dicha póliza es de un año y se renovará por acuerdo de la Junta Directiva antes del vencimiento del término.

(Proposiciones 5 y 6)

La retribución de los Consejeros de la Sociedad se compone de una retribución fija (monetaria), una retribución basada en el rendimiento a corto plazo (monetaria) y una retribución basada en el rendimiento a medio y largo plazo (acciones).

La Compañía revisará su sistema de remuneración que tiene como objetivo servir como motivación para lograr un crecimiento sostenible y mejorar el valor corporativo a la luz del entorno comercial que cambia drásticamente que rodea al Grupo mientras se esfuerza por compartir aún más el valor con los accionistas mediante el establecimiento de una mayor proporción de remuneración basada en el desempeño. remuneración.

En consecuencia, la Compañía busca la aprobación de las revisiones del monto máximo de remuneración para los Directores propuesto en la Propuesta 5 y las revisiones del monto máximo de remuneración correspondiente al plan de remuneración basado en el desempeño de acciones para los Directores propuesto en la Propuesta 6.

Dado que la Compañía revisa el sistema de remuneración como un sistema integrado, la Propuesta 5 y la Propuesta 6 están sujetas mutuamente a la aprobación de la otra. Si uno es rechazado, el otro también se considerará rechazado.

Propuesta 5: Revisión del Monto Máximo de la Remuneración de los Directores

De conformidad con la resolución aprobada en la 148 Asamblea General Ordinaria de Accionistas celebrada el 24 de junio de 2016, el límite de remuneración para los directores de la Compañía se ha fijado hasta ahora en igual o menos de 600 millones de yenes por año. Desde entonces, la Sociedad gestiona este importe de la retribución como el importe máximo de los Consejeros para la retribución fija y la retribución basada en el rendimiento a corto plazo (retribución dineraria ligada al grado de consecución de los objetivos iniciales de rendimiento en el ejercicio correspondiente). La Compañía propone que el monto máximo de la remuneración de los Directores sea revisado a igual o menos de 800 millones de yenes (incluyendo igual o menos de 111 millones de yenes para los Directores Externos) por año. Asimismo, la Sociedad propone acometer el pago de la retribución fija y la retribución variable a corto plazo dentro de este límite con cargo a la retribución fija y la retribución variable a corto plazo del ejercicio en curso (plazo 155).

La retribución de los Consejeros de la Sociedad consistirá, además de la retribución fija, en el pago de una retribución a corto plazo en función del rendimiento manteniéndose dentro de este límite por el importe de la retribución. La remuneración fija es la remuneración mensual fijada para cada cargo por la ejecución del negocio de acuerdo con sus funciones y responsabilidades, y la remuneración basada en el desempeño a corto plazo es la remuneración ligada al desempeño de cada ejercicio. La remuneración de cada Consejero individual se determina en el Consejo de Administración tras las deliberaciones del Comité Asesor de Remuneración, que está compuesto por una mayoría de Consejeros Externos Independientes.

Esta proposición se juzga adecuada, con un contenido necesario y razonable que destaca materias como los criterios de cálculo tales como la remuneración de las personas físicas prevista en las "Políticas de Remuneración de Cada Consejero Individual" del Informe de Actividad en las páginas 54 y 55, y la niveles del número de Directores elegibles para pagos.

En este momento, este plan es aplicable a un total de nueve Consejeros (incluidos cuatro Consejeros Externos). Si y cuando se apruebe la Propuesta 2, este plan sería aplicable a un total de nueve

Directores (incluyendo cinco Directores Externos).

Además, los Consejeros Externos tienen el cargo de seguimiento y supervisión de la gestión desde una perspectiva independiente, por lo que los Consejeros Externos no están incluidos en las personas elegibles para recibir el pago de la remuneración basada en el desempeño a corto plazo. Además, las partes del salario de los empleados de los Directores que también se desempeñan como empleados no están incluidas en el monto de la remuneración de los Directores como en el pasado.

Propuesta 6: Revisión del Importe Máximo de la Remuneración Correspondiente al Plan de Remuneración en Acciones de los Consejeros en función del Rendimiento

1. Motivos de la propuesta y motivos por los que la remuneración propuesta es razonable La Compañía introdujo el plan de remuneración en acciones basado en el desempeño “Board Benefit Trust (BBT)” (en lo sucesivo, “el Plan”) para directores (solo directores ejecutivos) y ejecutivos. Directivos (en adelante, “Directores, etc.”) con la aprobación de los accionistas en la 148 Asamblea General Ordinaria de Accionistas celebrada el 24 de junio de 2016 (en adelante, “la Resolución Original”), que ha continuado hasta ahora .

El Plan pretende mejorar aún más la conexión entre la remuneración de los Consejeros, etc. y el valor de las acciones, motivando así más a los Consejeros, etc. a realizar contribuciones para mejorar el rendimiento de la Sociedad a medio y largo plazo y aumentar su valor corporativo.

La Sociedad busca la aprobación de revisiones del importe máximo de la retribución correspondiente al Plan con el fin de crear un sistema de retribución de los directivos que sirva de motivación para lograr un crecimiento sostenible y la mejora del valor corporativo, al mismo tiempo que se esfuerza por compartir aún más el valor con los accionistas mediante el establecimiento de una mayor ratio de retribución por acciones.

Esta proposición se basa en los objetivos descritos anteriormente y es consistente con las “Políticas de Remuneración de Cada Director Individual” del Informe de Negocios en las páginas 54 y 55, por lo que la Compañía consideró adecuado el contenido de esta proposición.

La Compañía busca la aprobación de esta propuesta como un monto máximo separado del monto máximo de remuneración correspondiente a la remuneración monetaria de los Consejeros propuesta para aprobación en la Propuesta 5.

Además, proponemos que los detalles del Plan se dejen a discreción de la Junta Directiva dentro del marco descrito en 3. a continuación.

En este momento, el Plan es aplicable a un total de cinco Consejeros. Si y cuando se apruebe la Propuesta 2, el Plan sería aplicable a un total de cuatro Directores.

2. Contenido de la Revisión

La Compañía adquiere el número razonablemente anticipado de acciones de la Compañía a través de un fideicomiso (en adelante, un fideicomiso establecido de conformidad con el Plan denominado “el Fideicomiso”) necesario para proporcionar las acciones de la Compañía, etc. (definido en 3. (2) a continuación ; en lo sucesivo, se aplicará lo mismo) para un solo Período (cada período de cuatro años fiscales definido en 3. (3) a continuación; en lo sucesivo, se aplicará lo mismo). La Compañía revisaría el límite de los fondos para adquirir acciones por Período aportados por la Compañía y el límite de la cantidad de puntos otorgados a los Directores, etc., como se describe a continuación. Asimismo, la Sociedad propone que el otorgamiento de puntos dentro del número máximo revisado de puntos para la retribución en acciones basada en resultados se aplique a partir de la retribución en acciones basada en resultados del ejercicio en curso (el plazo 155).

	Antes de la revisión	Después de la revisión
Tope de los fondos para adquirir acciones por Periodo	1,300 millones de yenes	5,200 millones de yenes
Del cual, para Directores Tope	480 millones de yenes	2,400 millones de yenes
del número de puntos otorgados a Directores, etc. por Periodo Del cual, para	2,040,000 puntos (Nota)	2.600.000 puntos
Directores	744.000 puntos	1,200,000 puntos

(Nota) De acuerdo con la Resolución Original, el tope en el número de puntos otorgados a Directores, etc. era de 1.700.000 puntos (incluyendo 620.000 puntos para Directores) por año fiscal.

Posteriormente, a la fecha, la Compañía ha llevado a cabo una consolidación de acciones y una división de acciones como se describe a continuación. Reflejando estos factores, el número de puntos convertidos por Período es equivalente a 2.040.000 puntos (incluyendo 744.000 puntos para Directores). (i) Consolidación de acciones Ratio de

consolidación: 1 acción por 10 acciones

Fecha de vigencia: 1 de octubre de 2017

(ii) División de acciones

Relación de división: 3 acciones por 1 acción

Fecha de vigencia: 1 de octubre de 2022

3. Método de cálculo específico de la cuantía de las retribuciones, etc. y contenidos del Plan Revisión parcial de los contenidos anteriores del Plan (Se subrayan las principales modificaciones respecto a la proposición y la información de referencia de la época de la Resolución Original).

(1) Individuos elegibles para el Plan Los

Directores (Directores Ejecutivos solamente) y Oficiales Ejecutivos.

(2) Esquema del Plan El Plan

es un plan de remuneración de acciones basado en el desempeño según el cual las acciones de la Compañía se adquirirán a través de un fideicomiso utilizando dinero aportado por la Compañía, y las acciones de la Compañía y el dinero equivalente al valor de mercado de la Compañía Las acciones (en lo sucesivo denominadas "acciones de la Compañía, etc.") serán entregadas o pagadas a los Directores, etc. a través del fideicomiso de acuerdo con las Regulaciones para la Entrega de Acciones a los Funcionarios prescritas por la Junta Directiva. En principio, los Consejeros, etc. recibirán las acciones de la Sociedad, etc. de una sola vez tras su cese en el cargo.

(3) Límite de la cantidad de dinero que la Compañía aportará al Fideicomiso y método de adquisición de las acciones de la Compañía. La Compañía

presentará el Plan para los cuatro años fiscales desde el año fiscal que finaliza el 31 de marzo de 2017 hasta el año fiscal que finaliza el 31 de marzo. , 2020 (en lo sucesivo, el período de cuatro años fiscales y el período de cuatro años fiscales subsiguiente que comience después de dicho período de cuatro años fiscales, en lo sucesivo denominados respectivamente como "el Período") y un fideicomiso para Directores elegibles, etc. como beneficiarios (en lo sucesivo, "el Fideicomiso"), aportando 1.300 millones de yenes (de los cuales, 480 millones de yenes para los Directores) como los fondos necesarios para que el Fideicomiso adquiera acciones para otorgar a los Directores, etc., en

conformidad con el Plan en relación con el primer Período. El Fideicomiso ha utilizado los fondos antes mencionados para adquirir 1,344,300 acciones de las acciones de la Compañía (la cantidad de acciones que refleja el impacto de las consolidaciones de acciones y las divisiones de acciones) con respecto al primer Período.

Esta vez, además de continuar con el Plan, la Compañía, también después del primer Período, realizará una contribución adicional al Fideicomiso de hasta un total de 5.200 millones de yenes (de los cuales 2.400 millones de yenes para Directores) para cada Período. Sin embargo, ante dicha aportación adicional, si quedan acciones de la Sociedad (excluyendo las que correspondan al número de puntos de acción otorgados a los directores, etc. y que aún no les hayan sido entregados) y dinero remanente en el patrimonio del fideicomiso (en adelante referidas como “las Acciones Restantes, etc.”) al final del Período inmediatamente anterior al Período cubierto por la contribución adicional, el monto total de la contribución adicional y el monto de las Acciones Restantes, etc. (el precio de la acción a determinar por el precio de mercado del último día del Período inmediatamente anterior al Período a cubrir por la aportación adicional) debe estar dentro del monto aprobado en esta Asamblea General de Accionistas.

Como referencia, con base en el precio de mercado de cierre de 3.260 yenes por acción el 19 de mayo de 2023, el número de acciones que se pueden adquirir con la cantidad máxima de fondos aportados por la Compañía para la adquisición de acciones para entregar a los Directores, etc. por un Período (5,200 millones de yenes) será alrededor de 1.59 millones de acciones.

El Fideicomiso adquirirá las acciones de la Sociedad a través de las bolsas de valores o mediante la suscripción de Acciones en Tesorería.

(4) Detalles de las acciones de la Compañía, etc. para ser entregados a los Directores, etc.

En cada ejercicio, con base en indicadores de desempeño que incluyen el rendimiento total de los accionistas (TSR), la Compañía otorgará puntos a los Directores, etc., que se calcularán después de tomar en consideración sus funciones y responsabilidades y otros elementos.

El número total de puntos otorgados a los Directores, etc. en cada Período tiene un tope de 2,6 millones de puntos (equivalentes a 2,6 millones de acciones ordinarias de la Compañía; de los cuales 1,2 millones de puntos para Directores, equivalentes a 1,2 millones de acciones ordinarias de la Compañía). existencias).

Tras la entrega de las acciones de la Compañía, etc. mencionadas en (5) a continuación, 1 punto otorgado a los Directores, etc. se convertirá en 1 acción de las acciones ordinarias de la Compañía. Sin embargo, después de la aprobación de esta propuesta por los accionistas, si el número de acciones de la Compañía aumenta o disminuye debido a una división de acciones (kabushiki bunkatsu), asignación gratuita de acciones (kabushiki mushōwariate), consolidación de acciones (kabushiki heigō) o cualquier otro evento, el tope en el número de puntos y el número de puntos ya otorgados o el índice de conversión se ajustará mediante un método razonable de acuerdo a tal proporción.

(5) Método de cálculo específico del importe de las acciones de la Sociedad, etc. entregadas y la remuneración, etc. de los Consejeros, etc.

Si un Director, etc. que se ha retirado de su cargo cumple con los requisitos de beneficiario estipulados en el Reglamento para la Entrega de Acciones a los Oficiales, en principio, recibirá las acciones de la Compañía del Fideicomiso después de su retiro en proporción al número acumulado de los puntos

otorgado hasta su jubilación como Consejero, etc., mediante la realización de los trámites previstos para la determinación del beneficiario. No obstante, en cuanto a un determinado porcentaje, si un Director, etc. cumple con los requisitos establecidos en el Reglamento de Entrega de Acciones a los Dignatarios, la Sociedad podrá pagarle un dinero equivalente al valor de mercado de dichas acciones, en lugar de entregarlas. Tenga en cuenta que el Fideicomiso puede vender las acciones de la Compañía para pagar dinero.

El monto de la remuneración, etc. recibido por el Director se basa en el número total de puntos otorgados a los Directores, etc. cuando los puntos se otorgan multiplicados por el valor en libros por acción de las acciones de la Compañía mantenidas en el Fideicomiso (Sin embargo, en caso de un desdoblamiento de acciones, asignación gratuita de acciones, consolidación de acciones o cualquier otro evento relacionado con las acciones de la Compañía, éste será ajustado por un método razonable de acuerdo a dicha proporción). Además, en caso de que se considere procedente un pago excepcional de dinero de conformidad con lo previsto en el Reglamento de Entrega de Acciones a los Dignatarios, se adiciona dicho dinero.

Aun cuando se trate de un Director, etc. que haya obtenido puntos, cuando se presenten ciertos supuestos que están previstos en el Reglamento para la Entrega de Acciones a los Dirigentes, incluyendo la destitución por acuerdo de la Asamblea General de Accionistas, renuncia, retiro por ciertos actos ilegales durante la vida de la persona mandato, o en caso de actuación impropia que pueda causar un perjuicio a la Sociedad durante el mandato de la persona, todos o parte de los derechos a recibir beneficios pueden ser negados por la decisión de la Junta Directiva.

<Para su referencia> Criterios para la independencia de los funcionarios externos

Además de los requisitos prescritos en la Ley de Sociedades, la Sociedad especifica los criterios de independencia de los Directores Externos y los Miembros del Consejo Externo de Auditoría y Supervisión a efectos de su elección. A continuación se proporciona una descripción general.

Se considerará que un funcionario externo es independiente si no se aplica ninguno de los siguientes criterios.

1. Una persona que haya sido un albacea de negocios (es decir, un albacea de negocios según lo dispuesto en el Artículo 2, Párrafo (3), Punto (6) del Reglamento para la Aplicación de la Ley de Sociedades; lo mismo se aplicará en lo sucesivo) de una sociedad grupo para el cual el Grupo LINE "K" ("el Grupo") es un cliente importante en los últimos tres años.

"Un grupo corporativo para el cual el Grupo es un cliente importante" se refiere a un grupo corporativo que ha registrado ventas al Grupo en cada uno de los años en este período de tres años que representan más del 2% de las ventas consolidadas en cada uno de esos años para ese grupo Corporativo.

2. La persona que haya sido albacea de un grupo empresarial que sea una de las principales cliente del Grupo en los últimos tres años.

"Un grupo corporativo que es un cliente importante del Grupo" se refiere a un grupo corporativo al que el Grupo ha registrado ventas en cada uno de los años en el período de tres años que representan más del 2% de las ventas consolidadas del Grupo en cada uno de esos años.

3. Una persona que, dentro de los últimos tres años, haya sido ejecutor de negocios de una institución financiera u otro acreedor principal, o su empresa matriz o subsidiaria importante que desempeñe un papel crítico en el financiamiento del Grupo a tal grado que sea insustituible. para el Grupo.
4. Una persona a la que se le ha pagado anualmente 10 millones de yenes o más o ha recibido otros activos por un monto equivalente al mismo que no sea la remuneración de los funcionarios del Grupo en los últimos tres años; o una persona que, en los últimos tres años, ha pertenecido a una firma de auditoría, firma de contabilidad fiscal, firma de abogados, firma de consultoría u otra firma de asesoría profesional que ha recibido anualmente 10 millones de yenes o más u otros activos por un monto equivalente por el Grupo que representa más del 2% de los ingresos totales de dicha persona jurídica, etc. en el último año fiscal. Sin embargo, esto no se aplicará a una persona que pertenezca a dicha persona jurídica en general pero que no tenga sustancialmente ningún conflicto de intereses con el Grupo (una persona que no reciba compensación alguna de dicha persona jurídica, por ejemplo).
5. El accionista que posea más del 10% de los derechos de voto de la Sociedad. Si el accionista es una persona jurídica, una persona que ha sido ejecutor de negocios del accionista o de su matriz o subsidiaria dentro de los últimos tres años.
6. La persona que sea cónyuge o pariente de segundo o menor grado de una persona que se encuentre dentro de cualquiera de los criterios anteriores.

Principio básico del gobierno corporativo

Para cumplir con su responsabilidad social corporativa, para dar respuesta al mandato de los accionistas y demás grupos de interés, y para lograr un crecimiento sostenible, el establecimiento de un gobierno corporativo es fundamental para la Compañía. La Compañía se ha involucrado en iniciativas para fortalecer su marco de gobierno corporativo y para desarrollar y mejorar los sistemas para la gestión de riesgos. La Compañía se esfuerza continuamente por aumentar su valor corporativo actuando en total conformidad con nuestra ética comercial a nivel de todo el grupo mientras construye un mecanismo de gobierno orgánico y efectivo, junto con el logro de ganancias cada vez más sólidas y una posición financiera más sólida.

Evaluación de la eficacia de la Junta Directiva

Para el crecimiento sostenible y la mejora del valor corporativo a mediano y largo plazo, la Compañía cree que el funcionamiento efectivo del gobierno corporativo es esencial. Como tal, la Compañía realiza una autoevaluación o un análisis por parte de un tercero independiente todos los años, y divulga esos resultados de manera oportuna y adecuada.
manera.

Independencia y diversidad en el Consejo de Administración

Proporción de Directores Externos: 5/9 personas 55%
(incluyendo cuatro Directores Externos Independientes)
Ratio de mujeres ejecutivas: 2/13 personas 15%
(Si se aprueban las Proposiciones 2 y 3)

Consulte el sitio web de la Compañía a continuación para obtener detalles sobre el principio de gobierno corporativo, los detalles de los informes de gobierno corporativo y los resultados de la evaluación de la eficacia de la Junta Directiva.

INICIO > Sostenibilidad > Gobernanza > Gobierno Corporativo

(Adjunto)

Reporte de negocios
(Del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023)

1. Asuntos Relacionados con las Condiciones Actuales del Grupo Empresarial

(1) Avance y Resultados Comerciales

[Condiciones generales]

En el año fiscal que finalizó el 31 de marzo de 2023 (del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023), la economía mundial encabezó para una recuperación del nuevo coronavirus (COVID-19), como con la abolición del cero-COVID de China política. Sin embargo, presiones inflacionarias debidas a factores como el mayor precio de la energía y los recursos provocado por la Situación Rusia-Ucrania y preocupaciones sobre el impacto de la polarización de la economía global centrada en el Continúa el conflicto entre Estados Unidos y China.

Por otro lado, la economía japonesa registró un crecimiento moderado con el levantamiento de las restricciones a la actividad impuesto a causa del COVID-19.

Para las tarifas de envío, las tarifas de flete de contenedores se debilitaron debido a una caída temporal en la demanda de carga, pero la carga la demanda se mantuvo estable en el negocio Car carrier así como en el negocio de Graneles Secos y Transporte de Energía, por lo que se mantuvieron tasas de mercado estables.

En medio de este entorno de negocios, la Compañía anunció su Plan de Gestión de Mediano Plazo a 5 años a partir del del año fiscal 2022 en mayo de 2022.

Formulamos estrategias de crecimiento viendo los desafíos de ingresar a nuevos dominios de negocios que contribuyan a el logro de una sociedad con bajas emisiones de carbono y cero emisiones de carbono como oportunidades de negocio y están concentrando la gestión recursos en tres negocios que serán los motores de crecimiento basados en estrategias de cartera. Además, para el negocio de portacontenedores, que es un negocio importante para el Grupo, estamos reforzando nuestro apoyo como accionista al crecimiento y desarrollo sostenible de nuestra afiliada de método de participación OCEAN NETWORK EXPRESS PTE. LIMITADO. (en adelante, "UNO").

Además, con el objetivo de lograr la estructura de capital óptima, también estamos avanzando en la asignación de efectivo que equilibra inversión de crecimiento y rentabilidad para los accionistas. A través de estas iniciativas, pretendemos ser una empresa que continúa merecemos la confianza de todas las partes interesadas al reducir nuestro impacto ambiental y mejorar continuamente nuestra valor corporativo para hacer realidad una sociedad sostenible.

En nuestro negocio propio, todos los segmentos siguen registrando beneficios por la optimización de flotas con la finalización de reformas estructurales, reducciones en los costos operativos con la implementación continua de sistemas eficientes operaciones y asignaciones de flota, la adquisición de nuevos contratos de mediano y largo plazo con las mejoras a el sistema de venta orientado al cliente y las iniciativas permanentes para crear sinergias de negocios dentro del Grupo.

Además, el desempeño de la ONE se vio afectado por una combinación de desaceleración del consumo debido a endurecimiento en EE. UU. y otros factores, así como factores estacionales, a pesar del alto nivel de las tasas de mercado en el primer mitad del año fiscal. Tasas de mercado cayeron desde la segunda mitad del año fiscal por baja temporal de carga demanda.

La Compañía registró una mejora en las utilidades, particularmente en su negocio propio debido al impacto de iniciativas para mejorar el valor corporativo en línea con el Plan de Gestión de Medio Plazo y factores externos como tarifas de mercado y movimientos de carga. Además, el efectivo generado por los flujos de efectivo tanto operativos como financieros se utilizado activamente para los rendimientos de los accionistas después de la asignación a la inversión comercial necesaria para mejorar el valor corporativo.

Como resultado, los ingresos operativos para el año fiscal fueron de ¥ 942,6 mil millones (un aumento de ¥ 185,6 mil millones año tras año), el ingreso operativo fue de ¥ 78,8 mil millones (un aumento interanual de ¥ 61,1 mil millones), y el ingreso ordinario fue de ¥ 690,8 mil millones (un aumento de 33.300 millones de yenes año tras año). El beneficio atribuible a los propietarios de la matriz fue de 694.900 millones de yenes (un aumento de 52.400 millones de yenes en el año en el año).

El tipo de cambio promedio en el año fiscal en curso fue de ¥ 135,07/US\$ (depreciación del yen de ¥ 23,01 /US\$ en comparación con el año fiscal anterior) y el precio promedio del fuel oil fue de US\$769/TM* (un aumento de US\$218/TM en comparación con el ejercicio anterior).

* TM: Tonelada métrica (una tonelada métrica son 1,000 kilogramos)

Ingresos de operaciones	Ingresos de explotación	Ingresos ordinarios	Beneficio atribuible a propietarios de la matriz
942.600 millones de yenes (Un aumento del 24,5% año con año)	78.800 millones de yenes (4,5x en comparación con el ejercicio fiscal anterior)	¥ 690,8 mil millones (Un aumento del 5,1% año con año)	¥ 694,9 mil millones (Un aumento del 8,2% año con año)

Segmento de graneles secos (miles de millones de yenes)

Ingresos de operaciones 312,2 (un aumento del 12,9% interanual)

Ganancia (pérdida) del segmento 21,6 (una disminución del 9,0% interanual)

Relación de composición de los ingresos operativos sobre los ingresos operativos totales 33,1%

[Negocio de Graneles Secos]

El sector de tamaño del Cabo se mantuvo en niveles altos ya que el suministro de tonelaje se contrajo debido a que los barcos se vieron obligados a esperar fuera de los puertos debido a la congestión portuaria causada por el COVID-19 a principios del año fiscal. Además de este impacto que disminuyó desde mediados hasta el final del año fiscal, la demanda de transporte a China disminuyó debido a la menor demanda causada por la política de cero COVID de China, y las condiciones del mercado se debilitaron. Las tasas de mercado aumentaron en la segunda mitad del año fiscal debido a las expectativas de una recuperación en la demanda de mineral de hierro debido al estímulo económico medidas posteriores al término de dicha política.

En el sector de las embarcaciones medianas y pequeñas, además de descensos como el del transporte de carbón a India y la disminución de la demanda de transporte de productos de acero a Europa a principios del año fiscal, las tasas de mercado se debilitaron debido a la disminución de la congestión portuaria en China. Las tarifas del mercado fluctuaron en la segunda mitad del año fiscal debido al aumento en la demanda de transporte de granos a China y la caída en la demanda de transporte de carbón, pero aumentaron de la misma manera que los buques grandes desde principios de año.

En estas circunstancias, el Grupo se esforzó por gestionar adecuadamente las exposiciones de mercado y reducir costos de operación y mejorar la eficiencia de operación de los buques.

Como resultado, el segmento general de graneles secos registró un aumento interanual en los ingresos y una disminución en rentabilidad.

Segmento de transporte de recursos energéticos (miles de millones de yenes)

Ingresos de operaciones	100.2	(un aumento del 11,7% interanual)
-------------------------	-------	-----------------------------------

Ganancia (pérdida) del segmento	9.8	(un aumento del 106,6% interanual)
---------------------------------	-----	------------------------------------

Relación de composición de ingresos operativos a ingresos operativos totales 10.6%

[Negocio de transporte de GNL, negocio de electricidad, negocio de petroleros y negocio en alta mar]

En cuanto a buques metaneros, carboneros térmicos, grandes petroleros (VLCC), buques de GLP, buques de perforación y FPSO (Sistema flotante de producción, almacenamiento y descarga), el negocio se mantuvo firme para los contratos de fletamento a mediano y largo plazo y contribuyó a asegurar una estabilidad estable. ganancia.

Como resultado, el segmento de transporte de recursos energéticos en general registró un aumento interanual tanto en los ingresos y ganancia

Segmento de logística de productos (miles de millones de yenes)

Ingresos de operaciones 519,7 (un aumento del 36,7% interanual)

Ganancia (pérdida) del segmento 670,0 (un aumento del 4,6% interanual)

Relación de composición de los ingresos operativos sobre los ingresos operativos totales 55,1%

[Negocio de transporte de automóviles]

En el mercado mundial de ventas de automóviles, aunque la escasez de suministro de semiconductores y autopartes, y la prolongada situación en Rusia y Ucrania afectó la producción y los envíos en algunas áreas, la recuperación del impacto de COVID-19 continuó. Participamos continuamente en iniciativas para restaurar el flete y mejorar la eficiencia de las operaciones de los buques.

[Negocio de logística]

El negocio logístico nacional y portuario registra un descenso interanual con la caída del volumen manipulado en las terminales de contenedores nacionales debido a la disminución de la carga a la costa oeste de América del Norte. En el negocio del remolque, el volumen de trabajo se mantuvo firme. Los volúmenes manejados en el negocio de almacenamiento se mantuvieron firmes.

En cuanto al negocio de logística internacional, en el negocio de expedición, el volumen de transporte de carga marítima y aérea continuó disminuyendo. En el negocio de transporte de vehículos terminados, tanto el volumen de transporte terrestre como el volumen de almacenamiento aumentó año tras año debido a la mayor demanda de vehículos con destino a Australia.

[Corto Marítimo y Negocios Costeros]

En el negocio marítimo de corta distancia, aunque el transporte de carbón disminuyó año tras año debido a la situación entre Rusia y Ucrania, el mercado general se mantuvo firme debido a la sólida demanda de transporte de productos de acero y combustibles de biomasa. En el negocio de cabotaje, los volúmenes de carga se mantuvieron en niveles similares al año anterior, pero los volúmenes de transporte de turistas y pasajeros continuaron recuperándose debido a la supresión de las restricciones a la circulación provocadas por COVID-19.

[Negocio de portacontenedores]

Las ganancias en nuestra afiliada de método de participación ONE fueron sólidas debido a los altos niveles de las tarifas de flete en la primera mitad del año fiscal.

Si bien las tarifas de fletes de corto plazo cayeron en la segunda mitad del año fiscal debido a la recuperación en los volúmenes de suministro de tonelaje con la normalización de la cadena de suministro y la caída en la demanda de transporte, las ganancias fueron una vez más fuerte para todo el año.

Como resultado, el segmento de logística de productos en general registró un aumento interanual tanto en ingresos como en ganancias.

(2) Situación Financiera y Resultados de Operación

Artículo	año fiscal 2019	año fiscal 2020	año fiscal 2021	FY2022 (año fiscal actual)
Ingresos de operaciones (Millones de yenes)	735,284	625,486	756,983	942,606
Ingresos ordinarios (Millones de yenes)	7,407	89,498	657,504	690,839
Utilidad atribuible a los propietarios de la controladora (Millones de yenes)	5,269	108,695	642,424	694,904
Beneficio básico por acción (Si)	18.83	388.45	2.295,85	2,571.02
Los activos totales (Millones de yenes)	896,081	974,608	1,574,960	2,052,616
Activos netos (Millones de yenes)	200,234	316,162	984,882	1,546,679
Activos netos por acción ordinaria (Si)	361.29	779.76	3.161,45	6.128,41
Ratio de utilidad corriente a capital propio (ROE) (%)	5.1	68.1	116.5	57,9
Relación de ingresos ordinarios a activos totales (ROA) (%)	0.8	9.6	51.6	38.1
Razón de capital propio (%)	11.3	22.4	56.2	73.8

(Notas) 1. La "Norma de Contabilidad para el Reconocimiento de Ingresos" (Declaración ASBJ No. 29, emitida por el Consejo de Normas de Contabilidad de Japón el 31 de marzo de 2020) se aplicó desde principios del año fiscal 2021. La aplicación de la Norma de Contabilidad para el Reconocimiento de Ingresos y las normas ASBJ pertinentes está sujeta al tratamiento transitorio previsto en la disposición del párrafo 84 de la Norma de Contabilidad para el Reconocimiento de Ingresos.

2. La Compañía realizó una división de acciones con una acción ordinaria dividida en tres acciones el 1 de octubre de 2022. La utilidad básica por acción y los activos netos por acción ordinaria se calculan asumiendo esta división de acciones se produjo al comienzo del término 152.

3. Los resúmenes del año fiscal 2019 al año fiscal 2022 son los siguientes.

FY2019: Después del año fiscal anterior, la economía global continuó enfrentando condiciones muy difíciles. Ante la preocupación por la desaceleración económica y las incertidumbres geopolíticas, el consumo y la fabricación se han estancado desde principios de 2020 debido a la propagación de la COVID-19, que ha comenzado a provocar una restricción significativa de la actividad económica mundial. En este entorno empresarial, respaldado por los efectos de las reformas estructurales implementadas en el ejercicio fiscal anterior, mejoramos los negocios que generan ganancias estables, realineamos drásticamente nuestra red de servicios de transporte de automóviles y restauramos el transporte de carga en el negocio de transporte de automóviles. Además, respaldada por una mejora sustancial en el negocio de ONE, la filial de método de participación de la Compañía, la Compañía aseguró exitosamente la rentabilidad en todos los ingresos operativos, ingresos ordinarios y utilidad del período.

Año fiscal 2020: tras la propagación de la COVID-19 y las consiguientes restricciones de movimiento y autocontrol

de apagarse, la economía mundial experimentó el peor crecimiento negativo de la posguerra, peor que el que se presenciaba en la crisis de Lehman. Sobre la base de la consideración del impacto en el

entorno de negocios del Grupo debido a la pandemia de COVID-19, la Compañía estableció un plan de gestión en agosto de 2020 y se centró en iniciativas para controlar los daños mediante la racionalización tamaños de flota centrados en graneles secos y transporte de automóviles y seleccionando cuidadosamente las oportunidades de inversión, mientras asegurar suficiente liquidez y vender sus activos, como el sector de servicios de terminales internacionales. En Además, el desempeño de ONE, la afiliada por método de participación de la Compañía, mejoró sustancialmente por efectos como operaciones flexibles adaptadas a una demanda robusta y aportes de la continuo alto nivel de las tarifas de flete. Debido a estas iniciativas y a la mejora de las utilidades, la Compañía logró su objetivo de aumentar su propio capital significativamente antes de lo previsto originalmente a mediados de la década de 2020.

FY2021: La economía mundial registró altas tasas de crecimiento durante todo el año debido a una reacción tras el recuperación del año fiscal anterior, a pesar de la renovada propagación de COVID-19, incluida la variante Omicrón. La Compañía dio a conocer su plan de gestión (Rolling Planning) en mayo de 2021. Desde luego, la Compañía se dedicó a “refinar nuestros negocios de cuatro pilares”, “acelerar los negocios globales desarrollo centrado en Asia”, “aventurándose en nuevas áreas de negocio”, “logrando más competitividad en el negocio de portacontenedores” y “expandir continuamente nuestra base financiera”. En sus propios negocios, todos los segmentos obtuvieron ganancias debido a iniciativas como la promoción continua de la optimización de las asignaciones de flotas, eligiendo cuidadosamente inversiones enfocadas en ganancias estables, persiguiendo Eficiencia total del buque y aumento de la rentabilidad a través de la mejora de la propuesta del cliente. capacidades. Además, el desempeño de ONE, la afiliada por método de participación de la Compañía, mejorado sustancialmente con respecto al año fiscal anterior. Debido a estas mejoras, la Compañía logró su objetivo para el año fiscal 2030 antes de lo previsto para aumentar su propio capital y promovió el negocio reforma de la estructura de retiro de embarcaciones de alto costo y negocios no rentables.

FY2022: La descripción general para FY2022 se proporciona en la subsección "(1) Progreso y resultados comerciales", páginas 37 a 41

(3) Inversión de capital

Durante el año fiscal en curso, el Grupo realizó inversiones de capital totales por ¥ 71,8 mil millones.

Los segmentos de graneles secos, transporte de recursos energéticos y logística de productos realizaron inversiones de capital de ¥ 4,4 mil millones, 32.400 millones de yenes y 33.900 millones de yenes, respectivamente, con tales desembolsos centrados principalmente en la construcción de barcos.

Mientras tanto, las ventas de activos fijos ascendieron a 37.700 millones de yenes, principalmente atribuibles a la enajenación de embarcaciones.

(4) Adquisición de Capital

El Grupo obtuvo los fondos requeridos para el ejercicio en curso a través de su propio capital y préstamos de instituciones financieras.

(5) Problemas a abordar

Pronosticamos que el entorno empresarial incierto continuará en el año fiscal 2023 debido a la naturaleza impredecible del conflicto entre los EE. UU. y China y la situación entre Rusia y Ucrania, así como las preocupaciones sobre la economía desacoplamiento, presión a la baja sobre la economía mundial y tendencias de la política energética en todos los países.

Incluso en este entorno empresarial muy incierto, nuestro objetivo es fortalecer nuestra gestión de riesgos y

preparación en la anticipación de contingencias imprevistas, responder adecuadamente a los cambios en el negocio medio ambiente en el corto y mediano plazo, apuntando a una gestión enfocada en el bajo y cero transiciones de carbono de la Compañía y la sociedad a largo plazo.

Nuestro objetivo es el crecimiento sostenible y la mejora de nuestro valor corporativo contribuyendo a la respuesta a los desafíos ambientales y lograr un crecimiento de la rentabilidad como una empresa que es muy resistente al mercado fluctuaciones con dos pilares de nuestro propio negocio y los buques portacontenedores. Desarrollaremos alianzas con los clientes que pueden compartir oportunidades de crecimiento, promover la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero, cambiar a combustibles alternativos, y respuesta a la demanda de nuevos tipos de transporte como parte de la infraestructura de la sociedad.

[Estrategia de negocios]

El Grupo se esfuerza por aclarar el papel de cada negocio, fortalecer la rentabilidad del negocio a través de bien asignación equilibrada de recursos de acuerdo con las características de cada negocio y mejorar aún más la valor basado en una estrategia de cartera que aprovecha las fortalezas del Grupo con la industria del transporte marítimo en el centro tal como se establece en el Plan de Gestión a Mediano Plazo de 5 años, publicado en mayo de 2022.

En los negocios de carbón/mineral de hierro, car carriers y LNG carriers, que son "negocios que juegan un papel de impulsando el crecimiento", lograremos el crecimiento del negocio a través de la asignación concentrada de recursos de gestión con el propósito de lograr el crecimiento asumiendo los desafíos ambientales como oportunidades y convirtiendo estos áreas de negocio en los pilares de la rentabilidad de todo el grupo.

Los negocios de cargueros de carbón térmico, grandes tanqueros y cargueros de GLP, que son "negocios que juegan un papel de apoyando una conversión fluida de la fuente de energía y aprovechando nuevas oportunidades comerciales", tendrá como objetivo ayudar clientes transformen su mix energético y promover la respuesta a la nueva demanda de transporte de energía preparar sistemas de gestión y operación para responder a la demanda de nuevos transportes, al mismo tiempo que se minimizan riesgos comerciales.

En los negocios graneleros, marítimos y costeros, y portuarios/logísticos, que son "negocios que desempeñan un papel contribuyendo mejorando la rentabilidad", nos esforzaremos por fortalecer la resistencia a las fluctuaciones del mercado y asegurar ingresos estables, impulsando una estrategia de negocio que persigue sinergias.

En "negocios que desempeñan un papel de apoyo al negocio como accionista y estabilizan la base de ingresos", Los portacontenedores se consideran un negocio importante para la Compañía, y nuestro objetivo es maximizar la valor a través del apoyo continuo de recursos humanos y la participación en el gobierno de gestión con el propósito de mejorar nuestro apoyo como accionista al crecimiento y desarrollo sostenible de nuestro método de participación afiliado UNO.

En el "nuevo dominio comercial", nuestro objetivo es expandir los dominios comerciales en los que podemos aprovechar la fortalezas del Grupo, persiguiendo el refinamiento de campos especializados entre las empresas del Grupo como licuado Transporte de CO2 y negocio de buques de apoyo para proyectos de generación de energía eólica marina.

[Fundación empresarial]

Construiremos una base comercial sólida para realizar nuestra estrategia comercial. Al mejorar nuestro exclusivo tecnología y experiencia a través de la inversión en los recursos humanos que son la fuente de valor del Grupo propuesta, así como sus sistemas y tecnologías de apoyo, nuestro objetivo es proporcionar un valor agregado que cumpla con nuestros necesidades de los clientes a través de nuestra seguridad, medio ambiente y calidad de transporte líderes en la industria, así como nuestra solidez organizacional empresarial.

[Política de capital]

Promoveremos la rentabilidad de los accionistas, incluyendo la recompra de acciones respecto del exceso de patrimonio apropiado capital, mediante el conocimiento de la estructura de capital óptima, asegurando la inversión necesaria para mejorar la empresa valor y fortalecer la solidez de la base financiera. Además de los dividendos básicos, nos esforzaremos por aumentar el valor para los accionistas mediante la implementación flexible de dividendos adicionales y recompras de acciones. Además, nosotros planea mejorar aún más la gestión empresarial y tendrá como objetivo aumentar aún más el valor corporativo manteniendo y fortalecer nuestra disciplina de inversión a través de la introducción de sistemas de gestión empresarial con conocimiento de los costos de capital y el flujo de efectivo para cada área comercial y la introducción de la inversión comercial gestión.

(6) Situación de las Principales Subsidiarias, etc. (al 31 de marzo de 2023)

Nombre de empresa	Pagado en capital	Participación accionaria (%)	negocio principal
KAWASAKI KINKAI KISEN KAISHA, LTD.	2,368 millones de yenes	100.0	transporte marítimo
LÍNEA "K" LOGÍSTICA, LTD.	600 millones de yenes	95,9	agencia de transporte aereo
LÍNEA "K" RORO BULK SHIP MANAGEMENT CO., LTD.	400 millones de yenes	100.0	Gestión de barcos
DAITO CORPORATION NITTO	842 millones de yenes	(51,0)	transporte portuario
TOTAL LOGISTICS LTD.	1596 millones de yenes 60	(51,0)	transporte portuario
HOKKAI TRANSPORTE CO., LTD.	millones de yenes 33,97	80,1	transporte portuario
ENVÍO A GRANEL DE LA LÍNEA "K" (Reino Unido) ENVÍO	millones de dólares	(100.0)	transporte marítimo
LIMITADO DE LNG "K" LINE (Reino Unido) LIMITADO	estadounidenses 35,90 millones	(100.0)	transporte marítimo
LÍNEA "K" PTE LTD	de dólares estadounidenses 41,14	100.0	transporte marítimo
RED OCÉANO EXPRESS PTE. LIMITADO.	millones de dólares estadounidenses 3000,00 millones de dólares estadounidenses	(31,0)	transporte marítimo

(Notas) 1. Las cifras que se muestran entre paréntesis en la columna de propiedad de capital incluyen las acciones de propiedad en poder de filiales, etc

2. KAWASAKI KINKAI KISEN KAISHA, LTD. se convirtió en una subsidiaria de propiedad total de la Compañía el 1 de junio de 2022 a través de un intercambio de acciones entre la Compañía, la empresa matriz del intercambio de acciones y KAWASAKI KINKAI KISEN KAISHA, LTD., la subsidiaria del intercambio de acciones.
3. La Compañía compró más acciones de "K" LINE LOGISTICS, LTD. en septiembre de 2022 y su participación accionaria aumentó del 91,9% al 95,9%.
4. La proporción de propiedad de la Compañía de DAITO CORPORATION y NITTO TOTAL LOGISTICS LTD. es a través del 51% de propiedad de KLKG HOLDINGS, Co., Ltd.
5. La propiedad de la Compañía de "K" LINE BULK SHIPPING (UK) LIMITED y "K" LINE LNG SHIPPING (UK) LIMITED es a través de la subsidiaria de propiedad total de la Compañía, "K" LINE HOLDING (EUROPA) LIMITADA.
6. La relación de propiedad de la Compañía de OCEAN NETWORK EXPRESS PTE. LIMITADO. es a través del 31,0% de propiedad de OCEAN NETWORK EXPRESS HOLDINGS, LTD. RED OCÉANO EXPRESS PTE. LIMITADO. es una afiliada de método de participación que opera un negocio de portacontenedores, pero se incluye desde la perspectiva de la importancia.

(7) Ubicaciones principales (al 31 de marzo de 2023)

(i) La empresa

Nombre	Ubicación
Oficina central	Edificio Iino, 1-1, Uchisaiwai-cho 2-chome, Chiyoda-ku, Tokio, Japón
Oficina central registrada	Edificio Shinko, 8 Kaigan-dori, Chuo-ku, Kobe, Japón
Sucursal de Nagoya	Edificio del Centro Internacional de Nagoya, 47-1, Nagono 1-chome, Nakamura-ku, Nagoya, Japón
Sucursal de Kansai	Edificio Shinko, 8 Kaigan-dori, Chuo-ku, Kobe, Japón
Oficina de Representación en el Extranjero	Taipéi, Manila, Dubái

(Nota) La Oficina de Representación de Yangon se cerró a partir del 12 de marzo de 2023.

(ii) Subsidiarias, etc

Nombre de empresa	Ubicación
KAWASAKI KINKAI KISEN KAISHA, LTD.	Tokio, Kushiro, Sapporo, Tomakomai, Hachinohe, Naka, Shizuoka, Kitakyushu, Oita
LÍNEA "K" LOGÍSTICA, LTD.	Tokio, Nagoya, Osaka
LÍNEA "K" RORO BULK SHIP MANAGEMENT CO., LTD. Kobe, Tokio, Filipinas	
CORPORACIÓN DAITO	Tokio, Chiba, Yokohama
NITTO TOTAL LOGISTICS LTD.	Kobe, Tokio, Nagoya, Osaka, Kurashiki
HOKKAI TRANSPORTE CO., LTD.	Kushiro, Sapporo, Tomakomai, Tokio
ENVÍO A GRANEL DE LA LÍNEA "K" (REINO UNIDO) LIMITADO	Reino Unido
LÍNEA "K" LNG SHIPPING (UK) LIMITED	Reino Unido
LÍNEA "K" PTE LTD	Singapur
RED OCÉANO EXPRESS PTE. LIMITADO.	Singapur

(iii) Otras ubicaciones en el extranjero

Corea, China, Taiwán, Tailandia, Singapur, Malasia, Indonesia, Vietnam, India, Australia, Reino Unido, Alemania, Bélgica, Estados Unidos, México, Perú, Chile, Brasil, Sudáfrica

(8) Situación de los Empleados (al 31 de marzo de 2023)

Nombre del segmento	Carga seca a granel	Energía Recurso Transporte	Producto Logística	Otro	Corporativo (común)	Total
Número de empleados	170	190	3,700	443	415	4,918
Al cierre del ejercicio fiscal anterior	160	212	3,697	680	409	5,158
Cambio desde el final del año fiscal anterior	10	(22)	3	(237)	6	(240)

(Notas) 1. Los empleados categorizados como "Corporativos (comunes)" son empleados pertenecientes a divisiones que no pueden clasificarse como pertenecientes a un segmento en particular.

(9) Situación de las Naves (al 31 de marzo de 2023)

Nombre del segmento	Carga seca a granel	Transporte de recursos energéticos	Logística de productos			Total
Tipo de embarcación	Graneleros secos	buques metaneros, petroleros, térmicos transportadores de carbón	Portacoches	Embarcaciones de cabotaje y de corta distancia	Portacontenedores	
Categoría						
propiedad						
Número de embarcaciones	50	22	31	24	11	138
toneladas de peso muerto	6,119,663	2,979,104	439,338	234,374	849,856	10,622,335
Alquilado						
Número de embarcaciones	129	24	54	18	30	255
toneladas de peso muerto	16,509,739	2,293,757	974,458	171,304	2,970,195	22,919,453
Total						
Número de embarcaciones	179	46	85	42	41	393
toneladas de peso muerto	22,629,402	5,272,861	1,413,796	405,678	3,820,051	33.541.788

(Nota) La cantidad de embarcaciones en propiedad incluye las embarcaciones cuya propiedad es compartida y la cantidad de las toneladas de peso muerto incluyen las porciones de propiedad de otras empresas en estos buques.

(10) Reorganizaciones, etc. (Transferencia de Negocios, Fusiones, etc.)

La Compañía y su subsidiaria consolidada Kawasaki Kinkai Kisen Kaisha, LTD. (en lo sucesivo denominado como "Kawasaki Kinkai Kisen") realizó un canje de acciones a partir del 1 de junio de 2022, mediante el cual la Compañía es la empresa matriz de intercambio de acciones en su totalidad y Kawasaki Kinkai Kisen es la subsidiaria de intercambio de acciones en su totalidad.

(11) Otros Asuntos Importantes Relacionados con las Condiciones Actuales del Grupo Empresarial

El Grupo ha sido investigado por las autoridades de competencia de determinados países en relación con supuestos comportamiento anticompetitivo (presunta formación de un cartel) relacionado con el transporte de automóviles, maquinarias de construcción de automóviles y otros vehículos automotores.

Además, el Grupo se encuentra actualmente sujeto a juicios por daños y perjuicios en determinados países en relación con la mismo asunto.

2. Asuntos Relacionados con Acciones Corporativas (al 31 de marzo de 2023)

(1) Número de Acciones Autorizadas: 600,000,000 acciones

(Nota) 600.000.000 acciones por el split de acciones (3 acciones por 1 acción ordinaria) realizado el 1 de octubre de 2022.

(2) Número de acciones emitidas y en circulación: 250.712.389 acciones

(Nota) 250.712.389 acciones por emisión de nuevas acciones (aumento de 811.234 acciones) por canje de acciones para realizar KAWASAKI

KINKAI KISEN KAISHA, LTD. una subsidiaria de propiedad total el 1 de junio de 2022, división de acciones el 1 de octubre de 2022 (aumento de 189.498.926 acciones), y cancelación de acciones propias el 29 de marzo de 2023 (disminución de 33.536.000 acciones).

(3) Número agregado de accionistas: 70,640

(4) Principales Accionistas (top 10)

Nombre de los accionistas	Número de acciones mantenidas (Miles)	Porcentaje de acciones poseídas (%)
ECM MF	32,149	12.92
The Master Trust Bank of Japan, Ltd. (cuenta fiduciaria)	24,296	9.77
GOLDMAN SACHS INTERNACIONAL	17.892	7.19
MLI PARA CLIENTE PB SEGRGADO	16.954	6.81
JP MORGAN SECURITIES PLC POR Y EN NOMBRE DE SUS CLIENTES JPMSP RE CLIENTE ACTIVOS-SEGR CUENTA	15,300	6.15
CUENTA DE CLIENTE DE CGML PB/COLATERAL	14,125	5.68
CONSTRUCCIÓN NAVAL IMABARI CO., LTD.	7.062	2.84
Custody Bank of Japan, Ltd. (cuenta fiduciaria)	5.937	2.38
Banco Mizuho, Ltd.	4.911	1.97
Sompo Japan Insurance Inc.	4.405	1.77

(Nota) El porcentaje de acciones en poder se calcula excluyendo la autocartera (2.068.542 acciones).

(5) El estado de las acciones emitidas a los directores y miembros del consejo de auditoría y supervisión como contraprestación por

Ejecución de sus funciones durante el ejercicio fiscal en curso

No hubo ningún asunto relevante durante el presente ejercicio.

(6) Otros Asuntos Relacionados con Acciones (i)

Recompra de acciones

Se realizó una recompra de acciones de la siguiente manera de acuerdo con una resolución en la reunión de la Junta Directiva convocada el 4 de noviembre de 2022.

•Clase y número total de acciones adquiridas Acciones comunes de la Compañía	35,236,000
•Precio total de adquisición de las acciones	89.535.332.845 yenes
•Período de adquisición	Del 8 de noviembre de 2022 al 24 de marzo de 2023

(ii) Cancelación de acciones propias

Las acciones propias fueron canceladas de acuerdo con acuerdo de la Junta Directiva convocada el 14, 2023.

•Clase y número total de acciones canceladas Acciones comunes de la Compañía	33.536.000
•Fecha de cancelación	29 de marzo de 2023
•Número de acciones propias después de la cancelación	2.068.542

3. Asuntos relacionados con los directores y los miembros del consejo de auditoría y supervisión

(1) Detalles de los directores y los miembros del consejo de auditoría y supervisión (al 31 de marzo de 2023)

Nombre	Posición	Áreas de responsabilidad en la Compañía y cargos significativos concurrentes
Mioquina de Yukikazu	Director Representante, Presidente & CEO	CEO
Atsuo Asano	Director Representante, Vice Presidente Oficial Ejecutivo	Asistente del Presidente y CEO, Responsable de Dry Unidad de graneleros, graneleros, planificación de carga seca a granel, Sector Marino, Tecnología Avanzada, Buque Unidad Técnica y de Estrategia de Reducción de GEI
yukio toriyama	Director Representante, Sénior Gerente Ejecutivo	Responsable de la Unidad CFO (Planificación, Investigación, Sustentabilidad Corporativa, Medio Ambiente Gestión, IR y Comunicación, Finanzas, Contabilidad, Fiscalidad), Legal y Legal Corporativo Unidad de Riesgo y Cumplimiento, CFO (Chief Financial Oficial)
Kazuhiko Harigai	Director Representante, Sénior Gerente Ejecutivo	Responsable del Negocio de Transporte de Energía Unidad
Yasunari Sonobe	Director, Gerente Ejecutivo Senior Oficial	Responsable Unidad de Negocio de Logística de Producto (Car Carriers, Logística, Negocio Portuario, Short Sea y Coastal y Negocios Afiliados)
Keiji Yamada	Director	Presidente del Comité Asesor de Remuneración, Fideicomisario de la Universidad Kyoto Sangyo, Asesor especial del presidente y profesor, Departamento de Estudios Interdisciplinarios en Derecho y Política, Facultad de Derecho de la Universidad Kyoto Sangyo, Miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa de HORIBA, Ltd. y Director Externo de TOSE CO., LTD.
Ryuhei Uchida	Director	Director de Effissimo Capital Management Pte Ltd Presidente
Kozue Shiga	Director	del Comité Asesor de Nombramientos y Abogado, Fideicomisario y Consejero de la Oficina
tsuyoshi Camafeo	Director	Legal de Oka-Partners, Fundación Educativa Kwansei Gakuin, Director Externo, J-OIL MILLS, INC.
kunihiko arai	Junta Permanente de Auditoría y Supervisión Miembro	
Yutaka Akutagawa	Junta Permanente de Auditoría y Supervisión Miembro	
Atsumi Harasawa	Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión	Socio de Igarashi Watanabe & Esaka Law Office, director externo de Ricoh Leasing Company, Ltd. y miembro del consejo de supervisión y auditoría externa de GiXo Ltd.
shinsuke kubo	Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión	Socio representante de la oficina de contabilidad de Kyoei y miembro del consejo de supervisión y auditoría externa de Japan Airlines Co., Ltd.

(Notas) 1. Los directores, Keiji Yamada, Ryuhei Uchida, Kozue Shiga y Tsuyoshi Kameoka son directores externos.

La Compañía ha designado a Keiji Yamada, Kozue Shiga y Tsuyoshi Kameoka como directores independientes de conformidad con las regulaciones de la Bolsa de Valores de Tokio, y ha proporcionado los notificación a dicha bolsa.

2. Los miembros de la Junta de Auditoría y Supervisión Atsumi Harasawa y Shinsuke Kubo son Auditores Externos y Miembros del Consejo de Vigilancia. La Sociedad los ha designado a ambos como auditores independientes de conformidad con las normas de la Bolsa de Valores de Tokio, y ha proporcionado la notificación pertinente a dicho canje.
3. El miembro de la Junta de Auditoría y Supervisión, Kunihiko Arai, tiene un conocimiento considerable de las finanzas y asuntos contables basados en su participación en una amplia gama de sectores tanto nacionales como extranjeros incluyendo ser un Representante en las bases en el extranjero de la Compañía. Consejo de Auditoría y Supervisión El miembro Yutaka Akutagawa tiene un conocimiento considerable de asuntos financieros y contables basados en su amplia experiencia en Mizuho Bank, Ltd. y su participación en la gestión corporativa como su Oficial Ejecutivo. Shinsuke Kubo, miembro de la Junta de Auditoría y Supervisión, está calificado como contador público con amplios conocimientos en materia financiera y contable en base a su compromiso en las oficinas de CPA dentro y fuera de Japón.
4. El Director Keiji Yamada es Fideicomisario de la Universidad Kyoto Sangyo, Asesor Especial del Presidente y Profesor, Departamento de Estudios Interdisciplinarios en Derecho y Política, Facultad de Derecho de Kioto Universidad de Sangyo, miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa de HORIBA, Ltd. y Director de TOSE CO., LTD. No existen intereses especiales entre la Compañía y cada una de estas entidades donde simultáneamente ocupa los cargos.
5. El Director Ryuhei Uchida es Director de Effissimo Capital Management Pte Ltd. La entidad tiene presentó una declaración de participaciones de gran volumen indicando que posee el 38,39% de los emitidos y acciones en circulación de la Compañía.
6. El director Kozue Shiga es abogado de Oka-Partners Law Office. No existen intereses especiales entre los Compañía y dicha oficina.
7. El Director Tsuyoshi Kameoka es Fideicomisario y Consejero de la Fundación Educativa Kwansei Gakuin director externo de J-OIL MILLS, INC. No existen intereses especiales entre la Compañía y cada uno de estas entidades en las que simultáneamente ocupa los cargos.
8. El miembro de la Junta de Auditoría y Supervisión, Atsumi Harasawa, es socio de Igarashi Watanabe & Esaka Law Oficina, Director Externo de Ricoh Leasing Company, Ltd. y Junta de Supervisión y Auditoría Externa miembro de GiXo Ltd. No existen intereses especiales entre la Compañía y cada una de estas entidades donde ella ocupa simultáneamente los cargos.
9. Shinsuke Kubo, miembro de la Junta de Auditoría y Supervisión, es socio representante de Kyoei Accounting Oficina. No existen intereses especiales entre la Sociedad y dicha oficina. Además, está Afuera Miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión de Japan Airlines Co., Ltd. El negocio de carga aérea de la Compañía realiza transacciones comerciales con dicha empresa, pero el volumen anual de transacciones representa menos del 1% de las ventas consolidadas de la Sociedad y menos del 1% de las ventas consolidadas de dicha compañía.

(2) Remuneración de los Directores y de los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión

(i) Monto de la Remuneración de los Directores y de los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión

Categoría	Importe total de la remuneración (Millones de yenes)	Importe total de la remuneración por tipo (Millones de yenes)			Número de Directores y Auditoría y De supervisor Miembros de la Junta
		Retribución fija	Remuneración basada en el desempeño		
		Remuneración mensual	Corto plazo remuneración basada en el rendimiento (monetario)	Remuneración basada en el rendimiento a medio y largo plazo (acciones)	
directores (excluyendo a los Directores Externos)	867	258	201	407	6
Directores externos	39	39	-	-	4
Total	906	298	201	407	10
Consejo de Auditoría y Supervisión Miembros (excluyendo auditoría externa y miembros del consejo de vigilancia)	60	60	-	-	2
Auditoría externa y supervisión Miembros de la Junta	20	20	-	-	2
Total	80	80	-	-	4

(Notas) 1. La tabla anterior incluye un Director que se retiró de su cargo al finalizar el

Junta General Ordinaria de Accionistas celebrada el 23 de junio de 2022.

2. De la remuneración, etc. relacionada con el ejercicio fiscal en curso, los 201 millones de yenes de remuneración (monetaria) basada en el rendimiento a corto plazo para los directores están condicionados a la aprobación de la Propuesta 5 en la 155.ª Asamblea General Ordinaria de Accionistas. El plan es pagar cinco Directores, excluyendo cuatro Directores Externos, sirviendo al final del término actual.

3. De la remuneración, etc. relativa al ejercicio en curso, la remuneración basada en el desempeño (acciones) de mediano a largo plazo está condicionada a la aprobación de la Proposición 6 en la 155 Asamblea General Ordinaria de Accionistas. En la tabla anterior, 407 millones de yenes se presentan como el monto registrado como gasto en el ejercicio fiscal en curso y se pagarán a cinco directores, excluyendo cuatro directores externos, que estén en funciones al final del mandato actual.

4. La remuneración distinta a la mencionada anteriormente es un pago de 159 millones de yenes como bonificación pagada sobre el desempeño consolidado en julio de 2022 a seis directores, sin incluir a los directores externos, como remuneración basada en el desempeño correspondiente al año fiscal 2021, y una decisión de otorgar puntos equivalentes a 103 yenes millones como remuneración por acciones basada en el desempeño en mayo de 2022. La Compañía tiene la intención de pagar remuneración en acciones cuando un funcionario se jubila.

(ii) Asuntos Relacionados con Acuerdos de la Asamblea General de Accionistas sobre Administración y Auditoría y Supervisión

Remuneración de los Consejeros

El monto máximo de la remuneración monetaria para los Directores se fijó en no más de 600 millones de yenes por año y se introdujo un plan de remuneración en acciones basado en el desempeño en el que la determinación del monto específico a pagar se deja a discreción de la Junta Directiva. estar dentro del marco del monto total acordado por resolución de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas celebrada el 24 de junio de

El número de Directores a partir de la celebración de dicha Asamblea General Ordinaria de Accionistas es de nueve (de los cuales, tres son Consejeros Externos).

De conformidad con el acuerdo de la Junta General Ordinaria de Accionistas celebrada el 24 de junio de 2016, la Compañía presentó el plan para los cuatro ejercicios económicos desde el ejercicio económico finalizado el 31 de marzo de 2017 hasta el año fiscal finalizado el 31 de marzo de 2020 (en adelante, este período de cuatro años fiscales y cada período fiscal de cuatro años posterior) período se denominan el "Período"; no hay una fecha fijada para la terminación del fideicomiso, y el fideicomiso se continuará mientras el plan continúe), así como para cada Período que sigue. La Compañía estableció la fideicomiso para Directores elegibles como beneficiarios con la Compañía contribuyendo hasta ¥ 480 millones como fondos necesarias para adquirir las acciones a entregar a los Consejeros en función del plan durante el periodo inicial. El número de Directores a la celebración de dicha Asamblea General Ordinaria de Accionistas es de nueve (de los cuales, tres son Consejeros Externos).

El monto máximo de la remuneración de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión se fijó en no más de 12 millones de yenes mensuales por resolución de la Junta General Ordinaria de Accionistas celebrada el 26 de junio de 2006. El número de miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión a partir de la conclusión de dicha Asamblea General Ordinaria de Accionistas son cuatro (de los cuales, dos son miembros del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa).

(iii) Políticas de Remuneración de cada Consejero Individual

a. Método de determinación de las políticas de remuneración de cada Consejero individualmente

Las políticas para la determinación de la remuneración de cada Consejero en particular se deciden con base en el artículo 13 del las DIRECTRICES DE GOBIERNO CORPORATIVO de Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd. establecidas en la Sesión de Directorio celebrada el 27 de noviembre de 2015.

b. Resumen del contenido de las políticas para la determinación de la remuneración de cada Consejero individualmente

El monto de la remuneración de cada Consejero individual será justo y adecuado en consideración a el desempeño comercial de la Compañía y a la luz de los niveles de remuneración pagados por otros compañías. La retribución de los Consejeros Ejecutivos será adecuada, justa y equilibrada para reflejan el desempeño de los negocios de la Compañía a mediano y largo plazo y los riesgos latentes que soportan dichos Directores Ejecutivos y mejorar aún más su disposición y motivación para lograr el El crecimiento sostenible de la empresa y maximizar su valor corporativo. Además, la remuneración por Los Directores Externos reflejarán la cantidad de tiempo dedicado a los negocios de la Compañía, y la responsabilidades asumidas por ellos, y no incluirán factores vinculados al desempeño del negocio.

C. Razones por las que el Consejo de Administración ha juzgado que el contenido de la retribución de cada Consejero individualmente están en línea con dichas políticas

El diseño institucional y el nivel de remuneración de los Consejeros serán deliberados, resueltos y recomendado al Consejo de Administración por el Comité Consultivo de Retribuciones de conformidad con el políticas antes mencionadas.

El Consejo de Administración respetará las recomendaciones del Comité Asesor de Retribuciones y aprobar la retribución de cada Consejero dentro del límite de la retribución máxima anual según lo resuelto por la Asamblea General de Accionistas, y el Director Representante, Presidente y Gerente General determinará en última instancia la cantidad a pagar a cada Consejero. La cantidad de rendimiento basado La retribución de cada Consejero se determina de acuerdo con la fórmula prevista en el reglamento interno reglamentos dentro del límite del acuerdo de la Junta General Ordinaria de Accionistas.

De acuerdo con lo anterior, la Sociedad ha juzgado que el contenido de la remuneración de cada Consejero individual en el ejercicio en curso están en línea con las políticas para la determinación de la remuneración para cada Director individual.

El Comité Consultivo de Retribuciones estará integrado por todos los Consejeros Externos Independientes, los Presidente, y el Presidente y CEO. El presidente será designado de entre los comités miembros que son Directores Externos Independientes.

(iv) Políticas sobre delegación de facultades para determinar el contenido de la retribución de cada Consejero individualmente

El contenido de la remuneración de cada Director individual será determinado en última instancia por Yukikazu Myochin, el director representante, presidente y director ejecutivo, que tiene un conocimiento general del estado de cumplimiento de las funciones de los Consejeros desde la perspectiva de la privacidad y la exactitud de las calificaciones, según lo resuelto en el Consejo de Directorio celebrada el 23 de junio de 2022.

Para que el Director Representante, Presidente y Director General ejerza adecuadamente dicha autoridad en determinar el importe a pagar a cada Consejero individualmente, el Comité Consultivo de Retribuciones proporciona recomendaciones dentro del límite de la retribución máxima anual que acuerde la Junta General de Accionistas y dichas recomendaciones son aprobadas en una reunión de la Junta Directiva.

La Sociedad ha juzgado que procede la delegación de dicha facultad en razón de que el la realización de dichas medidas puede servir para asegurar la objetividad y la transparencia.

(v) Método de determinación de indicadores relativos a la remuneración basada en el desempeño y cuantía de dicha remuneración basada en el desempeño; y razones para seleccionar dichos indicadores

Se resolvieron en Directorio los indicadores de remuneración basada en desempeño para el presente ejercicio Junta de Directores convocada el 14 de marzo de 2023 para comenzar a aplicar a los Directores en el cargo al final de el año fiscal en curso, condicionado a la aprobación de la Proposición 5 y la Proposición 6 en la 155ª Asamblea Ordinaria Junta General de Accionistas a celebrarse el 23 de junio de 2023. En base a dicha resolución se fundamenta lo siguiente.

a. Método de determinación de indicadores relativos a la remuneración basada en el desempeño y cuantía de dicha remuneración basada en el desempeño

• Remuneración basada en el desempeño a corto plazo (monetaria)

La remuneración basada en el rendimiento a corto plazo (monetaria) está vinculada principalmente al nivel de logro de las metas de desempeño consolidado para un solo año fiscal para mejorar la transparencia y objetividad de las normas de pago.

El coeficiente de multiplicación del importe base de cada puesto estará vinculado a rendimiento consolidado (importe total de los ingresos ordinarios, importe de los ingresos ordinarios excluyendo el negocio de portacontenedores, y la utilidad atribuible a los propietarios de la matriz) para ejercicios únicos como así como aportes individuales. El coeficiente vinculado a la rentabilidad consolidada varía en valor de 0 a 1,5 en base a la fórmula designada según el nivel de consecución de objetivos. El grado de vinculación con el desempeño aumenta de acuerdo con la responsabilidad de la dirección. En además de esto, en caso de un accidente marítimo grave, la Compañía aplica la resta indicadores según la magnitud del accidente y su impacto.

En el año fiscal bajo revisión, monto total de ingresos ordinarios, monto de ingresos ordinarios excluyendo el negocio de portacontenedores, y la ganancia atribuible a los propietarios de la matriz, todos sustancialmente superaron sus objetivos, por lo que el coeficiente ligado a la evolución consolidada se fijó en el valor máximo de 1,5.

- Remuneración basada en el desempeño a mediano y largo plazo (acciones)

La remuneración basada en el rendimiento a medio y largo plazo (acciones) estará vinculada al total rendimiento de los accionistas (TSR) y otros indicadores para compartir aún más valor con los accionistas, fortalecer los incentivos para que los directores mejoren el valor corporativo a mediano y largo plazo, y hacer que funcione con mayor eficacia.

Para indicadores basados en TSR, una combinación de la relación entre el TSR de la empresa y el TOPIX tasa de crecimiento (en adelante, el "Ratio TSR") y la clasificación de la TSR de la Compañía a la TSR de otras sociedades se utilizarán para determinar el coeficiente de multiplicación del importe base de cada posición.

Si el TSR Ratio es 50% o menos, el coeficiente para multiplicar el monto base para cada la posición será 0 (el valor mínimo); si el TSR Ratio es 100%, el coeficiente será 1 (cuando se lograron los objetivos establecidos); si el TSR Ratio es 150% o más, el coeficiente será 1.62 (el valor máximo); y si el TSR Ratio es superior al 50% pero inferior al 150%, el coeficiente se calcularse a través de una determinada fórmula.

Además de los indicadores basados en TSR, la Compañía introduce coeficientes basados en el nivel de consecución de los objetivos del plan de gestión a medio plazo y la clasificación de la Compañía a otras empresas como indicadores ROE, y coeficientes que valoran las mejoras en CO2 eficiencia de emisiones como indicadores ESG.

El grado de vinculación con el desempeño está diseñado para aumentar de acuerdo con la gestión responsabilidad. El ratio de composición de los indicadores TSR: indicadores ROE: indicadores ESG (CO2) es fijado en 90:5:5.

Los valores totales de cada coeficiente (el valor mínimo 0, el valor máximo 1.8) calculado como se detalla anteriormente se multiplicará por el monto base de cada puesto para calcular el monto de retribución basada en el rendimiento a medio y largo plazo, que se convertirá en puntos y otorgado a los Directores cada año fiscal. En principio, las acciones de la Sociedad, etc. se entregarán en el tiempo de retiro en proporción al número acumulado de los puntos otorgados.

En el año fiscal en curso, la relación entre la TSR de la Compañía y la tasa de crecimiento de TOPIX para los tres período del año fiscal 2020 al año fiscal 2022 fue superior al 150%, lo que resultó en un coeficiente de pago basado en indicadores TSR de 1,62, un coeficiente de pago basado en indicadores ROE de 0,09 y un coeficiente basado en indicadores ESG de 0. Así, el coeficiente a multiplicar por el importe base para cada puesto fue de 1,71.

- Relación de composición de la remuneración

El ratio de composición de la retribución fija (monetaria), a corto plazo basada en el rendimiento remuneración (monetaria) y remuneración basada en el desempeño a mediano y largo plazo (acciones) según el caso típico es el siguiente:

En el caso de lograr el objetivo de rendimiento:

(Antes de la revisión) 100:30:10 → (Después de la revisión) 100:40:65

Según el grado de consecución de los objetivos, la retribución a corto plazo basada en el rendimiento varía de 0 a 1,5 veces y la remuneración basada en el desempeño a mediano y largo plazo varía de 0 a 1,8 veces. Además, el grado de vinculación con el desempeño aumenta de acuerdo con la responsabilidad de gestión.

b. Razones para seleccionar dichos indicadores

La Compañía proporciona motivación con el equilibrio óptimo entre el rendimiento a corto plazo y mejora del valor de los accionistas a mediano y largo plazo, proporcionando a los directores incentivos para promover iniciativas sostenibles, dirigidas a maximizar el valor corporativo.

<Para su referencia>

Resumen del Diseño del Sistema de Remuneración Aplicable al Ejercicio en Curso (Condicional a la aprobación de la Proposición 5 y la Proposición 6 en la 155 Asamblea General Ordinaria de Accionistas)

Clasificación	Tipo de remuneración	Naturaleza de la remuneración	Método de determinación	Límite máximo de remuneración
Director	1) Remuneración mensual	Retribución fija	La remuneración se determina de acuerdo con el puesto.	Dentro de 800 millones de yenes / año
	2) Rendimiento a corto plazo remuneración basada (monetaria)	Retribución variable	Vinculado a desempeño consolidado y evaluaciones de desempeño individual para ejercicios fiscales individuales, incluidos indicadores ESG (seguridad)	
	3) Rendimiento a medio y largo plazo remuneración basada en (existencias) "BBT"*		Vinculado a la rentabilidad total de los accionistas (TSR) a medio y largo plazo de la Compañía TSR = La tasa de aumento de la Acciones de la empresa durante un período fijo + La tasa de dividendos durante el período fijo (Dividendo total ÷ Precio inicial de la acción), con la adición de indicadores ROE y Indicadores ESG (mejora en la reducción de emisiones de CO2)	Durante los 4 años fiscales desde el año fiscal que terminó el 31 de marzo de 2021 hasta el año fiscal que terminó el 31 de marzo de 2024: (1) Cantidad aportada al fideicomiso por la Compañía: 2,400 millones de yenes (2) Máximo de puntos otorgados a los Directores en cualquier 1 año fiscal: 1.2 millones de puntos (equivalente a 1,2 millones de acciones)
Auditoría y De supervisor Junta Miembro	Sólo remuneración mensual	Retribución fija	Determinado luego de la deliberación entre Auditoría y Miembros del Consejo de Vigilancia	Dentro de 12 millones de yenes / mes

* Limitado a Consejeros Ejecutivos

(3) Cuestiones relacionadas con los directores externos y los miembros del consejo de supervisión y auditoría externos

Estado de las principales actividades durante el ejercicio fiscal en curso y resumen de las funciones realizadas en relación con las previstas roles

Nombre	Posición	Estado de las principales actividades y resumen de las funciones realizadas en relación con las previstas roles
Keiji Yamada	Director externo	El Sr. Yamada asistió a las 19 reuniones de la Junta Directiva celebradas durante el año fiscal en curso. Basado en su amplia gama de experiencia/red personal y conocimiento de su experiencia a largo plazo como jefe de los órganos administrativos, ha cumplido con sus roles esperados de hacer comentarios según corresponda desde un punto de vista objetivo como Director externo y supervisando la ejecución de los negocios a través de su actividades en su cargo de Comité Asesor de Retribuciones Presidente y miembro del Comité Asesor de Nominaciones.
Ryuhei Uchida	Director externo	El Sr. Uchida asistió a las 19 reuniones de la Junta Directiva celebradas durante el presente año fiscal. Basado en su abundante experiencia y conocimiento en la mejora del valor corporativo en una empresa comercial general y fondos de inversión, ha cumplido con sus roles esperados de hacer comentarios según corresponda desde un punto de vista objetivo como Director externo y contribuir a la mejora del gobierno corporativo del Grupo con su precisa supervisión sobre la gestión de la Compañía y la ejecución de negocios.
Kozue Shiga	Director externo	La Sra. Shiga asistió a las 19 reuniones de la Junta Directiva celebradas durante el año fiscal en curso. Ella tiene conocimiento experto y experiencia como abogado, y está cumpliendo con sus roles esperados de hacer comentarios como adecuado desde un punto de vista objetivo y supervisando la ejecución de negocios a través de sus actividades en su posición como Asesora de Nominación Presidente del Comité y Comité Asesor de Retribuciones Miembro.
tsuyoshi Camafeo	Director externo	El Sr. Tsuyoshi Kameoka asistió a 18 de las 19 reuniones de la Junta Directiva celebradas durante el presente año fiscal. Con base en su abundante experiencia en administración corporativa y su amplio conocimiento, está cumpliendo con sus roles esperados de hacer comentarios según corresponda desde un punto de vista objetivo como Director externo y supervisar la ejecución de negocios a través de sus actividades en su cargo como Miembro del Comité Asesor de Remuneración y Nominación. Miembro del Comité Asesor.
atsumi harasawa	Auditoría externa y Consejo de Supervisión Miembro	La Sra. Harasawa asistió a las 19 reuniones de la Junta Directiva y a todas 15 reuniones del Consejo de Auditoría y Supervisión celebradas durante el actual año fiscal. Ella ha cumplido con sus roles esperados de hacer comentarios como apropiado desde una perspectiva experta como abogado y realizando auditoría efectiva desde un punto de vista independiente.

Nombre	Posición	Estado de las principales actividades y resumen de las funciones realizadas en relación con las previstas roles
shinsuke kubo	Auditoría externa y Consejo de Supervisión Miembro	El Sr. Kubo asistió a 18 de las 19 reuniones de la Junta Directiva y las 15 reuniones del Consejo de Auditoría y Supervisión celebradas durante el año fiscal actual. Ha cumplido con sus roles esperados de hacer comentarios según corresponda desde una perspectiva experta como público certificado contable y realizar una auditoría eficaz desde un punto independiente de vista.

(4) Descripción general del contenido de los contratos de responsabilidad limitada

Los Artículos de Incorporación de la Compañía estipulan que, de conformidad con las disposiciones del Artículo 427, Párrafo (1) de la Ley de Compañías, la Compañía puede celebrar contratos de responsabilidad limitada según lo prescrito en el Artículo 423, Párrafo (1) de dicha Ley con Directores (excluyendo Directores Ejecutivos) y Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión. Con base en las disposiciones, la Compañía ha celebrado contratos de responsabilidad limitada con los directores no ejecutivos Keiji Yamada, Ryuhei Uchida, Kozue Shiga y Tsuyoshi Kameoka, así como con todos los miembros de la Junta de Auditoría y Supervisión. Cuando se actúe de buena fe y en ausencia de negligencia grave, el límite de responsabilidad sobre la base de dicho contrato ascenderá a ¥ 10 millones o una cantidad estipulada por las leyes y reglamentos, la cantidad que sea mayor.

(5) Esquema de los Contratos de Seguro de Responsabilidad Civil para Directores y Funcionarios, etc.

La Compañía ha celebrado contratos de seguro de responsabilidad con una compañía de seguros para Directores y Funcionarios, etc., según lo estipulado en el Artículo 430-3, Párrafo (1) de la Ley de Sociedades. El alcance de dichos contratos es para Directores, Consejeros de Auditoría y Supervisión y Ejecutivos de la Compañía y sus subsidiarias, y el asegurado no asume la prima. Dicho contrato cubre los daños y perjuicios que puedan derivarse de la asunción por parte del asegurado de la responsabilidad en el ejercicio de sus funciones o de la recepción de reclamaciones relacionadas con el ejercicio de dicha responsabilidad. Sin embargo, la cobertura excluye los actos ilegales y similares del asegurado realizados intencionalmente para que no se perjudique la corrección de la ejecución de los deberes por parte del asegurado.

Estado financiero consolidado

Hoja de balance consolidado

	(Millones de yenes)
	A partir de
	31 de marzo de 2023
ACTIVOS	
Activos circulantes:	
Efectivo y depósitos	247.429
Cuentas y documentos por cobrar: activos comerciales y por contrato	107.522
Valores negociables	102.001
Materias primas y suministros	38.356
Gastos diferidos y prepagos	22.018
Préstamos a corto plazo por cobrar	2.293
Otros activos circulantes	16.345
Estimación para cuentas de cobro dudoso	(1.074)
Total de activos corrientes	534.894
Activos no corrientes:	
(Embarcaciones, propiedad y equipo)	
recipientes, red	319.329
Edificios y estructuras, neto	9.709
Maquinaria, equipo y vehículos, neto	3.129
Tierra	15.537
Construcción en progreso	18.842
Otro, neto	5.599
Total de embarcaciones, propiedad y equipo	372.147
(Activos intangibles)	
Otros activos intangibles	3.808
Activos intangibles totales	3.808
(Inversiones y otros activos)	
Valores de inversión	1.070.227
Préstamos a largo plazo por cobrar	24.568
Activo para beneficios de jubilación	1.400
Los activos por impuestos diferidos	6.175
Otras inversiones y otros activos	41.323
Estimación para cuentas de cobro dudoso	(1.930)
Total inversiones y otros activos	1,141,765
Total del activo no corriente	1,517,722
Los activos totales	2,052,616

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Hoja de balance consolidado

(Millones de yenes)

	A partir de
	31 de marzo de 2023
PASIVO	
Pasivo circulante:	
Cuentas y pagarés comerciales	62.803
Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo	50.691
Obligaciones de arrendamiento	13.367
Impuestos sobre la renta acumulados	2.095
Provisión para pérdida relacionada con la Ley Antimonopolio	1.692
Provisión para pérdidas en contratos de fletamento	9.609
Provisión para bonificaciones	4.489
Provisión para bonos de directores	523
Otros pasivos corrientes	40,106
Total pasivos corrientes	185,378
Pasivos no corrientes:	
Préstamos a largo plazo, menos porción circulante	267.313
Obligaciones de arrendamiento	20.320
Pasivos por impuestos diferidos	4.044
Pasivos por impuestos diferidos por revalorización de terrenos	1.174
Provisión para los beneficios de jubilación de los directores y de los miembros de los consejos de auditoría y supervisión	83
Provisión para beneficios de acciones de directores	1.192
Disposición para la entrada periódica en dique seco de los buques	14.810
Responsabilidad por beneficios de jubilación	6.441
Otros pasivos no corrientes	5.177
Pasivos no corrientes totales	320.558
Responsabilidad total	505.937
ACTIVOS NETOS	
Accionistas:	
Acciones comunes	75.457
Superávit de capital	29.102
Ganancias retenidas	1.302.769
Acciones propias	(6.550)
Equidad total de los accionistas	1.400.779
Otros resultados integrales acumulados:	
Ganancia (pérdida) por tenencia neta no realizada sobre valores de inversión	6.482
Ganancia (pérdida) diferida en coberturas	2.100
Reserva de revalorización de suelo	4.682
Ajustes de conversión de moneda extranjera	103.353
Ajustes de pasivos por beneficios de jubilación	(2.000)
Total de otros resultados integrales acumulados	114.619
sin control de intereses	31.280
Activos netos totales	1.546.679
Pasivos totales y activos netos	2.052.616

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Estado de Operaciones Consolidado

(Millones de yenes)

	Año terminado 31 de marzo de 2023
Transporte marítimo y otros ingresos operativos	942.606
Transporte marítimo y otros costos y gastos operativos	799.881
Ganancia (pérdida) bruta	142.724
Gastos de venta, generales y administrativos	63.866
Utilidad (pérdida) operativa	78.857
Ingresos no operacionales:	
Ingresos por intereses	2.805
Los ingresos por dividendos	2.517
Participación en las ganancias de subsidiarias y afiliadas no consolidadas	627.759
Otros ingresos no operativos	2.950
Ingreso no operativo total	636.033
Gastos no operativos:	
Gastos por intereses	9.996
Pérdidas cambiarias, netas	9.723
Otros gastos no operativos	4.332
Gastos no operativos totales	24.052
Ingreso ordinario (pérdida)	690.839
Ingreso extraordinario:	
Ganancia en ventas de activos no corrientes	3.829
Otros ingresos extraordinarios	919
Ingresos extraordinarios totales	4.748
Pérdidas extraordinarias:	
Las pérdidas por deterioro	18
Pérdida por cambios en el patrimonio	614
Provisión para pérdida relacionada con la Ley Antimonopolio	1.335
Otras pérdidas extraordinarias	742
Pérdidas extraordinarias totales	2.710
Ganancia (pérdida) antes de impuestos sobre la renta	692.877
Impuestos sobre la renta:	
Actual	3.864
Diferido	(9.982)
Impuestos sobre la renta totales	(6.117)
Pérdida de beneficios	698.994
Ganancia (pérdida) atribuible a participaciones no controladoras	4.090
Ganancia (pérdida) atribuible a los propietarios de la controladora	694.904

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Informe de Auditoría del Auditor de Cuentas de los Estados Financieros Consolidados (COPIA)
(TRADUCCIÓN)
Reporte de un auditor independiente

16 de mayo de 2023

La Junta Directiva Kawasaki
Kisen Kaisha, Ltd.

Ernst & Young Shin Nihon LLC
Tokio, Japón

Satoshi Uchida
Socio de compromiso designado
Contador Público certificado

Yuichiro Sagae
Socio de compromiso designado
Contador Público certificado

masashi kobayashi
Socio de compromiso designado
Contador Público certificado

Opinión

De conformidad con el artículo 444, párrafo 4 de la Ley de Sociedades Anónimas, hemos auditado los estados financieros consolidados adjuntos, que comprenden el balance general consolidado, el estado consolidado de operaciones, el estado consolidado de cambios en los activos netos y las notas a los estados financieros consolidados. estados financieros de Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd. y sus subsidiarias consolidadas (el Grupo) aplicables al ejercicio fiscal del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023.

En nuestra opinión, los estados financieros consolidados adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera consolidada y los resultados de operaciones del Grupo aplicables al ejercicio fiscal finalizado el 31 de marzo de 2023, de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Japón.

Base para la opinión

Realizamos nuestra auditoría de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Japón. Nuestras responsabilidades bajo esas normas se describen con más detalle en la sección Responsabilidades del auditor para la auditoría de los estados financieros consolidados de nuestro informe. Somos independientes del Grupo de acuerdo con los requisitos éticos que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros consolidados en Japón, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con estos requisitos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para expresar nuestra opinión.

Otra información

La otra información comprende la información incluida en el informe comercial del Grupo y sus anexos complementarios. La gerencia es responsable de la preparación y divulgación de la otra información. Los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión son responsables de supervisar el proceso de elaboración de informes del Grupo sobre la otra información.

Nuestra opinión sobre los estados financieros consolidados no cubre la otra información y no expresamos ningún tipo de conclusión de aseguramiento sobre la misma.

En relación con nuestra auditoría de los estados financieros consolidados, nuestra responsabilidad es leer la otra información y, al hacerlo, considerar si la otra información es significativamente inconsistente con los estados financieros consolidados o con nuestro conocimiento obtenido en la auditoría o si de otro modo parece ser materialmente inexacto.

Si, con base en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existe una incorrección material en esta otra información, estamos obligados a informar ese hecho.

No tenemos nada que informar al respecto.

Responsabilidades de la Administración, de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y del Consejo de Auditoría y Supervisión de los Estados Financieros Consolidados

La gerencia es responsable de la preparación y presentación fiel de estos estados financieros consolidados de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Japón, y del control interno que la gerencia determine que es necesario para permitir la preparación de estados financieros consolidados que estén libres de incorrección material, ya sea por fraude

o error

Al preparar los estados financieros consolidados, la administración es responsable de evaluar la capacidad del Grupo para continuar como negocio en marcha y revelar, según lo exigen los principios de contabilidad generalmente aceptados en Japón, los asuntos relacionados con el negocio en marcha.

Los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión son responsables de supervisar el proceso de información financiera del Grupo.

Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros consolidados

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros consolidados en su conjunto están libres de incorrección material, ya sea por fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Las incorrecciones pueden surgir de fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o en conjunto, se puede esperar razonablemente que influyan en las decisiones económicas de los usuarios tomadas sobre la base de estos estados financieros consolidados.

declaraciones.

Como parte de una auditoría de conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Japón, aplicamos el juicio profesional y mantenemos el escepticismo profesional durante toda la auditoría. Nosotros también:

- Identificar y evaluar los riesgos de incorrección material en los estados financieros consolidados, ya sea por fraude o error, diseñar y aplicar procedimientos de auditoría que respondan a esos riesgos y obtener evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión.
- Considerar el control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias para nuestras evaluaciones de riesgo, mientras que el propósito de la auditoría de los estados financieros consolidados no sea expresar una opinión sobre la efectividad del control interno del Grupo.
- Evaluar la idoneidad de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de la contabilidad estimaciones y revelaciones relacionadas hechas por la administración.
- Concluir sobre la idoneidad del uso por parte de la administración del principio contable de empresa en funcionamiento y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, si existe una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad del Grupo para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, debemos llamar la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones relacionadas en los estados financieros consolidados o, si dichas revelaciones son inadecuadas, modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras pueden causar que el Grupo deje de continuar como un negocio en marcha.
- Evaluar la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros consolidados, incluidas las revelaciones, y si los estados financieros consolidados representan las transacciones y eventos subyacentes de una manera que logre una presentación justa de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados en Japón.
- Obtener evidencia de auditoría suficiente y adecuada sobre la información financiera de las entidades o actividades comerciales dentro del Grupo para expresar una opinión sobre los estados financieros consolidados. Somos responsables de la dirección, supervisión y realización de la auditoría del grupo. Seguimos siendo los únicos responsables de nuestra opinión de auditoría.

Nos comunicamos con los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión con respecto a, entre otros asuntos, el alcance planificado y el momento de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluidas las deficiencias significativas en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

También proporcionamos a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y al Consejo de Auditoría y Supervisión una declaración de que hemos cumplido con los requisitos éticos relacionados con la independencia que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros consolidados en Japón, y para comunicarles todas las relaciones y otros asuntos que puedan razonablemente pensarse que inciden en nuestra independencia y, cuando corresponda, las salvaguardas relacionadas.

Intereses que deben ser divulgados por la Ley de Contadores Públicos Certificados de Japón

Nuestra firma y sus socios de compromiso designados no tienen ningún interés en el Grupo que deba revelarse de conformidad con las disposiciones de la Ley de Contadores Públicos Certificados de Japón.

Estados Financieros No Consolidados

Balance general no consolidado

	(Millones de yenes)
	A partir de
	31 de marzo de 2023
ACTIVOS	
Activos circulantes:	
Efectivo y depósitos	194.351
Cuentas por cobrar-envío	70.072
Contrato de activos	4.757
Valores negociables	102.000
Anticipos pagados	4.401
Suministros	31.755
Gastos diferidos y prepagos	24.571
Cuentas por cobrar a agencias	11.350
Préstamos a corto plazo por cobrar	12.521
Otros activos circulantes	10.364
Estimación para cuentas de cobro dudoso	(922)
Total de activos corrientes	465.224
Activos no corrientes:	
(Embarcaciones, propiedad y equipo)	
recipientes, red	56.360
Edificios, neto	864
Estructuras, red	33
Maquinaria y equipo, neto	18
Vehículos y equipo de transporte, neto	420
Equipos y accesorios, neto	292
Tierra	4.584
Construcción en progreso	2.399
Otro, neto	203
Total de embarcaciones, propiedad y equipo	65.177
(Activos intangibles)	
Software	471
Otros activos intangibles	117
Activos intangibles totales	588
(Inversiones y otros activos)	
Valores de inversión	19.537
Acciones de subsidiarias y afiliadas	207.717
Inversiones en capital	609
Inversiones en capital de subsidiarias y afiliadas	3.596
Préstamos a largo plazo por cobrar	5.349
Préstamos a largo plazo por cobrar a los empleados	225
Préstamos a largo plazo por cobrar de subsidiarias y afiliadas	55.527
Gastos prepagos a largo plazo	22.121
Gastos de pensiones prepagas	1.500
Los activos por impuestos diferidos	5.433
Arrendamiento de activos de inversión	22.805
Depósitos de arrendamiento y garantía	1.583
Otras inversiones y otros activos	1.503
Estimación para cuentas de cobro dudoso	(979)
Total inversiones y otros activos	346.530
Total del activo no corriente	412.296
Los activos totales	877.521

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Balance general no consolidado

(Millones de yenes)

	A partir de
	31 de marzo de 2023
PASIVO	
Pasivo circulante:	
Cuentas por pagar-envío	60.827
Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo	78.616
Obligaciones de arrendamiento	2.488
Cuentas por pagar distintas de las comerciales	2.207
Gastos acumulados	736
Impuestos sobre la renta acumulados	172
Anticipos recibidos	1.160
Pasivos del contrato	19.859
Depósitos recibidos	5.867
Cuentas por pagar a agencias	364
Provisión para pérdida relacionada con la Ley Antimonopolio	1.692
Provisión para pérdidas en contratos de fletamento	11.239
Provisión para pérdidas en garantías	2.134
Provisión para bonificaciones	2.444
Provisión para bonos de directores	201
Otros pasivos corrientes	864
Total pasivos corrientes	190.876
Pasivos no corrientes:	
Préstamos a largo plazo, menos porción circulante	157.430
Obligaciones de arrendamiento	10.288
Provisión para beneficios de jubilación de los empleados	618
Provisión para beneficios de acciones de directores	1.192
Disposición para la entrada periódica en dique seco de los buques	49
Pasivos por impuestos diferidos por revalorización de terrenos	877
Otros pasivos no corrientes	821
Pasivos no corrientes totales	171.279
Responsabilidad total	362.155
ACTIVOS NETOS	
Accionistas:	
Acciones comunes	75,457
Superávit de capital:	
Reserva capital	9,607
Superávit total de capital	9,607
Ganancias retenidas:	
Reserva legal	8,463
Otras utilidades retenidas	
Reserva para amortización anticipada	89
Ganancias retenidas arrastradas	424.850
Total de otras ganancias retenidas	424.940
Total de ganancias retenidas	433.403
Acciones propias	(6.515)
Equidad total de los accionistas	511.952
Otros resultados integrales acumulados:	
Ganancia (pérdida) por tenencia neta no realizada sobre valores de inversión	5.585
Ganancia (pérdida) diferida en coberturas	(4.230)
Reserva de revalorización de suelo	2.057
Total de otros resultados integrales acumulados	3.412
Activos netos totales	515.365
Pasivos totales y activos netos	877.521

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Estado de Operaciones No Consolidado

	(Millones de yenes)
	Año terminado
	31 de marzo de 2023
Ingresos de transporte marítimo	
Transporte	583.503
Alquiler de charter	116.338
Otros ingresos de transporte marítimo	26.373
Ingresos totales de transporte marítimo	726.215
Gastos de transporte marítimo	
Costos y gastos de operación	301.466
Gastos del buque	9.466
Alquiler de charter:	
Alquiler de charter	306.495
Provisión para pérdidas en contratos de fletamento	11.122
Otros gastos de transporte marítimo	28.258
Gastos totales de transporte marítimo	656.810
Ingresos (pérdidas) de transporte marítimo	69.405
Otros ingresos comerciales	50
Otros gastos comerciales	62
Otros ingresos (pérdidas) comerciales	(11)
Utilidad (pérdida) operativa bruta	69.393
gastos generales y administrativos	23.193
Utilidad (pérdida) operativa	46.199
Ingresos no operacionales:	
Ingresos por intereses	3.000
Los ingresos por dividendos	366.517
Otros ingresos no operativos	2.043
Ingreso no operativo total	371.560
Gastos no operativos:	
Gastos por intereses	6,751
Intereses en bonos	30
Gastos de financiación	3.587
Pérdidas cambiarias, netas	9.508
Provisión de provisión para cuentas de cobro dudoso	613
Provisión para pérdidas en garantías	22
Otros gastos no operativos	665
Gastos no operativos totales	21.179
Ingreso ordinario (pérdida)	396.580
Ingreso extraordinario:	
Ganancia por venta de acciones de subsidiarias y afiliadas	159
Ganancia en ventas de valores de inversión	220
Ganancia por liquidación de subsidiarias y afiliadas	716
Otros ingresos extraordinarios	1
Ingresos (pérdidas) extraordinarios totales	1,097
Pérdidas extraordinarias:	
Las pérdidas por deterioro	3
Provisión para pérdida relacionada con la Ley Antimonopolio	1,335
Otras pérdidas extraordinarias	330
Pérdidas extraordinarias totales	1.669
Ganancia (pérdida) antes de impuestos sobre la renta	396.008
Impuestos sobre la renta:	
Actual	(2.067)
Diferido	(9.629)
Impuestos sobre la renta totales	(11.697)
Pérdida de beneficios)	407.706

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Informe de Auditoría del Auditor de Cuentas (COPIA)
(TRADUCCIÓN)
Reporte de un auditor independiente

16 de mayo de 2023

La Junta Directiva Kawasaki
Kisen Kaisha, Ltd.

Ernst & Young Shin Nihon LLC
Tokio, Japón

Satoshi Uchida
Socio de compromiso designado
Contador Público certificado

Yuichiro Sagae
Socio de compromiso designado
Contador Público certificado

masashi kobayashi
Socio de compromiso designado
Contador Público certificado

Opinión

De conformidad con el artículo 436, párrafo 2, inciso 1 de la Ley de Sociedades Anónimas, hemos auditado los estados financieros adjuntos, que comprenden el balance general, el estado de resultados, el estado de cambios en los activos netos y las notas a los estados financieros y los anexos complementarios relacionados de Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd. (la Compañía) aplicables al año fiscal del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera y los resultados de las operaciones de la Compañía aplicables al año fiscal finalizado el 31 de marzo de 2023, de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Japón.

Base para la opinión

Realizamos nuestra auditoría de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Japón. Nuestras responsabilidades conforme a esas normas se describen con más detalle en la sección Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Compañía de acuerdo con los requisitos éticos que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros en Japón, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con estos requisitos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para expresar nuestra opinión.

Otra información

La otra información comprende la información incluida en el informe de negocios de la Compañía y sus anexos complementarios. La gerencia es responsable de la preparación y divulgación de la otra información. Los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión son responsables de supervisar el proceso de reporte de la otra información de la Compañía.

Nuestra opinión sobre los estados financieros no cubre la otra información y no expresamos ningún tipo de conclusión de aseguramiento sobre la misma.

En relación con nuestra auditoría de los estados financieros, nuestra responsabilidad es leer la otra información y, al hacerlo, considerar si la otra información es significativamente inconsistente con los estados financieros o con nuestro conocimiento obtenido en la auditoría o si de otro modo parece contener una incorrección material. .

Si, con base en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existe una incorrección material en esta otra información, estamos obligados a informar ese hecho.

No tenemos nada que informar al respecto.

Responsabilidades de la Gerencia, los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión de los Estados Financieros La gerencia es responsable

de la preparación y presentación fiel de estos estados financieros de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Japón, y del control interno como lo exige la gerencia. determina que es necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, ya sea por fraude o error.

Al preparar los estados financieros, la gerencia es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha y revelar, según lo exigen los principios de contabilidad generalmente aceptados en Japón, los asuntos relacionados con el negocio en marcha.

Los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión son responsables de supervisar el proceso de información financiera de la Compañía.

Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, ya sea por fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Las incorrecciones pueden surgir de fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o en conjunto, se puede esperar razonablemente que influyan en las decisiones económicas de los usuarios tomadas sobre la base de estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Japón, aplicamos el juicio profesional y mantenemos el escepticismo profesional durante toda la auditoría. Nosotros también:

- Identificar y evaluar los riesgos de incorrección material en los estados financieros, ya sea por fraude o error, diseñar y aplicar procedimientos de auditoría que respondan a esos riesgos, y obtener evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión.

- Considerar el control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias para nuestras evaluaciones de riesgo, mientras que el propósito de la auditoría de los estados financieros no sea expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Compañía.
- Evaluar la idoneidad de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de la contabilidad estimaciones y revelaciones relacionadas hechas por la gerencia.
- Concluir sobre la idoneidad del uso por parte de la administración del principio contable de negocio en marcha y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, si existe una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, debemos llamar la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones relacionadas en los estados financieros o, si dichas revelaciones son inadecuadas, modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras pueden causar que la Compañía deje de continuar como un negocio en marcha.
- Evaluar la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluidas las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de una manera que logre una presentación justa de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados en Japón.

Nos comunicamos con los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión con respecto a, entre otros asuntos, el alcance planificado y el momento de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluidas las deficiencias significativas en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

También proporcionamos a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y al Consejo de Auditoría y Supervisión una declaración de que hemos cumplido con los requisitos éticos relacionados con la independencia que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros en Japón, y para comunicarles todas las relaciones y otros asuntos que razonablemente se puede pensar que afectan nuestra independencia y, cuando corresponda, las salvaguardas relacionadas.

Intereses que deben ser divulgados por la Ley de Contadores Públicos Certificados de Japón Nuestra firma y sus socios de compromiso designados no tienen ningún interés en la Compañía que deba divulgarse de conformidad con las disposiciones de la Ley de Contadores Públicos Certificados de Japón.

(ÚNICAMENTE PROPÓSITO DE TRADUCCIÓN)

Copia del Informe del Consejo de Auditoría y Supervisión

INFORME DE AUDITORIA

Con respecto a la ejecución de las funciones de los Directores durante el período del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023, el Consejo de Auditoría y Supervisión ha preparado este Informe de Auditoría después de deliberaciones basadas en los informes de auditoría preparados por cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión. Por la presente informamos lo siguiente:

1. Método y contenido de la auditoría por parte de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y el Consejo de Auditoría y Supervisión

- (1) El Consejo de Auditoría y Supervisión ha establecido las políticas de auditoría, los planes de auditoría, etc. y ha recibido un informe de cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión sobre el estado de implementación de su auditoría y los resultados de la misma. Asimismo, hemos recibido informes de los Directores, Gerentes Ejecutivos y del Auditor de Cuentas sobre el estado de ejecución de sus funciones, solicitando sus explicaciones en caso de ser necesario.
- (2) De conformidad con los estándares de auditoría de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión establecidos por el Consejo de Auditoría y Supervisión, de acuerdo con las políticas de auditoría, los planes de auditoría, etc., y mientras utilizan Internet y otros medios, cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión se esforzó por facilitar un entendimiento mutuo con los directores, funcionarios ejecutivos, la división de auditoría interna y otros empleados, etc. de la Compañía, se esforzó por recopilar información y mantener y mejorar el entorno de auditoría, y realizó una auditoría siguiendo los métodos que se describen a continuación:

Cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión ha asistido a las reuniones del Consejo de Administración y otras reuniones importantes, ha recibido informes sobre el estado de ejecución de las funciones de los Directores y otros empleados y ha solicitado explicaciones según sea necesario, ha examinado documentos importantes de aprobación/decisión, y investigó el estado de las operaciones y los activos de la sede y otras oficinas importantes. Además, con respecto a las subsidiarias, cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión se esforzó por facilitar un entendimiento mutuo e intercambió información con los directores y los miembros del consejo de auditoría y supervisión, etc. de cada subsidiaria, y recibió informes sobre sus respectivos negocios de las subsidiarias como necesario.

Cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión recibió informes periódicos de los directores y empleados, solicitó las explicaciones necesarias y transmitió sus puntos de vista sobre el contenido de las deliberaciones en las reuniones del Consejo de Administración y el marco y el estado operativo de los sistemas (sistemas de control interno) establecidos sobre la base de sus resoluciones para establecer sistemas para garantizar que los directores desempeñen sus funciones especificadas en el informe comercial de conformidad con las leyes y reglamentos pertinentes y los Artículos de Incorporación, y otros sistemas establecidos en el Artículo 100, Párrafos (1) y (3), del Reglamento para la Aplicación de la Ley de Sociedades como necesario para garantizar que el negocio del grupo empresarial compuesto por la sociedad anónima y sus filiales se lleve a cabo de manera adecuada a una sociedad anónima (kabushiki kaisha). Además, con respecto a los controles internos para la información financiera, recibimos informes de los Directores y empleados de la Compañía y Ernst & Young ShinNihon LLC con respecto a la evaluación de dichos controles internos y las actividades de auditoría, y solicitamos las explicaciones necesarias.

Cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión supervisó y verificó si el Auditor de Cuentas mantuvo su independencia y realizó correctamente su auditoría, recibió un informe del Auditor de Cuentas sobre el estado de ejecución de sus funciones y solicitó las explicaciones necesarias. Cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión fue notificado por el Auditor de Cuentas de que había establecido "sistemas para garantizar el adecuado desempeño de sus funciones" (en cada punto enumerado en el artículo 131 del Reglamento de Contabilidad Corporativa) de conformidad con las "Normas de Control de Calidad para Auditorías" (28 de octubre de 2005, Consejo de Contabilidad Empresarial), y solicitó las explicaciones necesarias.

Con base en los métodos descritos anteriormente, cada miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión examinó el informe comercial y los anexos complementarios, los estados financieros no consolidados (balance no consolidado, estado de operaciones no consolidado, estado de cambios en los activos netos no consolidado, y notas a los estados financieros no consolidados) y sus anexos, así como los estados financieros consolidados (balance general consolidado, estado de resultados consolidado, estado de cambios en los activos netos consolidado y notas a los estados financieros consolidados) de este negocio año.

2. Resultados de la auditoría

(1) Resultados de la Auditoría del Informe Comercial,

etc. Reconocemos que el informe comercial y los anexos complementarios presentan fielmente el estado de la Compañía de conformidad con las leyes y reglamentos aplicables y los Artículos de Incorporación. Reconocemos que no se encontraron malas conductas o violaciones de las leyes y reglamentos, o de los Artículos de Incorporación con respecto a la ejecución de las funciones de los Directores. Reconocemos que las resoluciones de la Junta Directiva con respecto a los sistemas de control interno son adecuadas. No encontramos ningún asunto a mencionar con respecto a las descripciones del informe comercial y la ejecución de las funciones del Director con respecto al sistema de control interno, incluidos los controles internos para la información financiera.

Como se indica en este informe comercial, el Grupo "K" LINE ha sido objeto de investigaciones por parte de las autoridades de competencia en ciertos países en relación con el transporte de automóviles, etc. El Consejo de Auditoría y Supervisión confirma que todo el Grupo "K" LINE toma medidas para fortalecer los sistemas para el cumplimiento de las leyes de competencia, y participar plenamente en iniciativas para evitar la recurrencia de este tipo de incidentes. Supervisaremos de cerca al Grupo para asegurarnos de que continúa trabajando para fortalecer los sistemas de cumplimiento mientras actúa en total acuerdo con su ética corporativa.

(2) Resultados de Auditoría de Estados Financieros Individuales y sus Anexos Complementarios

Reconocemos que los métodos y resultados de la auditoría realizada por el Auditor de Contabilidad, Ernst & Young ShinNihon LLC, son apropiados.

(3) Resultados de la Auditoría de Estados Financieros Consolidados

Reconocemos que los métodos y resultados de la auditoría realizada por el Auditor de Contabilidad, Ernst & Young ShinNihon LLC, son apropiados.

18 de mayo de 2023

El Consejo de Auditoría y Supervisión de
Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd.

Miembro del Consejo Permanente de Auditoría y Supervisión Kunihiko Arai
Miembro permanente de la Junta de Auditoría y Supervisión Yutaka Akutagawa
Miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa atsumi harasawa
Miembro del Consejo de Supervisión y Auditoría Externa shinsuke kubo



(Traducción)

DOCUMENTOS DE REFERENCIA PARA EL 155 ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ACCIONISTAS

(Puntos relativos a las medidas para proporcionar información en formato electrónico que no estén incluidas en los documentos entregados a los accionistas que hayan solicitado la entrega de documentos en papel, de conformidad con lo dispuesto en las leyes y reglamentos pertinentes y en el Pacto Social de la Sociedad)

El término 155

(Del 1 de abril de 2022 al 31 de marzo de 2023)

negocio principal

Prestamistas principales

Asuntos Relacionados con los Derechos de Adquisición de Acciones

Estado de Auditor de Contabilidad

Sistema para Asegurar las Operaciones Comerciales Adecuadas

Resumen del estado operativo del sistema para garantizar la adecuada

Operaciones de negocios

Estado de Cambios en el Patrimonio Neto Consolidado

Notas a los Estados Financieros Consolidados

Estado de Cambios en el Patrimonio Neto No Consolidado

Notas a los estados financieros no consolidados

Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd.

De conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias pertinentes y el Artículo 19 de los Estatutos Sociales de la Compañía, los elementos enumerados anteriormente no están incluidos en los documentos entregados a los accionistas que han solicitado la entrega de documentos en papel. No obstante, para esta junta general de accionistas, la Sociedad enviará documentos en papel en los que consten los puntos enumerados anteriormente que quedan excluidos de los relativos a las medidas de suministro de información en formato electrónico a todos los accionistas con independencia de que hayan realizado una solicitud de entrega en papel -documentos basados.

(Nota) Este documento ha sido traducido del original en japonés solo con fines de referencia. En caso de discrepancia entre este documento traducido y el original en japonés, prevalecerá el original.

Negocio principal (al 31 de marzo de 2023)

Segmento de Graneles Secos	negocio de graneles secos
Transporte de recursos energéticos Segmento de negocios offshore	Negocio de transporte de GNL, negocio de electricidad, negocio de buques tanque y
Segmento de logística de productos	Negocio de transporte de automóviles, negocio de logística, negocio costero y marítimo de corta distancia y negocio de portacontenedores
Otro	Servicio de gestión de buques, servicio de agencia de viajes y servicio de alquiler y administración de inmuebles

Prestamistas principales (al 31 de marzo de 2023)

Prestador	Saldo del préstamo (miles de millones de
Banco Mizuho, Ltd.	yenes) 97,2
Banco de Desarrollo de Japón Inc.	71.1
Sumitomo Mitsui Trust Bank, Limited The Norinchukin	29.4
Bank MUFG Bank, Ltd.	15,4
	10,6

Asuntos Relacionados con los Derechos de Adquisición de Acciones No
hay elementos para informar.

Estado de Auditor de Contabilidad

(1) Nombre del Auditor de Contabilidad
Ernst & Young Shin Nihon LLC

(2) Monto de las Remuneraciones a Pagar al Revisor Contable por el Ejercicio Fiscal bajo Revisión

Artículo	Cantidad
1) Importe de las remuneraciones a pagar al Revisor de Cuentas por parte de la Sociedad	99 millones de yenes
2) Monto total de dinero y otros beneficios económicos a ser pagados al Revisor de Cuentas por el Compañía y sus subsidiarias	156 millones de yenes

(Nota) El contrato de auditoría entre la Compañía y el Auditor de Contabilidad no clasifica los montos de remuneración por separado para las auditorías conforme a la Ley de Sociedades y para las auditorías conforme a la Ley de Instrumentos Financieros y Bolsa, en parte dada la impracticabilidad de derivar tales clasificaciones. Por tanto, el importe indicado en 1) no se clasifica de esta forma.

De las principales subsidiarias de la Compañía, etc., los auditores contables que no sean el Auditor de Contabilidad de la Compañía auditan los documentos relacionados con las cuentas de "K" LINE BULK SHIPPING (UK) LIMITED, "K" LINE LNG SHIPPING (UK) LIMITED, "K" LINE PTE LTD y OCEAN NETWORK EXPRESS PTE. LIMITADO.

(3) Motivo del Consentimiento a los Montos de las Remuneraciones del Auditor de Cuentas, etc.

El Consejo de Auditoría y Supervisión obtuvo los materiales necesarios y recibió los informes de los Directores, los departamentos internos relacionados y el Auditor de Contabilidad. Y tras realizar las necesarias comprobaciones y deliberaciones sobre la adecuación del contenido de los planes de auditoría realizados por el Revisor de Cuentas, el estado de ejecución de la función del Revisor de Cuentas, las bases de cálculo de las estimaciones para su retribución, etc., el Consejo dio la consentimiento previsto en el artículo 399, párrafo 1 de la Ley de Sociedades Anónimas.

(4) Detalles de los Servicios No de Auditoría (Servicios Distintos a los del Artículo 2, Párrafo 1 del Certificado Ley de Contadores Públicos) Realizado por Revisor Contable

No hay elementos para informar.

(5) Política para Decisiones de Cese o No Reelección de Auditor de Cuentas

Si el Consejo de Auditoría y Supervisión lo considera necesario en casos tales como cuando un Auditor de Contabilidad tiene dificultades en el desempeño de sus funciones, el Consejo de Auditoría y Supervisión determinará el contenido de una propuesta relativa a la destitución o no reelección del Contador. Auditor para ser presentado a una junta general de accionistas.

Si se considera que las circunstancias que involucran a un Auditor de Cuentas se incluyen en cualquiera de los artículos del Artículo 340, Párrafo 1 de la Ley de Sociedades, el Auditor de Cuentas será destituido sujeto a la aprobación unánime del Consejo de Auditoría y Supervisión. En tal caso, un miembro del Consejo de Auditoría y Supervisión designado por el Consejo de Auditoría y Supervisión deberá informar el despido del Auditor de Cuentas y los motivos del despido en la primera asamblea general de accionistas que se convoque después del despido.

Sistema para Asegurar las Operaciones Comerciales Adecuadas

La Sociedad continúa sus esfuerzos para establecer un sistema que asegure el cumplimiento de las funciones de sus Directores de conformidad con las leyes y reglamentos y el Pacto Social, así como un sistema para asegurar la idoneidad de los negocios del grupo empresarial que integra la Sociedad y sus subsidiarias (en adelante, el "Grupo") que determinen las leyes y reglamentos.

En concreto, el Consejo de Administración de la Sociedad asume la responsabilidad de establecer un sistema de control, evaluando su eficacia y asegurando sus funciones.

Actualmente, la Compañía establece los siguientes sistemas y se esforzará por revisarlos y mejorarlos de forma continua y según sea necesario para mejorar la eficacia de su control interno.

(1) Sistema para asegurar el cumplimiento de los deberes de los Directores, Ejecutivos y empleados de la Compañía de conformidad con las leyes y reglamentos, así como con el Pacto Social

La Compañía ha establecido la Carta de Conducta para las Compañías del Grupo de la Línea "K" y la "K" Línea Directriz de Implementación de la Carta de Conducta, en la que se especifica como uno de los principios de conducta el cumplimiento por parte del Grupo de las leyes y reglamentos, así como de la ética empresarial. Los Directores están obligados a asegurar la implementación completa del cumplimiento y establecer un sistema interno efectivo para lograrlo. Para ello, la Compañía implementa constantemente las siguientes medidas:

- (i) La Sociedad promueve la adecuada gestión del Consejo de Administración de conformidad con el Reglamento del Consejo de Administración, a fin de asegurar el ejercicio de las funciones de los Consejeros de conformidad con las leyes y reglamentos, así como con los Estatutos Sociales.
- (ii) La Sociedad establece el Reglamento de los Directores Ejecutivos, en el que se especifican las materias que deben cumplir los Directores Ejecutivos a fin de asegurar que el desempeño de sus funciones por parte de los Directores Ejecutivos designados por el Directorio se ajuste a las leyes y reglamentos según así como los estatutos sociales, y promueve la activa y fiel ejecución de los negocios en ellos delegados.
- (iii) La Compañía establece normas internas tales como las Reglas para los Empleados con el fin de asegurar el cumplimiento de los deberes por parte de los empleados en cumplimiento de las leyes y reglamentos, así como del Pacto Social.

(iv) El Grupo de Auditoría Interna apoya el desempeño de las responsabilidades de la Junta Directiva en cuanto al establecimiento, mantenimiento y mejora del sistema de control interno a través de la supervisión y verificación del mismo. (v) La Compañía establece el Comité de Cumplimiento presidido por el

Presidente y Director Ejecutivo y se esfuerza por desarrollar y mantener su sistema de cumplimiento. (vi) La Compañía establece un sistema de denuncia de irregularidades denominado "Sistema de línea directa" para identificar y manejar adecuadamente las infracciones legales y otros problemas de cumplimiento en una etapa temprana.

El Grupo especifica algunos contactos internos, así como un bufete de abogados como contacto externo para los denunciantes. Este sistema es administrado bajo las Reglas para el Sistema de Línea Directa.

(2) Sistema de retención y manejo de la información relativa al desempeño de funciones por parte de los directores

La Sociedad conserva y gestiona adecuadamente la información relativa al desempeño de sus funciones por parte de sus Consejeros en forma de datos totalmente consultables que aseguran la disponibilidad de lectura en todo momento, de conformidad con el Reglamento del Consejo de Administración y el Reglamento de Documentación durante el ejercicio especificado por tales reglas y regulaciones.

(3) Reglas y sistemas para que la Compañía gestione los riesgos de pérdida La

Compañía sigue siendo consciente de los riesgos, que se enumeran a continuación, inherentes al curso de la realización de negocios. En consecuencia, desarrollaremos sistemas para abordar los riesgos respectivos, y el Comité de Gestión de Crisis se hará cargo de las iniciativas de gestión de crisis y riesgos y promoverá dichas actividades.

– Accidentes relacionados con buques (incluidos los incidentes relacionados con la contaminación del agua de mar)

– Grandes desastres –

Cuestiones relacionadas con el

cumplimiento – Otros riesgos de gestión

(4) Sistema para asegurar que los Consejeros de la Sociedad ejerzan sus funciones con eficacia

La Compañía adopta el sistema de funcionarios ejecutivos y promueve la toma de decisiones fluidas en la ejecución de funciones. El Directorio determina las políticas fundamentales de gestión, los asuntos requeridos por las leyes y reglamentos y otros asuntos importantes relacionados con la gestión de los negocios, al tiempo que supervisa el desempeño de las funciones de los Directores y Ejecutivos. Una reunión de la Junta Directiva debe celebrarse por lo menos una vez al mes.

La Sociedad también adopta un sistema de toma de acuerdos por escrito para el Consejo de Administración, lo que permite el funcionamiento flexible de la placa.

Además de la Junta Directiva, la Compañía realiza una Conferencia Gerencial que requiere la asistencia del Director y Presidente, Ejecutivos equivalentes o superiores al Ejecutivo Principal, Ejecutivos Responsables de las unidades de negocio, Ejecutivos Responsables de la planificación corporativa, finanzas y contabilidad, así como miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión una vez por semana en principio. Al hacerlo, la Compañía establece un sistema que contribuye a la toma de decisiones por parte del Presidente y Director General con base en discusiones abiertas.

(5) Sistemas para asegurar el adecuado funcionamiento de los negocios del grupo empresarial integrado por la Sociedad y sus subsidiarias

La Sociedad establece la Carta de Conducta de las Empresas del Grupo Línea "K" como código de conducta aplicable a todo el Grupo, con el fin de asegurar el adecuado funcionamiento de sus filiales (en adelante, las "Empresas del Grupo"). Cada empresa del Grupo establece normas y reglamentos internos basados en el estatuto. Asimismo, la Sociedad establece el Reglamento de Funcionamiento de los Negocios de las Filiales con el fin de asegurar el adecuado funcionamiento de las sociedades de su Grupo apoyando y gestionando el establecimiento y eficaz funcionamiento de sus sistemas de control interno respetando la independencia de dichas sociedades del Grupo.

(i) Sistema de información sobre el desempeño de funciones por parte de los Consejeros, etc. de las sociedades del Grupo a la Sociedad La Sociedad establece el Reglamento de Operaciones

Comerciales de las Filiales y exige a las sociedades de su Grupo que informen de las materias importantes a los departamentos competentes de la Sociedad .

Además, la Compañía proporciona su contacto de línea directa, así como los sistemas de línea directa de cada empresa del Grupo para denunciantes que identifican cualquier violación legal y otros problemas de cumplimiento en cada oficina respectiva. La Compañía también organiza la Reunión de Gestión del Grupo dos veces al año para facilitar el intercambio de información entre la Compañía y las empresas del Grupo.

(ii) Normas y sistemas para la gestión del riesgo de pérdida de las sociedades del Grupo Las

sociedades del Grupo establecen su propio sistema de gestión de crisis de forma independiente en función de su escala de negocio y características. La Compañía establece el Reglamento para las Operaciones Comerciales de las Filiales y exige a las empresas del Grupo que informen a la Compañía los riesgos en la ejecución de sus respectivas operaciones comerciales de acuerdo con las características de sus negocios, lo cual será atendido por el Comité de Manejo de Crisis y otros organismos. (iii) Sistema para asegurar que los Consejeros, etc. de las sociedades del Grupo ejerzan sus funciones con eficacia

En principio, las empresas del Grupo gestionan sus respectivos negocios de forma independiente. La Compañía establece el Reglamento para las Operaciones de Negocios de las Filiales y especifica que ciertos asuntos importantes de las empresas del Grupo requieren aprobación, discusión o reporte a la Compañía.

(iv) Sistema para asegurar que los Consejeros, etc. y los empleados de las sociedades del Grupo ejerzan sus funciones de conformidad con las leyes y reglamentos pertinentes y los Estatutos Sociales

La Compañía establece la Carta de Conducta para las Empresas del Grupo de la Línea "K" y exige que las empresas del Grupo cumplan con la carta. Asimismo, la Sociedad exige a cada empresa del Grupo que establezca su Directriz de Implementación de la Carta de Conducta de acuerdo con las características de sus negocios y verifica el contenido de dicha directriz.

Asimismo, la Sociedad realiza un seguimiento a través del Grupo de Auditoría Interna, etc. del estado de cumplimiento e implantación del sistema de control interno por parte de las empresas del Grupo.

(6) Cuestiones relativas a los empleados que asistirán a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión en sus deberes

La Compañía establece las Reglas Relativas a los Empleados Encargados de la Asistencia de Auditoría y miembros del Consejo de Vigilancia, y nombra a los empleados que están obligados a ayudar en las funciones de Auditoría y Miembros del Consejo de Supervisión ("empleados que ayudan a los miembros del Consejo de Supervisión y Auditoría") bajo el

supervisión del Consejo de Auditoría y Supervisión.

- (7) Cuestiones relativas a la independencia de los empleados que asisten a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de los Directores de la Compañía

La Compañía establece las Reglas Relativas a los Empleados Encargados de Ayudar a los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión, y especifica que, en principio, no ordenará a los empleados que asisten a los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión que asuman otras funciones al mismo tiempo. Si es necesario hacerlo por razones inevitables, se debe obtener la aprobación previa del Consejo de Auditoría y Supervisión. Los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión evalúan el desempeño de los empleados que asisten a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión. El nombramiento y la transferencia de los empleados que asisten a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión requieren la aprobación previa del Consejo de Auditoría y Supervisión.

- (8) Cuestiones para garantizar la eficacia de las instrucciones dadas por los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía a los empleados que los asisten

Cuando los empleados que asisten a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión solicitan a la Compañía cualquier material de información y/o informes, la Compañía proporcionará dichos materiales y/o informes de inmediato.

- (9) Sistema para informar a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía por parte de los Directores, Funcionarios Ejecutivos y empleados de la Compañía; los Directores, el Consejo de Auditoría y Supervisión Miembros y empleados de las empresas del Grupo; o una persona que recibió un informe de las personas antes mencionadas; y otros sistemas para informar a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía

Los Directores, Funcionarios Ejecutivos y empleados de la Compañía deben informar asuntos importantes relacionados con la gestión y las operaciones de los negocios de la Compañía y el estado de la ejecución de sus negocios a cargo de los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión según sea necesario en una reunión del Consejo de Administración. Directores u otras reuniones importantes, así como para informar de inmediato cualquier problema de cumplimiento y otros asuntos que puedan causar un daño grave a la Compañía, si se identifican, al Consejo de Auditoría y Supervisión de conformidad con las Reglas para los Sistemas de Informes al Consejo de Auditoría y Supervisión Miembros, Etc. Los Directores están obligados a informar con prontitud los asuntos relacionados con la ejecución de sus deberes de manera adecuada al Consejo de Auditoría y Supervisión oa sus Miembros cuando se les solicite hacerlo. El Grupo de Auditoría Interna debe informar el progreso de sus auditorías al Consejo de Auditoría y Supervisión según sea necesario y realizar auditorías adicionales si así lo solicita el Consejo de Auditoría y Supervisión.

Los Directores, los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y los empleados de las empresas del Grupo deben informar los problemas de cumplimiento y otros asuntos importantes especificados al departamento correspondiente de la Compañía, y el departamento correspondiente debe informar el asunto a los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión. de la Compañía según sea necesario de acuerdo con las Regulaciones para las Operaciones Comerciales de las Subsidiarias. La Compañía organiza una Reunión de Comunicación del Consejo de Supervisión y Auditoría de las Compañías del Grupo, con el fin de compartir información entre la Compañía, las compañías del Grupo y las subsidiarias.

- (10) Sistema para asegurar el trato no injusto de las personas que hicieron denuncias como se describe en lo anterior

La Compañía prohíbe a la Compañía o a las compañías de su Grupo, en virtud de las Reglas para los Sistemas de Informes a los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión, etc. y las Regulaciones para las Operaciones Comerciales de las Filiales, tratar injustamente a los Directores, Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión, Funcionarios Ejecutivos y empleados de la Compañía y de las empresas de su Grupo que denunciaron a los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía debido al acto de dicha denuncia.

- (11) Cuestiones relativas a las políticas sobre anticipos, reembolsos y otros procedimientos para la liquidación de gastos y/o obligaciones incurridas en el ejercicio de sus funciones por parte de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Sociedad

La Compañía establece políticas sobre los anticipos y reembolsos y otros procedimientos para la liquidación de gastos y obligaciones incurridos por el desempeño de sus funciones por parte de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión, y realiza dichos anticipos, reembolsos y liquidaciones con base en las políticas.

- (12) Otros sistemas para garantizar la realización de auditorías efectivas por parte de los miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la empresa

La Compañía coopera en el desarrollo de un entorno que garantice auditorías efectivas por parte del Departamento de Auditoría y Miembros del Consejo de Supervisión mediante la coordinación de reuniones periódicas con el Consejo de Auditoría y Supervisión

Miembros y los Directores Representantes, concertando la colaboración de los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión con el Grupo de Auditoría Interna, y otros medios similares.

(13) Sistema para asegurar la confiabilidad de los informes financieros

Para garantizar la confiabilidad de los informes financieros del Grupo, la Compañía realizará esfuerzos continuos para evaluar y mejorar la eficacia de los sistemas de control interno relacionados con los informes financieros, sobre la base de la Ley de Bolsa e Instrumentos Financieros de Japón y otras leyes y reglamentos pertinentes.

(14) Política fundamental hacia las fuerzas antisociales y estado de implementación de la política

La Carta de Conducta para las Compañías del Grupo de la Línea "K" promete que "el Grupo de la Línea "K" confrontará resueltamente cualquier fuerza u organización antisocial que pueda amenazar el orden social y la seguridad pública".

En consecuencia, la Compañía establece un sistema que permite el manejo rápido y adecuado de los asuntos relacionados con las fuerzas antisociales que ocurren dentro del Grupo, mediante la designación de un departamento a cargo del manejo de asuntos relacionados con las fuerzas antisociales y trabajando con agentes de la ley, expertos asesoramiento legal corporativo y otras organizaciones externas de manera normal, con el objetivo de impedir toda participación de fuerzas antisociales y cortar cualquier vínculo que pueda surgir.

Resumen del estado operativo del sistema para garantizar operaciones comerciales adecuadas

Un resumen del estado operativo del sistema anterior en el presente ejercicio fiscal es el siguiente:

- (1) Estado de los esfuerzos de la Compañía para que el sistema asegure el cumplimiento de las funciones por parte del Directores, Ejecutivos y empleados de la Compañía de conformidad con las leyes y reglamentos, así como con los Artículos de Incorporación

La Compañía llevó a cabo los siguientes asuntos como parte de sus esfuerzos para que los funcionarios y empleados conozcan plenamente la Carta de Conducta para las Compañías del Grupo de la Línea "K" y la Pauta de Implementación de la Carta de Conducta de la Línea "K", para garantizar el cumplimiento dentro de la Compañía y para estableciendo un sistema interno eficaz

para lograrlo. (i) La Política de Cumplimiento Global del Grupo "K" Line (en adelante, "Política Global"), que fue establecida en enero de 2017, tiene como objetivo fortalecer el sistema de cumplimiento del Grupo a nivel global. La Compañía exige a los ejecutivos y empleados de la Compañía y de las empresas del Grupo el cumplimiento de la Política Global. Además, la Compañía trabaja para hacer de la Política Global el código de conducta para el día a día de los ejecutivos y empleados de la Compañía y de las empresas del Grupo a través de seminarios realizados por la división dedicada a la iniciativa, entrega de una guía, actividades de un comité especial y otras iniciativas. (ii) Con respecto al cumplimiento de las leyes de competencia

nacionales y extranjeras, la Compañía trabaja para garantizar el cumplimiento de los ejecutivos y empleados con el Reglamento para el Cumplimiento de la Ley Antimonopolio e implementó la iniciativa para fortalecer aún más la conciencia de cumplimiento con respecto a las leyes de competencia a través de la promoción de la educación y la concientización. actividades de levantamiento por una división dedicada a la iniciativa. Además, la Compañía monitorea y supervisa el estado de implementación de las medidas para el cumplimiento mediante la realización de auditorías de procesos comerciales. Con respecto a los contactos con empresas competidoras, la Compañía aplica estrictamente las reglas sobre el informe y la aprobación previos, la grabación y el almacenamiento de los detalles de los contactos de acuerdo con la naturaleza del contacto. (iii) Para mejorar aún más el sistema contra el soborno, con base en la Política Global, incluidas las políticas individuales relacionadas con la ley antisoborno, la Compañía mejora sus iniciativas contra el soborno y la corrupción como miembro de la Red Marítima Anticorrupción (MACN), que es una red empresarial global que trabaja hacia la visión de una industria marítima libre de corrupción. (iv) En noviembre de 2019, la Compañía revisó la Política Global (se agregaron políticas individuales relacionadas con sanciones económicas y contra el lavado de dinero). La Sociedad asegura a los directivos y empleados de la Sociedad y de las sociedades del Grupo el cumplimiento de la normativa en materia de sanciones económicas así como de las normas y medidas para la prevención del blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo aplicables a los negocios del Grupo . (v) La Compañía estableció un Sistema de Línea Directa para recibir informes de ejecutivos y empleados de la Compañía y las empresas del Grupo en Japón, así como un Sistema de Línea Directa Global para recibir informes de ejecutivos y empleados de las empresas del Grupo en el extranjero, y está trabajando para prevenir problemas relacionados con el cumplimiento antes de que ocurran e identificar riesgos en una etapa temprana e implementar medidas correctivas en los negocios del Grupo en Japón y en el extranjero. Además, la Compañía garantizó la protección del denunciante y la confidencialidad del informe para que el denunciante pudiera utilizar los sistemas sin preocupaciones.

(vi) La Compañía analiza la política para garantizar el cumplimiento en toda la Compañía y las empresas del Grupo, así como las medidas para abordar las violaciones de cumplimiento a través del Comité de Cumplimiento presidido por el Presidente y Director Ejecutivo. Bajo el Director de Cumplimiento (CCO), quien tiene la responsabilidad final del cumplimiento, la Compañía fortalece el cumplimiento en toda la organización.

(vii) La Compañía establece cada mes de noviembre como el mes dedicado a la concientización sobre el cumplimiento cuando la Compañía distribuye un mensaje del Presidente y CEO a los ejecutivos y empleados de la Compañía y las empresas del Grupo para recordarles la importancia del cumplimiento. La Compañía también lleva a cabo una capacitación de aprendizaje electrónico sobre cumplimiento y un seminario sobre cumplimiento con disertantes invitados de fuera de la empresa. Además, como parte del sistema estratificado de capacitación del personal de la Compañía, se realizan capacitaciones sobre cumplimiento y se realizan seminarios enfocados en temas individuales (como abuso de información privilegiada y prevención del acoso), según corresponda. Además, la Compañía distribuye, según sea necesario, un "Boletín de Cumplimiento" para informar los asuntos importantes relacionados con el cumplimiento que requieren especial atención.

(2) Estado de los esfuerzos de la Compañía por normas y sistemas para que la Compañía administre los riesgos de pérdida
El Comité de Administración de Riesgos realizó dos reuniones con el fin de reconocer y promover las actividades de gestión de crisis y riesgos en general.

En octubre de 2022, la Compañía realizó un simulacro de respuesta a accidentes a gran escala en caso de que ocurrieran accidentes relacionados con buques.

(3) Estado de los esfuerzos realizados por la Compañía para que el sistema garantice que los Directores de la Compañía ejerzan sus funciones de

manera eficiente. El Directorio está compuesto por 9 Directores, incluidos cuatro Directores Externos, y las reuniones del Directorio se realizaron 19 veces. Las reuniones de la Junta Directiva determinaron las políticas fundamentales de gestión, los asuntos requeridos por las leyes y reglamentos, y otros asuntos importantes relacionados con la gestión de los negocios, al tiempo que supervisaban el desempeño de sus funciones por parte de los Directores y Directores Ejecutivos.

Las reuniones de la Conferencia Gerencial se realizaron 49 veces, asistieron el Presidente del Directorio, Directores Ejecutivos equivalentes o superiores al Director Ejecutivo Principal, Directores Ejecutivos responsables de las unidades de negocio, Directores Ejecutivos a cargo de la planificación corporativa, finanzas y contabilidad así como como miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión, etc.

En estas reuniones se conocieron iniciativas a la hora de estudiar nuevos proyectos y asuntos a tener en cuenta y se realizaron consultas para contribuir a la toma de decisiones por parte del Presidente y Director General, etc. sobre asuntos importantes.

(4) Estado de los esfuerzos de la Compañía por los Sistemas para asegurar la adecuada operación de los negocios del grupo empresarial integrado por la Compañía y sus subsidiarias

Con base en la 'Carta de Conducta para las Empresas del Grupo de la Línea "K"' que es el código de conducta aplicable a todo el Grupo, la Compañía hizo que cada empresa del Grupo estableciera normas y reglamentos internos. Asimismo, de conformidad con el "Reglamento para la Operación del Negocio de las Filiales", la Sociedad aseguró la adecuada operación de las sociedades de su Grupo apoyando y gestionando el establecimiento y efectivo funcionamiento de sus sistemas de control interno respetando la independencia de dichas sociedades del Grupo, y con base en ello, llevó a cabo los siguientes asuntos. (i) La Sociedad exigió a las sociedades de su Grupo que informaran de asuntos importantes e informes de negocio a los departamentos competentes de la Sociedad. Además, la Compañía celebró Reuniones de Gestión del Grupo para compartir información entre la Compañía y las empresas del Grupo.

(ii) La Sociedad exigió a las empresas del Grupo que reportaran los riesgos ocurridos en la ejecución de sus operaciones de negocio, los cuales eran atendidos por el Comité de Cumplimiento y otros organismos. (iii) Con base en el "Reglamento para la Operación de Negocios de Filiales", la Compañía aprobó, discutió o recibió informes sobre ciertos asuntos importantes de las empresas del Grupo.

(5) Estado de los esfuerzos de la Compañía realizados para el sistema de información a los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión de la Compañía por parte de los Directores, Funcionarios Ejecutivos y empleados de la Compañía; los Directores, los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y los empleados de las empresas del Grupo; o una persona que recibió un informe de las personas antes mencionadas; y otros sistemas para informar a los miembros del consejo de auditoría y supervisión de la empresa La

empresa ha desarrollado un sistema en el que los directores, funcionarios ejecutivos y empleados de la empresa están obligados de conformidad con las Reglas para los sistemas de información para los miembros del consejo de auditoría y supervisión, etc. , y los Directores, los Miembros del Consejo de Auditoría y Supervisión y los empleados de las empresas del Grupo están obligados de acuerdo con las Regulaciones para las Operaciones Comerciales de las Filiales a informar de acuerdo con los asuntos a través del departamento correspondiente de la Compañía al Consejo de Auditoría y Supervisión o su Miembros. Además, la Compañía organiza la Reunión de Comunicación del Consejo de Supervisión y Auditoría de las Compañías del Grupo para compartir información entre la Compañía, las compañías del Grupo y las subsidiarias.

Estado de Cambios en el Patrimonio Neto Consolidado

Por el año terminado el 31 de marzo de 2023

(Millones de yenes)

	Accionistas				
	Acciones comunes	Superávit de capital	Ganancias retenidas	Acciones propias	Patrimonio total
					864,424
Saldo al 1 de abril de 2022	75,457	14,214	777,130	(2,378)	
Cambio de artículos durante el año					
Dividendos en efectivo	-	-	(84,613)	-	(84,613)
Ganancia (pérdida) atribuible a los propietarios de la controladora	-	-	694,904	-	694,904
Compra de acciones propias	-	-	-	(89,558)	(89,558)
Enajenación de acciones propias	-	60	-	30	90
Cancelación de acciones propias	-	(381)	(84,574)	84,955	-
Compartir intercambios	-	14,898	-	400	15,299
Cambio en la participación en la propiedad de la matriz debido a transacciones con sin control de intereses	-	310	-	-	310
Reversión de reserva de revalorización de suelo	-	-	(52)	-	(52)
Cambio neto en las ganancias acumuladas por cambios en el alcance de la consolidación o en el método de la participación	-	-	(25)	-	(25)
Cambios netos en partidas distintas del patrimonio de los accionistas	-	-	-	-	-
Cambios netos durante el año	-	14,888	525,639	(4,172)	536,355
Saldo al 31 de marzo de 2023	75,457	29,102	1,302,769	(6,550)	1,400,779

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

(Millones de yenes)

	Otra utilidad (pérdida) integral acumulada						Sin control de intereses	Neto total activos
	Ganancia por tenencia no realizada neta sobre valores de inversión	Pérdida diferida en coberturas de inversión	Reserva de revalorización de suelo	Traducción ajustes	beneficios de jubilación ingresos otros pasivos por ajustes integrales de	Total acumulado de		
Saldo al 1 de abril de 2022	5,474	(893)	4,630	(12,954)	(1,956)	20,209	100,248	984,882
Cambio de partidas durante el año								
Dividendos en efectivo	-	-	-	-	-	-	-	(84,613)
Ganancia (pérdida) atribuible a los propietarios de los padre	-	-	-	-	-	-	-	694,904
Compra de acciones propias	-	-	-	-	-	-	-	(89,558)
Enajenación de acciones propias	-	-	-	-	-	-	-	90
Cancelación de acciones propias	-	-	-	-	-	-	-	-
Compartir intercambios	-	-	-	-	-	-	-	15,299
Cambio en los intereses de propiedad debido a transacciones con intereses minoritarios	-	-	-	-	-	-	-	310
Reversión de reserva de revalorización de suelo								(52)
Cambio neto en las ganancias acumuladas por cambios en el alcance de la consolidación o en el método de la participación	-	-	-	-	-	-	-	(25)
Cambios netos en partidas distintas del patrimonio de los accionistas	1,007	2,994	52	90,398	(43)	94,409	(68,968)	25,441
Cambios netos durante el año	1,007	2,994	52	90,398	(43)	94,409	(68,968)	561,796
Saldo a marzo 31, 2023	6,482	2100	4,682	103,353	(2,000)	114,619	31.280.154	1.546.679

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Notas sobre asuntos importantes que forman la base para la preparación de estados financieros consolidados

1. Ámbito de consolidación (1)

Número de subsidiarias consolidadas: 238 Nombres y

detalles de las principales subsidiarias consolidadas:

Las principales subsidiarias consolidadas de la Compañía se detallan en “1.

Asuntos Relacionados con las Condiciones Actuales del Grupo Empresarial, (6) Estado de las Subsidiarias Principales, etc.” en el Informe Comercial.

Un total de 6 empresas, incluida K MARINE SHIP MANAGEMENT PTE.

LTD., han sido incluidas en el perímetro de consolidación desde el presente ejercicio debido a la materialidad de sus negocios. Un total de 17 sociedades quedaron excluidas del perímetro de consolidación por venta parcial de acciones o liquidación de las mismas.

(2) Nombres y detalles de las principales subsidiarias no consolidadas: La principal

subsidiaria no consolidada de la Compañía es Chiba Koei Co., Ltd.

Las subsidiarias no consolidadas están excluidas del perímetro de consolidación, ya que todas las subsidiarias no consolidadas son empresas de tamaño pequeño y cualquier monto total de activos totales, ventas netas, utilidad o pérdida (monto correspondiente a la participación de la Compañía en dichas subsidiarias) , o utilidades retenidas (monto correspondiente a la participación de la Compañía en dichas subsidiarias), etc., no tienen un impacto significativo en los estados financieros consolidados.

2. Aplicación del método de la participación

(1) Número de entidades contabilizadas por el método de la participación: 46

De las entidades contabilizadas bajo el método de participación, 14 empresas son subsidiarias no consolidadas, y la empresa principal entre ellas es Shibaura Kaiun Co., Ltd. El número de afiliadas es 32, y la empresa principal entre ellas es OCEAN NETWORK EXPRESS PTE . LIMITADO.

Un total de 4 empresas, incluida Shinki Corporation, se han incluido en el alcance de las entidades contabilizadas por el método de la participación desde el presente ejercicio debido a la venta de una parte de sus acciones o la materialidad de sus negocios.

(2) Subsidiarias y coligadas no consolidadas a las que no se les aplicó el método de participación

Las subsidiarias no consolidadas (Chiba Koei Co., Ltd. y otras) y afiliadas (Bousai Tokushu Eisen Co., Ltd. y otras) están excluidas del alcance de la aplicación del método de la participación, al igual que su utilidad o pérdida, ganancias acumuladas, etc. , no tienen impacto material en los estados financieros consolidados y no son significativos en su conjunto.

(3) Elementos que implican la aplicación del método de la participación para los que se considera necesaria una descripción especial

En el caso de entidades contabilizadas por el método de la participación con fechas de cierre de cuentas distintas a la fecha de cierre de cuentas de los estados financieros consolidados, se utilizan los estados financieros del ejercicio de cada una de las entidades.

3. Ejercicio de las subsidiarias consolidadas

El ejercicio de 9 de las subsidiarias consolidadas de la Compañía finaliza el 31 de diciembre. De éstas, los estados financieros a esa fecha se utilizan para 4 de las empresas. Sin embargo, se realizan los ajustes necesarios para fines de consolidación si se realizaron transacciones importantes entre la fecha de cierre de la cuenta y la fecha de cierre de la cuenta de los estados financieros consolidados. Para las 5 empresas restantes, las cuentas se basan en estados financieros para los cuales se realiza una liquidación provisional de cuentas con base en el cierre de la cuenta a la fecha de cierre de la cuenta para los estados financieros consolidados. La fecha de cierre de la cuenta de otras subsidiarias consolidadas es la misma que la fecha de cierre de la cuenta consolidada.

4. Políticas contables (1)

Normas y métodos de valoración de activos significativos (i) Valores conservados

hasta el vencimiento: Otros valores

Valorados al costo con base en el método del costo amortizado.

Distintos de valores sin valor de mercado:

Método del valor razonable (la diferencia de valoración se contabiliza como un componente separado de los activos netos y el coste de ventas se calcula por el método de la media móvil).

Valores sin valor de mercado:

Expresado principalmente al costo basado en el método de promedio móvil.

(ii) Inventarios

Principalmente expresado al costo basado en el método de promedio móvil (El método incluye amortizaciones basadas en la disminución de la rentabilidad).

(2) Métodos de depreciación y amortización de activos significativos

(i) Embarcaciones, propiedad y equipo (excluyendo activos arrendados)

Embarcaciones:

Método de línea recta y método de balance decreciente, con el método seleccionado de acuerdo a cada embarcación.

Otro:

Principalmente el método de saldo decreciente
Sin embargo, el método de línea recta se aplica a los edificios (excluyendo las instalaciones adjuntas) adquiridos a partir del 1 de abril de 1998 y a las instalaciones adjuntas a edificios y estructuras adquiridos a partir del 1 de abril de 2016.

(ii) Activos intangibles (excluidos los activos arrendados)

Método de línea recta

Para el software de uso interno, se aplica el método de línea recta con base en el período de uso potencial por parte de la Compañía y sus subsidiarias consolidadas (cinco años).

(iii) Bienes arrendados

Bienes arrendados en operaciones de arrendamiento financiero que transfieren la

propiedad: Mismo método de depreciación que el aplicado a los activos fijos en propiedad.

Bienes arrendados en operaciones de arrendamiento financiero que no transfieren la propiedad:

Método de línea recta basado en el supuesto de que la vida útil es igual al plazo del arrendamiento y el valor residual es igual a cero.

Los bienes arrendados bajo operaciones de arrendamiento financiero que no transfieren la propiedad y cuya fecha de inicio es igual o anterior al 31 de marzo de 2008, se contabilizan bajo un método similar al que se aplica a las operaciones de alquiler regulares.

(3) Reconocimiento de reservas significativas

(i) Provisión para cuentas de cobro dudoso:

Con el fin de prepararse para posibles pérdidas crediticias sobre las cuentas por cobrar, se reconoce un monto estimado al monto calculado con base en la tasa histórica de pérdida crediticia con respecto a las cuentas por cobrar ordinarias y al monto determinado en consideración de la cobrabilidad de las cuentas por cobrar individuales con respecto a las cuentas incobrables, y ciertas otras cuentas por cobrar.

- (ii) Provisión para gratificaciones: Con el fin de preparar los bonos a pagar a los empleados, la provisión para bonos se reconoce por el monto estimado de los bonos a pagar asignados al ejercicio en curso.
- (iii) Provisión para primas de directores: Con el fin de preparar los bonos a pagar a los directores, la provisión para bonos de directores se reconoce por el monto estimado de los bonos a pagar asignados al ejercicio en curso.
- (iv) Provisión para beneficios de retiro de directores y miembros de los consejos de auditoría y supervisión: Con el fin de preparar los pagos de beneficios de retiro a los directores y miembros de los consejos de auditoría y supervisión, se reconoce el monto requerido al final del ejercicio por las normas internas en ciertas subsidiarias consolidadas.
- (v) Disposición para la entrada periódica en dique seco de los buques: Con el fin de preparar los gastos de revisión periódica, los gastos acumulados de revisión de los buques se reconocen por el importe estimado de los gastos a pagar asignados al ejercicio en curso.
- (vi) Provisión para pérdida relacionada con la Ley Antimonopolio: Con el fin de prepararse para las multas y sanciones requeridas por las autoridades extranjeras en relación con la Ley Antimonopolio, se reconoce una cantidad razonablemente estimada en la medida de lo posible.
- (vii) Provisión para los beneficios en acciones de los directores: Con el fin de prepararse para los beneficios en acciones, etc., a los directores y funcionarios ejecutivos de conformidad con el Reglamento para la Entrega de Acciones a los Dirigentes, la provisión para los beneficios en acciones de los directores se reconoce al monto estimado de las acciones de la Compañía correspondiente a los puntos a ser entregados a las personas elegibles al cierre del ejercicio de consolidación en curso.
- (viii) Provisión para pérdidas en contratos de fletamento: Con el fin de prepararse para posibles pérdidas futuras en virtud de ciertos contratos en los que las tarifas de fletamento caen por debajo de las tarifas de alquiler, el monto probable y razonablemente estimado de la pérdida se reconoce con base en la información disponible al final del año. año fiscal actual.

(4) Tratamiento contable de los beneficios al retiro (i)

Método de atribución de los beneficios al retiro estimados a los períodos

Las obligaciones por beneficios de jubilación se atribuyen a períodos hasta el final del año fiscal en curso utilizando la fórmula de beneficios.

(ii) Método de amortización de diferencias actuariales y costos de servicios pasados Las diferencias

actuariales se amortizan en los años siguientes al año en que se reconocen las diferencias por el método de línea recta principalmente en un período de nueve años, que se encuentra dentro del promedio estimado de años restantes de servicio de los empleados elegibles.

El costo de los servicios pasados se amortiza por el método de línea recta principalmente en un período de nueve años, que se encuentra dentro del promedio estimado de años restantes de servicio de los empleados elegibles al momento en que se reconoce el costo.

(5) Política para el Reconocimiento de Ingresos y Costos Significativos La Compañía

reconoce los ingresos por el monto que se espera recibir cuando se transfiere el control de los bienes o servicios prometidos. Por lo tanto, la Compañía registra los ingresos y costos de transporte marítimo con base en el número de días que han transcurrido durante un viaje.

(6) Método de contabilidad de cobertura significativa Las

actividades de cobertura se contabilizan según el método de cobertura diferida.

Si los contratos de permuta de tipos de interés se utilizan como cobertura y cumplen determinados criterios de cobertura, el importe neto a pagar o recibir en virtud de cada contrato de permuta de tipos de interés se suma o se deduce de los intereses de los activos o pasivos subyacentes para los que se ejecuta el contrato de permuta. "Tratamiento especial para swaps de tasa de interés."

Los contratos de divisas a plazo que cumplen con ciertos criterios se contabilizan mediante el método de asignación que requiere que las cuentas por cobrar o por pagar en moneda extranjera reconocidas se conviertan a las tasas contractuales correspondientes.

(Actividades de cobertura sujetas a la "Solución práctica sobre el tratamiento de la contabilidad de cobertura para instrumentos financieros que hacen referencia a LIBOR")

Entre las actividades de cobertura anteriores, el tratamiento excepcional prescrito en el PITF se aplica a todas las actividades de cobertura incluidas en el ámbito de aplicación de la "Solución práctica sobre el tratamiento de la contabilidad de cobertura para instrumentos financieros que hacen referencia a LIBOR" (Consejo de Normas de Contabilidad de Japón ("ASBJ") Grupo de Trabajo sobre Asuntos Prácticos ("PITF") No.40, emitido el 17 de marzo de 2022).

El detalle de las actividades de cobertura a las que se aplica el PITF es el siguiente.

(1) Método de contabilidad de coberturas: Método de contabilidad de coberturas diferido (2)

Instrumentos de cobertura aplicables: Swaps de tasa de interés (3) Elementos

cubiertos aplicables: Préstamos a largo plazo (4) Operaciones

de cobertura aplicables: Coberturas de flujo de efectivo

(7) Reconocimiento de activos diferidos

Los costos de emisión de bonos se reconocen en su totalidad como gastos cuando se incurren.

(8) Reconocimiento de gastos por intereses sobre préstamos para la construcción de embarcaciones

Para las embarcaciones cuya construcción es a largo plazo, los gastos por intereses sobre los préstamos para la construcción de embarcaciones incurridos durante el período de construcción se incluyen en el costo de adquisición.

(9) Aplicación del sistema de coparticipación de impuestos grupales

La Compañía y ciertas subsidiarias nacionales han pasado del sistema de tributación consolidada al sistema de coparticipación de impuestos grupales a partir del ejercicio económico finalizado el 31 de marzo de 2023. De acuerdo con el cambio, la Compañía y ciertas subsidiarias nacionales han aplicado la "Solución Práctica sobre la Contabilidad y Divulgación bajo el Sistema de Participación de Impuestos del Grupo" (PITF No. 42, 12 de agosto de 2021; en adelante "PITF No. 42"), que prevé el tratamiento contable y la divulgación del impuesto corporativo y los impuestos corporativos locales y la contabilidad del efecto fiscal. De acuerdo con el Párrafo 32 (1) del PITF No. 42, no hay efecto en los estados financieros consolidados debido al cambio en las normas contables resultante de la aplicación del PITF No. 42.

(10) Método de amortización del crédito mercantil y período de amortización El crédito

mercantil se amortiza en un período de cinco años bajo el método de línea recta.

(Cambio en Normas Contables)

(Aplicación de la Guía de Implementación del Estándar de Contabilidad para la Medición del Valor Razonable)

La Compañía ha aplicado la “Guía de implementación sobre el estándar de contabilidad para la medición del valor razonable” (Orientación ASBJ No. 31, 17 de junio de 2021; en adelante, “Guía de implementación sobre el estándar de medición del valor razonable”) desde el comienzo del año fiscal finalizado el 31 de marzo de 2023. La Compañía ha aplicado prospectivamente las nuevas políticas contables estipuladas por la Guía de Implementación del Estándar de Medición del Valor Razonable, de acuerdo con el tratamiento de transición provisto en el Párrafo 27-2 de la Guía de Implementación del Estándar de Medición del Valor Razonable. No hubo efecto de la aplicación de la Guía de implementación sobre el estándar de medición del valor razonable en los estados financieros consolidados para el año fiscal finalizado el 31 de marzo de 2023.

Notas sobre cambios en la presentación

(Hoja de balance consolidado)

- (1) “Valores negociables”, que se incluyó en “Otros activos circulantes” en el ejercicio fiscal anterior (¥0 millones para el ejercicio fiscal anterior), se presenta por separado del ejercicio fiscal actual debido a un aumento en la materialidad.
- (2) “Pasivos derivados”, que se presentó por separado en el ejercicio fiscal anterior (3.417 millones de yenes para el ejercicio fiscal anterior), se incluye en “Otros pasivos no corrientes” del ejercicio fiscal actual debido a una disminución en la materialidad.

(Estado de Operaciones Consolidado)

- (1) Los “Gastos de financiación”, que se presentaron por separado en el ejercicio fiscal anterior (3.467 millones de yenes para el ejercicio fiscal anterior), se incluyen en “Otros gastos no operativos” del ejercicio fiscal en curso debido a una disminución de la materialidad.
- (2) “Ganancia en ventas de acciones de subsidiarias y afiliadas”, que se presentó por separado en el ejercicio fiscal anterior (8.967 millones de yenes para el ejercicio fiscal anterior), se incluye en “Otros ingresos extraordinarios” del ejercicio fiscal en curso debido a una disminución en la materialidad.

Notas sobre estimaciones contables

1. Estimación de la provisión para pérdidas en contratos de fletamento (1) Importe reconocido en los estados financieros consolidados del ejercicio en curso.

Estado de Operaciones Consolidado

Transporte marítimo y otros costos y gastos operativos: 9.492 millones de yenes

Hoja de balance consolidado

Provisión para pérdidas en contratos de fletamento: 9.609 millones de yenes

(2) Otra información

Método de cálculo del importe reconocido en los estados financieros consolidados por el año fiscal actual

Después del establecimiento de OCEAN NETWORK EXPRESS PTE. LIMITADO. (Una empresa conjunta con el fin de integrar el negocio regular de envío de contenedores, en lo sucesivo denominado "ONE"), el negocio de portacontenedores inició el negocio regular de envío de la Compañía a ONE, y la forma comercial ha cambiado de la forma comercial convencional de operación buques para prestar servicios de transporte de carga a la modalidad comercial de fletamento de buques.

La provisión para pérdidas en contratos de fletamento mencionada anteriormente se estima para prepararse para posibles pérdidas futuras en virtud de ciertos contratos en los que las tarifas de fletamento caen por debajo de las tarifas de alquiler, y la cantidad probable y razonablemente estimada de la pérdida se reconoce con base en la información disponible al final del año. año fiscal actual.

Supuestos significativos utilizados para calcular el importe reconocido en los estados financieros consolidados del ejercicio en curso

Las suposiciones significativas utilizadas para calcular el monto reconocido en los estados financieros consolidados para el año fiscal actual son el rango de embarcaciones para las cuales se esperan pérdidas futuras por contratos de fletamento, la tarifa de fletamento y la tarifa de alquiler de las embarcaciones aplicables, y la duración esperada de la pérdida por los contratos

La gama de embarcaciones para las que se esperan futuras pérdidas en contratos de fletamento se basa en el plan de operación, que se basa en el presupuesto aprobado por la Junta Directiva.

La tarifa de fletamento y la tarifa de alquiler de las embarcaciones aplicables se basan en el contrato de fletamento entre la Compañía y el armador, y el contrato de fletamento entre la Compañía y ONE.

La duración esperada de la generación de pérdidas de los contratos se basa en el término del contrato de fletamento celebrado con el prestamista, ONE, y la situación en la que se espera razonablemente que la relación desfavorable entre la tarifa de fletamento y la tarifa de alquiler continúe desde el final del actual ejercicio fiscal, incluso después de considerar las tendencias del mercado al que pertenece la embarcación y la política del Grupo del contrato de fletamento.

Impacto en los estados financieros consolidados del ejercicio siguiente

Debido al alto grado de incertidumbre en la estimación de los supuestos significativos, como el rango de buques para los que se esperan pérdidas futuras en contratos de fletamento, la tasa de fletamento y la tasa de alquiler de los buques aplicables, y la duración esperada de las pérdidas derivadas de los contratos, según sobre la política del Grupo para los contratos de fletamento y las tendencias en el mercado de fletamento, es posible que sea necesario reconocer una provisión adicional, lo que afectaría el cálculo del monto de la pérdida estimada resultante de los contratos de fletamento.

2. Estimación del número total de días de viaje utilizados en el cálculo prorrateado diario de los días de viaje para los ingresos reconocimientos

El Grupo considera el porcentaje de avance de los ingresos de transporte marítimo de tramp (excluyendo la logística de productos) de la matriz (Kawasaki Kisen Kaisha, Ltd.) como una estimación contable significativa debido a la importancia de los importes de los ingresos por fletes y al período estimado.

(1) Monto del transporte marítimo y otros ingresos operativos por viajes no completados al final del año fiscal en curso en los estados financieros consolidados del año fiscal en curso

Transporte marítimo y otros ingresos operativos: 26.706 millones de yenes.

(2) Otra información

Método de cálculo del importe reconocido en los estados financieros consolidados por el año fiscal actual

Los ingresos por transporte marítimo por viajes que no se hayan completado al final del año fiscal en curso se calculan sobre la base de los montos totales de los ingresos por fletes y el progreso del viaje.

El progreso del viaje se calcula en función del número de días transcurridos de un viaje al final del año fiscal en curso en comparación con el número total estimado de días de viaje, y el monto de los ingresos se reconoce de acuerdo con el progreso del viaje.

Una suposición importante al calcular el progreso del viaje es el número total de días de viaje.

Supuestos significativos utilizados para calcular el importe reconocido en los estados financieros consolidados del ejercicio en curso

Una suposición importante utilizada en el cálculo del progreso del viaje es la estimación del número total de días de viaje. El número total de días de viaje cambia según las condiciones climáticas, la congestión en los puertos de carga y descarga y otros factores que pueden afectar el progreso del viaje.

Impacto en los estados financieros consolidados del ejercicio siguiente

Existe la posibilidad de que el monto de los ingresos reconocidos para el siguiente año fiscal se vea afectado debido a la diferencia entre el número total de días de viaje estimado y real, lo cual es una suposición significativa debido a las fluctuaciones en el progreso del viaje.

Notas al Balance General Consolidado

1. El monto de las cuentas por cobrar de contratos con clientes de "Cuentas y documentos por cobrar-activos comerciales y de contratos" se describe en "Notas sobre el reconocimiento de ingresos" en las notas a los estados financieros consolidados.
2. El monto de los pasivos por contrato de "Otros pasivos circulantes" se describe en "Notas sobre el reconocimiento de ingresos" en las notas a los estados financieros consolidados.
3. Activos dados en garantía y pasivos garantizados

Bienes dados en garantía	(Millones de yenes)
Categoría de activos	
Buques	232.807
Valores de inversión	25.583
Otro	4.160
<hr/> Total	<hr/> 262.551

Se comprometieron valores de inversión por valor de 25.583 millones de yenes en la tabla anterior como garantía para adquirir fondos para equipos de embarcaciones de subsidiarias, afiliadas y otros. No existían pasivos correspondientes al cierre del ejercicio en curso.

Pasivos garantizados	(Millones de yenes)
Categoría de responsabilidad	
Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo	30.179
Préstamos a largo plazo, menos porción circulante	145.143
<hr/> Total	<hr/> 175.323

4. Depreciación acumulada de activos Depreciación acumulada de embarcaciones, propiedad y equipo 374.355 millones de yenes

5. Obligaciones de garantía (Millones de yenes)

Garantías.	7,636
Obligación de financiación adicional, etc.	3,939

6. Revalorización de suelos

De conformidad con la "Ley de Revalorización de Terrenos" (Ley N° 34 de 1998) y la "Ley de Reforma Parcial a la Ley de Revalorización de Terrenos" (Ley N° 19 de 2001), la Compañía y ciertas subsidiarias consolidadas realizaron revalorizaciones de suelo para uso comercial. El efecto de esta revalorización se ha registrado como reserva de revalorización de terrenos en el activo neto, excluyendo los pasivos por impuestos diferidos por revalorización de terrenos.

De conformidad con la "Ley de Revalorización de Tierras" (Ley N° 34 de 1998) y la "Ley de Modificación Parcial de la Ley de Revalorización de Tierras" (Ley N° 19 de 2001), una determinada filial nacional representada por el El método de participación también realizó la revalorización de terrenos para uso comercial y se registró como reserva de revalorización de terrenos en los activos netos.

Método de revalorización previsto en el artículo 3, párrafo 3 de la "Ley de Revalorización de Terrenos"

La revalorización de los terrenos para uso comercial se calculó haciendo ajustes racionales a los precios publicados de conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley de Aviso Público de Precios de Terrenos para los sitios tipo establecidos en el artículo 6 de la misma ley en las cercanías de la tierra relevante para uso comercial de conformidad con el Artículo 2, Punto 1 de la Orden de Ejecución de la Ley de Revalorización de la Tierra (Orden del Gabinete No. 119 de 1998). Sin embargo, para algunos terrenos, la revalorización se calculó mediante ajustes racionales a los precios estándar evaluados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9, párrafo 1 de la Orden de Ejecución de la Ley Nacional de Ordenamiento Territorial para sitios estándar previsto en el artículo 7, Párrafo 1, Ítem 1 (a) de la misma orden en la vecindad de la tierra relevante para uso comercial de conformidad con el Artículo 2, Ítem 2 de la Orden de Ejecución de la Ley de Revalorización de la Tierra, haciendo ajustes racionales a los precios de la tierra registrados en el libro del impuesto sobre el terreno previsto en el artículo 341, inciso 10 de la Ley de Impuestos Locales o en el libro complementario del impuesto sobre el terreno establecido en el artículo 341, inciso 11 de la misma ley para el terreno para uso comercial correspondiente de conformidad con el artículo 2, inciso 3 de la Orden de Ejecución de la Ley de Revalorización de Suelos, o mediante ajustes racionales al valor calculado por el método establecido y publicado por el Director General de la Agencia Tributaria Nacional para el cómputo del valor del suelo que sirve de base para la cálculo de la base imponible del impuesto sobre el valor de la tierra establecido en el artículo 16 de la Ley del impuesto sobre la tenencia de la tierra para la tierra relevante para uso comercial de conformidad con el artículo 2, punto 4 de la Orden de aplicación de la Ley de revalorización de la tierra.

Fecha de revalorización	31 de marzo de 2002
Diferencia entre el valor razonable y el valor en libros revaluado del terreno revaluado al cierre del ejercicio en curso (importe correspondiente al Grupo)	¥ (2.856) millones

7. Otros asuntos EI

Grupo ha sido investigado por las autoridades de competencia extranjeras en relación con un presunto comportamiento anticompetitivo (presunta formación de un cartel) relacionado con el transporte de automóviles, maquinaria de construcción automotriz y otros vehículos automotores. Además, varios proveedores de servicios, incluido el Grupo, están actualmente sujetos a reclamaciones por daños y perjuicios en algunos países en relación con el mismo asunto.

Notas al estado consolidado de operaciones

Ingresos por contratos con clientes En cuanto a los

ingresos, la Compañía no presenta separadamente los ingresos por contratos con clientes y los ingresos por otras fuentes. El monto de los ingresos por contratos con clientes se describe en "Notas sobre el reconocimiento de ingresos" en las notas a los estados financieros consolidados.

Notas al Estado de Cambios en los Activos Netos Consolidado

1. Clase y número de acciones emitidas y autocartera

	1 de abril de 2022 (miles de acciones)	Aumento (miles de acciones)	Disminución (miles de acciones)	31 de marzo de 2023 (miles de acciones)
Acciones emitidas				
Acciones comunes	93,938	190,310	33,356	250.712
Total	93,938	190,310	33,356	250.712
Acciones propias				
Acciones comunes	665	36,399	33,626	3.438
Total	665	36,399	33,626	3.438

(*1) La Compañía dividió sus acciones ordinarias sobre la base de una (1) acción en tres (3) acciones a partir del 1 de octubre de 2022.

(*2) Había 443 mil y 1.319 mil acciones, que están en poder de Custody Bank of Japan, Ltd., incluidas en el número de acciones en autocartera al 1 de abril de 2022 y al 31 de marzo de 2023, respectivamente.

(*3) El aumento en el número de acciones ordinarias emitidas de 190.310 mil acciones se debe al aumento de 811 mil acciones (basado en la división previa de acciones) por la emisión de nuevas acciones y al aumento de 189.498 mil acciones por división de acciones como resultado de un intercambio de acciones con la Compañía como empresa matriz de propiedad total y Kawasaki Kinkai Kisen como subsidiaria de propiedad total el 1 de junio de 2022.

(*4) La disminución en el número de acciones ordinarias emitidas de 33.536 mil acciones se debe a la cancelación de acciones propias en base a acuerdo de la Junta Directiva.

(*5) El aumento en el número de acciones en autocartera de 36.399 mil acciones se debe al aumento de 1.157 mil acciones por el split de acciones y al aumento de 35.236 mil acciones (basado en el post-split de acciones) por la compra de acciones propias con base en la resolución de la reunión de la Junta Directiva, etc.

(*6) La disminución en el número de acciones en autocartera de 33.626 miles de acciones se debe a la disminución de 33.536 miles de acciones (basado en el post-split de acciones) por cancelación de acciones propias en base a la resolución de la Junta Directiva. reunión, etc

2. Asuntos relacionados con

dividendos (1) Montos de dividendos distribuidos

Resolución	clase de acciones	dividendo total cantidad (millones de yenes)	Fuente de dividendo	Dividendo por acción (yen)	Grabar fecha	Fecha efectiva
general ordinario Reunión de Accionistas a celebrarse el 23 de junio de 2022	Acciones comunes	56,244	Ganancias retenidas	600.31	de marzo de 2022	24 de junio de 2022
Junta Directiva' Reunión a realizarse el 4 de noviembre de 2022	Acciones comunes	28,388	Ganancias retenidas	300	30 de septiembre de 2022	5 de diciembre de 2022

(*1) El monto total de los dividendos resueltos en la Junta General Ordinaria de Accionistas del 23 de junio de 2022 incluye 266 millones de yenes de dividendos sobre las acciones de la Compañía en poder de The Custody Bank of Japan, Ltd. como activos fiduciarios del "Board Benefit Confianza (BBT)."

(*2) El monto total de los dividendos acordados en la reunión de la Junta Directiva el 4 de noviembre de 2022 incluye ¥ 131 millones de dividendos sobre las acciones de la Compañía en poder de The Custody Bank of Japan, Ltd. como activos fiduciarios de la "Board Benefit Confianza (BBT)."

(*3) La Compañía dividió su acción ordinaria sobre la base de una (1) acción en tres (3) acciones a partir del 1 de octubre de 2022. El "dividendo por acción" se describe en el monto previo a la división de acciones.

(2) Dividendos con fecha de registro correspondiente al ejercicio fiscal en curso y con fecha efectiva correspondiente al ejercicio fiscal siguiente.

Resolución	clase de acciones	dividendo total cantidad (millones de yenes)	Fuente de dividendo	Dividendo por acción (yen)	Grabar fecha	Fecha efectiva
general ordinario Reunión de Accionistas a celebrarse el 23 de junio de 2023	Acciones comunes	74,593	Ganancias retenidas	300.31	de marzo de 2023	26 de junio de 2023

(*) El monto total de los dividendos resueltos en la Junta General Ordinaria de Accionistas del 23 de junio de 2023 incluye 395 millones de yenes de dividendos sobre las acciones de la Compañía en poder de The Custody Bank of Japan, Ltd. como activos fiduciarios del "Board Benefit Trust (BBT)".

Notas sobre instrumentos financieros

1. Condiciones de los instrumentos financieros EI

Grupo obtiene la financiación necesaria, principalmente a través de préstamos bancarios y la emisión de bonos, de acuerdo con sus planes de inversión. Los fondos excedentes temporales se invierten en activos financieros de gran liquidez y los fondos operativos a corto plazo se financian mediante préstamos bancarios. El Grupo utiliza derivados únicamente para cubrir los riesgos mencionados a continuación y no los utiliza para especular.

Las cuentas por cobrar por futuros fletes y alquileres chárter están expuestas al riesgo de fluctuación del mercado y están cubiertas por contratos de transporte de carga (FFA). De los gastos de capital para adquisiciones de activos tangibles como embarcaciones, los denominados en moneda extranjera están expuestos a riesgos de fluctuación cambiaria. Los pasivos por el futuro petróleo búnker, etc., están expuestos al riesgo de fluctuación de precios y están cubiertos por transacciones de intercambio de petróleo búnker. Estos están cubiertos por contratos de divisas a plazo. Los préstamos se utilizan principalmente para recaudar fondos para gastos de capital. Algunos de estos están expuestos al riesgo de fluctuación de la tasa de interés, el cual se cubre mediante contratos de permuta financiera de tasa de interés. Además, el riesgo de fluctuación del tipo de cambio de las deudas futuras denominadas en moneda extranjera está cubierto por contratos de permuta de divisas.

Las transacciones de derivados se celebran después de obtener la aprobación de las personas autorizadas para decidir sobre estos asuntos de conformidad con las normas sobre toma de decisiones y las reglas detalladas sobre el manejo de derivados, que estipulan detalles tales como la autoridad para celebrar transacciones y los límites de transacción.

Los resultados de las transacciones se informan periódicamente en la reunión de funcionarios ejecutivos.

2. Asuntos relacionados con valores razonables, etc. de instrumentos financieros

La siguiente tabla presenta los instrumentos financieros de la Compañía en el balance general consolidado, sus valores razonables y las diferencias al 31 de marzo de 2023.

Los valores sin valor de mercado, etc. (la cantidad registrada en el balance general consolidado: ¥ 1,049,611 millones) no se incluyen en "(1) Valores negociables y valores de inversión". Además, se omiten los valores razonables de "efectivo y depósitos", "valores negociables", "cuentas y documentos por cobrar - activos comerciales y contratos" y "cuentas y documentos por pagar comerciales" porque son efectivo y su valor razonable se aproxima al valor en libros. debido a los cortos vencimientos de estos instrumentos.

	valor en libros (*)	Valor razonable estimado (*)	Diferencia
(1) Valores de inversión (i) Otros			
valores (ii) Acciones de subsidiarias y afiliadas (2) Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo (3)	16.186	16.186	-
Préstamos a largo plazo, menos porción circulante (4) Operaciones de derivados (*) Los pasivos y los	4.429	1.055	(3,374)
	[50.694]	[50.677]	13
	[267.313]	[267.236]	77
	[1.304]	[1.304]	-

pasivos netos ("(4) Transacciones de derivados") se muestran entre corchetes [].

3. El desglose del valor razonable de los instrumentos financieros por clasificación adecuada

Los instrumentos financieros se clasifican en los siguientes tres niveles en función de la observabilidad y la materialidad de los datos utilizados para calcular el valor razonable.

Nivel 1: Valor razonable calculado con base en los precios de mercado cotizados para los activos o pasivos para los cuales dicho valor razonable está disponible en mercados activos como los datos utilizados en el cálculo del valor razonable observable Nivel

2: Valor razonable calculado utilizando datos para el cálculo del valor razonable observable valor razonable distinto de los datos de entrada

de Nivel 1 Nivel 3: valor razonable calculado usando datos de entrada que no son observables

Cuando se utilizan múltiples entradas que tienen un impacto significativo en el cálculo del valor razonable, el valor razonable se clasifica en el nivel con la prioridad más baja en el cálculo del valor razonable entre los niveles a los que pertenece cada una de esas entradas.

(1) Activos y pasivos financieros medidos a valor razonable por nivel al 31 de marzo de 2023

	Valor razonable estimado (Millones de yenes) (*)			Total
	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	
Valores de inversión				
Otros valores	16,141	-	-	16,141
Transacciones de derivados				
Contratos de divisas a plazo	-	450	-	450
Contratos de flete a plazo	-	[206]	-	[206]
Permutas de divisas	-	[973]	-	[973]
Permutas financieras de tipo de interés	-	[547]	-	[547]
Intercambios de combustible búnker	-	[26]	-	[26]

(*) Pasivos netos ("Contratos de fletes a término", "Swaps de divisas", "Swaps de tasa de interés" y "Cambios de combustible búnker") se muestran entre corchetes [].

(2) Activos y pasivos financieros distintos a los medidos a valor razonable por nivel al 31 de marzo de 2023

	Valor justo estimado (Millones de yenes)			
	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
Valores de inversión				
Otros valores	-	45	-	45
Inversiones en subsidiarias y afiliadas no consolidadas	1,055	-	-	1,055
Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo	-	[50,677]	-	[50,677]
Préstamos a largo plazo, menos porción circulante	-	[267,236]	-	[267,236]

(*) Los pasivos se muestran entre corchetes [].

Método de medición del valor razonable e insumos para la medición del valor razonable

Valores de inversión EI

valor razonable de los valores negociables y las membresías de golf es el precio de mercado cotizado. Los valores negociables cotizados y negociados en un mercado activo se clasifican en el Nivel 1.

Las membresías de golf se clasifican como Nivel 2 porque no se negocian con tanta frecuencia que los precios de transacción subyacentes pueden considerarse cotizados en un mercado activo.

Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo

plazo El valor razonable de los préstamos a corto plazo se basa en el valor en libros porque los valores en libros se aproximan al valor razonable debido a los vencimientos cortos. Sin embargo, los valores razonables de los montos de la porción corriente de los préstamos a largo plazo, que se incluyen en el monto total en "Préstamos a corto plazo y porción circulante de los préstamos a largo plazo", se calculan utilizando el método que se muestra en "Préstamos a largo plazo". préstamos, menos la porción corriente" a continuación.

Préstamos a largo plazo, menos porción circulante

El valor razonable de los préstamos a largo plazo, menos la porción circulante, se calcula principalmente al valor presente después de aplicar una tasa de descuento al total del principal y los intereses, se clasifican como Nivel 2. La tasa de descuento se basa en la tasa de interés asumida para préstamos nuevos similares.

Las transacciones de

derivados Los contratos de divisas a plazo, los acuerdos de flete a plazo, las permutas de divisas, las permutas de tipos de interés y las permutas de combustible búnker, cuyo valor razonable se basa en los precios proporcionados por las instituciones financieras de contraparte y se mide utilizando datos observables, como tasas de interés o tipos de cambio, son clasificado como Nivel 2.

Notas sobre combinación de negocios

Transacción bajo control común, etc.

(Filial de propiedad total a través de un canje de acciones simplificado)

1. Resumen de la transacción

Con base en la resolución de la reunión de la Junta Directiva del 16 de marzo de 2022, la Compañía concluyó un acuerdo de intercambio de acciones entre Kawasaki Kinkai Kisen Kaisha, Ltd. (en adelante, "Kawasaki Kinkai Kisen"), que había sido una subsidiaria consolidada de la Compañía, con el fin de promover la utilización óptima y eficiente de los recursos de gestión del Grupo, el mayor intercambio de estrategias comerciales entre las Compañías y la mejora de su competitividad.

Con base en el acuerdo, la Compañía llevó a cabo un canje de acciones el 1 de junio de 2022. El canje de acciones es un procedimiento de canje de acciones simplificado con la Compañía como la empresa matriz de propiedad total y Kawasaki Kinkai Kisen como la subsidiaria de propiedad total de conformidad con las disposiciones de Artículo 796, párrafo (2) de la Ley de Sociedades de Japón.

2. Descripción general del tratamiento contable EI

canje de acciones se contabilizó como una transacción de capital ya que esta transacción involucra la adquisición de acciones adicionales de la compañía consolidada. Como resultado del canje de acciones, el excedente de capital aumentará en ¥ 14.898 millones y la autocartera disminuirá en ¥ 400 millones en los estados financieros consolidados.

3. Adquisición adicional de acciones de la subsidiaria

Detalle de cada tipo de coste de adquisición y contraprestación

Contraprestación por la adquisición (acciones ordinarias): 9.095 millones de yenes

Coste de adquisición: 9.095 millones de yenes

4. Relación de canje de acciones, método de cálculo de la relación de asignación y número de acciones a entregar en el intercambio de acciones

(1) Relación de canje de acciones

	La Compañía (Sociedad matriz de propiedad total en intercambio de acciones)	Kawasaki Kinkai Kisen (Subsidiaria de propiedad absoluta en canje de acciones)
Relación de adjudicación por canje de acciones	1	0.58

(2) Método de cálculo de la relación de canje de acciones

Para calcular la relación de canje de acciones, la Compañía designó a Mizuho Securities Co., Ltd. (en adelante, "Mizuho Securities") y Kawasaki Kinkai Kisen designó a KPMG FAS Co., Ltd., (en adelante, "KPMG"), como sus respectivos asesores financieros y tasadores externos, respectivamente.

Mizuho Securities llevó a cabo un análisis de precios de acciones de mercado, un análisis de empresas comparables y un análisis de flujo de caja descontado (en adelante, "Análisis DCF") para la Empresa y Kawasaki Kinkai Kisen.

KPMG llevó a cabo un análisis de precio de participación de mercado para la empresa y un análisis de precio de participación de mercado y análisis DCF para Kawasaki Kinkai Kisen.

(3) Número de acciones a entregar 888.234 acciones

Notas sobre el reconocimiento de ingresos

1. Información sobre desagregación de ingresos por contratos con clientes

(Millones de yenes)

	Carga seca a granel	Energía recurso transporte	logística de productos	Otro (*)	Total
Ingresos:					
Ingresos de clientes con contratos	307,835	96,024	513,637	10,195	927,693
Otros ingresos	4,431	4,201	6,156	123	14,912
Ingresos operativos de clientes	312,267	100,225	519,794	10,318	942,606

(*) El segmento "Otros" está compuesto por segmentos de negocio no clasificados en los tres segmentos de reporte antes mencionados, incluyendo servicios de gestión de buques, negocio de agencia de viajes, negocio de gestión y alquiler de inmuebles y otros

2. Información fundamental para entender los ingresos por contratos con clientes

Los ingresos por contratos con clientes se reconocen con base en el siguiente enfoque de cinco pasos por el monto de la contraprestación a la que la Compañía espera tener derecho a cambio de la transferencia de bienes o servicios.

Paso 1: Identificar el(los) contrato(s) con un cliente Paso

2: Identificar las obligaciones de desempeño en el contrato Paso 3:

Determinar el precio de la transacción Paso

4: Asignar el precio de la transacción a las obligaciones de desempeño separadas en el contrato Paso 5:

Reconocer los ingresos cuando (o como), las obligaciones de desempeño son satisfechas

Las obligaciones de desempeño como parte del negocio del Grupo son principalmente las siguientes.

(1) Ingresos por flete

Con respecto a los contratos de fletamento por viaje, una unidad de viaje se considera una sola obligación de desempeño y un contrato basado en el entendimiento del acuerdo con los clientes. El precio de la transacción se determina con base en el monto facturado por viaje y se asigna a una obligación de desempeño con base en el monto acordado con los clientes para cada viaje e incluye una contraprestación variable, como cargos por estadía y cargos por despacho. Si la contraprestación variable se incluye en la contraprestación por el contrato con los clientes, se registra en el precio de la transacción solo si es muy probable que no se produzca una reducción significativa en los ingresos registrados hasta el momento en que el grado de incertidumbre con respecto a la contraprestación variable finalmente se resuelve.

Dada la naturaleza del viaje, se espera que el cliente reciba beneficios a medida que la entidad cumpla con sus obligaciones en su contrato con el cliente. Por lo tanto, la Compañía ha determinado que esta es una obligación de desempeño que será satisfecha a medida que avanza el viaje, y reconoce los ingresos con base en el grado de avance en el cumplimiento de la obligación de desempeño. El progreso se mide en función del número de días transcurridos de un viaje hasta el final del período en relación con el número total estimado de días de viaje. La contraprestación de las transacciones se factura principalmente al finalizar la carga de las mercancías y la mayor parte de la contraprestación se recibe al finalizar el viaje, mientras que la contraprestación variable, como los cargos por demora y los cargos de despacho, se facturan después de que se fija el período de atraque. La contraprestación no incluye un componente de financiación significativo.

(2) Tarifas de

fletamento Los contratos de fletamento por tiempo dan derecho a la Compañía a recibir del cliente una contraprestación cuyo monto corresponda directamente al valor para el cliente de la parte de la obligación de desempeño de la Compañía satisfecha hasta la fecha, tal como un acuerdo para cobrar una cantidad fija basada en el tiempo del servicio prestado. De acuerdo con el tratamiento en los lineamientos de aplicación del artículo 19 de la Norma Contable para el Reconocimiento de Ingresos, la Compañía reconoce los ingresos por el monto que tiene derecho a reclamar del cliente.

3. Información para la comprensión de los montos por el año terminado el 31 de marzo de 2023 y años posteriores

(1) Saldo de activos de contratos y pasivos de contratos

El detalle de las cuentas por cobrar derivadas de contratos con clientes, activos de contratos y pasivos de contratos al 31 de marzo de 2022 y 2023 es el siguiente:

	(Millones de yenes)	
	2022	2023
Documentos por cobrar - comercio	594	546
Cuentas por cobrar	93.330	100,343
	93.925	100,890
Contrato de activos	9.774	6,632
Pasivos del contrato	17.573	21,085

El saldo inicial de los pasivos por contratos se reconoció principalmente en los ingresos del ejercicio finalizado el 31 de marzo de 2023.

El momento de satisfacer las obligaciones de desempeño y el momento normal de los pagos se describen anteriormente en la Nota 2 "Información fundamental para comprender los ingresos de contratos con clientes".

Los cambios en el saldo de los activos del contrato se deben principalmente al reconocimiento de ingresos y transferencia a cuentas por cobrar. Los cambios en el saldo de los pasivos por contratos se deben principalmente a la recepción de anticipos de clientes y la satisfacción de las obligaciones de desempeño.

Los ingresos reconocidos por obligaciones de desempeño satisfechas (o parcialmente satisfechas) en periodos anteriores no son significativos.

Las cuentas por cobrar distintas a las que surgen de contratos con clientes por los años terminados el 31 de marzo de 2022 y 2023 no se clasifican debido a que sus montos son inmateriales.

(2) Precio de la transacción asignado a las obligaciones de desempeño restantes Como se

describe anteriormente en la Nota 2 "Información fundamental para comprender los ingresos de los contratos con clientes", el Grupo reconoce cada viaje como una sola obligación de desempeño y también el viaje del contrato. Dado que un viaje normalmente se completa dentro de un año, la Compañía aplica las disposiciones del Artículo 80-22 (1) de la Norma de Contabilidad para el Reconocimiento de Ingresos y, por lo tanto, omite la información relacionada en las notas.

Para los contratos que involucran el fletamento a largo plazo de naves, según se describe anteriormente en la Nota 2 "Información fundamental para entender los ingresos por contratos con clientes", la Compañía también reconoce los ingresos por la satisfacción de las obligaciones de desempeño de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 19 de la Guía de Implementación de la Norma de Contabilidad para el Reconocimiento de Ingresos y, en consecuencia, la Compañía omite información relacionada en las notas de conformidad con las disposiciones del Artículo 80-22 (2) de la Norma de Contabilidad para el Reconocimiento de Ingresos.

Notas sobre la información por acción

Activos netos por acción	6.128,41 yenes
Beneficio básico por acción	2.571,02 yenes

La base de cálculo de los activos netos por acción y la utilidad básica por acción es la siguiente:

Importe de los activos netos en el balance de situación consolidado	1.546.679 millones de yenes
Activos netos atribuibles a acciones ordinarias	1.515.399 millones de yenes
Número de acciones ordinarias emitidas y pendientes al cierre del año	250.712 mil acciones
Número de acciones ordinarias en autocartera al cierre del ejercicio	3.438 mil acciones
Ganancia atribuible a los propietarios de la controladora en el estado de resultados consolidado	694.904 millones de yenes
Monto no atribuible a los accionistas de acciones ordinarias	-
Ganancia atribuible a los propietarios de la controladora relacionada con acciones comunes	694.904 millones de yenes
Número promedio de acciones ordinarias en circulación	270.283 mil acciones

(*) La Compañía dividió sus acciones ordinarias sobre la base de una (1) acción en tres (3) acciones a partir del 1 de octubre de 2022. En consecuencia, los activos netos por acción, la utilidad básica por acción, el número total de acciones emitidas al final del período, el número de acciones en tesorería al final del período y el número promedio de acciones en circulación durante el período se calculan bajo el supuesto de que la división de acciones se realizó al comienzo del año fiscal en curso finalizado el 31 de marzo de 2023.

Nota sobre hechos posteriores significativos

No hay artículos para ser reportados.

Estado de Cambios en el Patrimonio Neto No Consolidado

Por el año terminado el 31 de marzo de 2023

(Millones de yenes)

	Acciones comunes	Accionistas									
		Superávit de capital			Ganancias retenidas					Acciones propias	Equidad total de los accionistas
		Capital reservar	Otro superávit de capital	Superávit total de capital	Legal reservar	Otras utilidades retenidas		Total de ganancias retenidas			
						Reserva para amortización anticipada	Ganancias retenidas arrastradas				
Saldo al 1 de abril de 2022	75,457	1,300	-	1,300	-	100	194,803	194,904	(2,330)	269,331	
Cambio de partidas durante el año											
Dividendos en efectivo	-	-	-	-	-	-	(84,632)	(84,632)	-	(84,632)	
Traspaso a reserva legal por dividendos en efectivo	-	-	-	-	8,463	-	(8,463)	-	-	-	
Reversión de reserva para depreciación anticipada	-	-	-	-	-	(10)	10	-	-	-	
Ganancia (pérdida) atribuible a los propietarios de los padre	-	-	-	-	-	-	407,706	407,706	-	407,706	
Compra de acciones propias	-	-	-	-	-	-	-	-	(89,558)	(89,558)	
Enajenación de acciones propias	-	-	0	0	-	-	-	-	11	11	
Cancelación de acciones propias	-	-	(381)	(381)	-	-	(84,574)	(84,574)	84,955	-	
Compartir intercambios	-	8,307	380	8,687	-	-	-	-	407	9,095	
Cambios netos en partidas distintas del patrimonio de los accionistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Cambios netos durante el año	-	8,307	-	8,307	8,463	(10)	230,046	238,499	(4,184)	242,621	
Saldo a marzo 31, 2023	75,457	9,607	-	9,607	8,463	89	424,850	433,403	(6,515)	511,952	

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

(Millones de yenes)

	Ajustes de valoración y conversión				Activos netos totales
	Ganancia por tenencia no realizada neta sobre valores de inversión	Ganancia diferida en coberturas	Reserva de revalorización de suelo	Total valoración y ajustes de conversión	
Saldo al 1 de abril de 2022	4,740	(3,285)	2,057	3,512	272,843
Cambio de partidas durante el año					
Dividendos en efectivo	-	-	-	-	(84,632)
Traspaso a reserva legal por dividendos en efectivo	-	-	-	-	-
Reversión de la reserva para depreciación avanzada	-	-	-	-	-
Ganancia (pérdida) atribuible a los propietarios de la controladora	-	-	-	-	407,706
Compra de acciones propias	-	-	-	-	(89,558)
Enajenación de acciones propias	-	-	-	-	11
Cancelación de acciones propias	-	-	-	-	-
Compartir intercambios	-	-	-	-	9,095
Cambios netos en partidas distintas del patrimonio de los accionistas	844	(945)	-	(100)	(100)
Cambios netos durante el año	844	(945)	-	(100)	242,521
Saldo al 31 de marzo de 2023	5,585	(4,230)	2,057	3,412	515,365

(Nota) Los montos presentados se redondean hacia abajo al millón de yen más cercano.

Notas a los estados financieros no consolidados

Notas sobre políticas contables importantes

1. Normas y métodos de valoración de activos (1) Valores (i)

Acciones de

subsidiarias y afiliadas: (ii) Valores conservados hasta el vencimiento: (iii) Otros valores

Valores negociables

clasificados como otros valores:

Expresado al costo basado en el método de promedio móvil. Valorados al costo con base en el método del costo amortizado.

Método del valor razonable (la diferencia de valoración se contabiliza como un componente separado de los activos netos y el coste de ventas se calcula por el método de la media móvil).

Valores no negociables clasificados como otros valores: Valorados al

costo con base en el método del promedio móvil.

(2) Inventarios

Expresado al costo con base en el método del promedio móvil (El método involucra amortizaciones basadas en cualquier disminución en la rentabilidad).

2. Métodos de depreciación y amortización de activos fijos (1) Embarcaciones,

propiedad y equipo (excluyendo activos arrendados) (i) Embarcaciones: (ii) Otros:

Método de línea recta

Método de saldo decreciente Sin

embargo, el método de línea recta se aplica a los edificios (excluyendo las instalaciones adjuntas) adquiridos a partir del 1 de abril de 1998 y a las instalaciones adjuntas a edificios y estructuras adquiridos a partir del 1 de abril de 2016.

(2) Activos intangibles (excluyendo activos arrendados):

Método de línea recta Para

el software de uso interno, se aplica el método de línea recta en función del período de uso potencial por parte de la Compañía (cinco años).

(3) Bienes arrendados

Bienes arrendados en operaciones de arrendamiento financiero que transfieren la propiedad:

Mismo método de depreciación que el aplicado a los activos fijos propios.

Bienes arrendados en operaciones de arrendamiento financiero que no transfieren la propiedad:

Método de línea recta basado en el supuesto de que la vida útil es igual al plazo del arrendamiento y el valor residual es igual a cero.

Los bienes arrendados bajo operaciones de arrendamiento financiero que no transfieren la propiedad y cuya fecha de inicio es igual o anterior al 31 de marzo de 2008, se contabilizan bajo un método similar al que se aplica a las operaciones de alquiler regulares.

3. Reconocimiento de reservas (1)

Previsión para cuentas de cobro dudoso:

Con el fin de prepararse para posibles pérdidas crediticias sobre las cuentas por cobrar, se reconoce un monto estimado al monto calculado con base en la tasa histórica de pérdida crediticia con respecto a las cuentas por cobrar ordinarias y al monto determinado en consideración de la cobrabilidad de las cuentas por cobrar individuales con respecto a las cuentas incobrables. y ciertas otras cuentas por cobrar.

- (2) Provisión para bonos: Con el fin de preparar los bonos a pagar a los empleados, la provisión para bonos se reconoce por el monto estimado de los bonos a pagar asignados al ejercicio en curso.
- (3) Provisión para primas de directores: Con el fin de preparar los bonos a pagar a los directores, la provisión para bonos de directores se reconoce por el monto estimado de los bonos a pagar asignados al ejercicio en curso.
- (4) Provisión para los beneficios de retiro de los empleados: Con el fin de prepararse para la provisión de pagos de beneficios de retiro para los empleados, la obligación estimada al final del año fiscal en curso se reconoce con base en los montos estimados de las obligaciones por beneficios de retiro y los activos del plan al final del ejercicio. cierre del ejercicio fiscal en curso.
Las diferencias actuariales se amortizan en los años siguientes al año en que se reconocen las diferencias por el método de línea recta en un período de nueve años, que se encuentra dentro del promedio estimado de años de servicio remanentes de los empleados elegibles.
El costo de los servicios pasados se amortiza por el método de línea recta en un período de nueve años, que se encuentra dentro del promedio estimado de años de servicio restantes de los empleados elegibles.
- (5) Provisión para dique seco periódico: Con el fin de preparar los gastos de revisión periódica, los gastos acumulados de revisión de los buques se reconocen por el importe estimado de los gastos a pagar asignados al ejercicio en curso.
- (6) Provisión para pérdida relacionada con la Ley Antimonopolio: Con el fin de prepararse para las multas y sanciones requeridas por las autoridades extranjeras en relación con la Ley Antimonopolio, se reconoce una cantidad razonablemente estimada en la medida de lo posible.
- (7) Provisión para beneficios en acciones de los directores: Con el fin de prepararse para los beneficios en acciones, etc., a los directores y funcionarios ejecutivos de conformidad con el Reglamento para la entrega de acciones a los funcionarios, la provisión para los beneficios en acciones de los directores se reconoce por el monto estimado de las acciones de la Compañía correspondiente a puntos a se proporcionará a las personas elegibles al final del año fiscal en curso.
- (8) Provisión para pérdidas en contratos de fletamento: A fin de prepararse para posibles pérdidas futuras en virtud de ciertos contratos en los que las tarifas de fletamento caen por debajo de las tarifas de alquiler, el monto probable y razonablemente estimado de la pérdida se reconoce con base en la información disponible al final del período actual. año fiscal.
- (9) Provisión para pérdida en garantías: Con el fin de prepararse para posibles pérdidas en garantías a una subsidiaria y una afiliada, se constituye una provisión por el monto de las pérdidas estimadas, tomando en consideración la posición financiera de cada parte garantizada.

4. Política para el Reconocimiento de Ingresos y Costos Significativos La Compañía

reconoce los ingresos por el monto que se espera recibir cuando se transfiere el control de los bienes o servicios comprometidos. Por lo tanto, la Compañía registra los ingresos y costos de transporte marítimo con base en el número de días que han transcurrido durante un viaje.

5. Método de contabilidad de cobertura

Las actividades de cobertura se contabilizan según el método de cobertura diferida.

Si los contratos de permuta de tipos de interés se utilizan como cobertura y cumplen determinados criterios de cobertura, el importe neto a pagar o recibir en virtud de cada contrato de permuta de tipos de interés se suma o se deduce de los intereses de los activos o pasivos subyacentes para los que se ejecuta el contrato de permuta. "Tratamiento especial para swaps de tasa de interés."

Los contratos de divisas a plazo que cumplen con ciertos criterios se contabilizan mediante el método de asignación que requiere que las cuentas por cobrar o por pagar en moneda extranjera reconocidas se conviertan a las tasas contractuales correspondientes.

6. Reconocimiento de activos diferidos

Los costos de emisión de bonos se reconocen en su totalidad como gastos cuando se incurren.

7. Reconocimiento de gastos por intereses sobre préstamos para la construcción de embarcaciones

Para las embarcaciones cuya construcción es a largo plazo, los gastos por intereses sobre los préstamos para la construcción de embarcaciones incurridos durante el período de construcción se incluyen en el costo de adquisición.

8. Tratamiento contable de las prestaciones de jubilación

El tratamiento contable de las diferencias actuariales no reconocidas y los costos de servicios pasados no reconocidos relacionados con los beneficios de jubilación es diferente del tratamiento de estas partidas en los estados financieros consolidados.

9. Aplicación del sistema de reparto de impuestos colectivos

La Compañía adoptó el sistema de coparticipación de impuestos grupales.

(Cambio en Normas Contables)

(Aplicación de la Guía de Implementación del Estándar de Contabilidad para la Medición del Valor Razonable)

La Compañía ha aplicado la "Guía de implementación sobre el estándar de contabilidad para la medición del valor razonable" (Orientación ASBJ No. 31, 17 de junio de 2021; en adelante, "Guía de implementación sobre el estándar de medición del valor razonable") desde el comienzo del año fiscal finalizado el 31 de marzo de 2023. La Compañía ha aplicado prospectivamente las nuevas políticas contables estipuladas por la Guía de Implementación del Estándar de Medición del Valor Razonable, de acuerdo con el tratamiento de transición provisto en el Párrafo 27-2 de la Guía de Implementación del Estándar de Medición del Valor Razonable. No hubo efecto de la aplicación de la Guía de implementación sobre el estándar de medición del valor razonable en los estados financieros no consolidados para el año fiscal finalizado el 31 de marzo de 2023.

Notas sobre cambios en la presentación

(Estado de Operaciones No Consolidado)

(1) "Ganancia en ventas de valores de inversión", que se incluyó en "Otros ingresos extraordinarios" en el ejercicio fiscal anterior (0 millones de yenes para el ejercicio fiscal anterior), se presenta por separado del ejercicio fiscal en curso debido a un aumento en materialidad.

(2) "Ganancia por liquidación de subsidiarias y afiliadas", que se incluyó en "Otros ingresos extraordinarios" en el ejercicio fiscal anterior (¥0 millones para el ejercicio fiscal anterior), se presenta por separado del ejercicio fiscal en curso debido a un aumento en la materialidad.

- (3) "Pérdida por devaluación de acciones de subsidiarias y afiliadas", que se presentó por separado en el ejercicio fiscal anterior (23.965 millones de yenes para el ejercicio fiscal anterior), se incluye en "Otras pérdidas extraordinarias" del ejercicio fiscal en curso debido a una disminución en la materialidad.

Notas sobre estimaciones contables

1. Estimación de la provisión para pérdidas del contrato de fletamento

- (1) Importe reconocido en los estados financieros individuales del ejercicio en curso

Estado de Operaciones No Consolidado

Provisión para pérdidas en contratos de fletamento: 11.122 millones de yenes

Balance general no consolidado

Provisión para pérdidas en contratos de fletamento: 11.239 millones de yenes

- (2) Otra información Como se

proporciona la misma información en las "Notas sobre estimaciones contables" en las notas a los estados financieros consolidados, se omiten las notas.

2. Estimación del número total de días de viaje utilizados en el cálculo prorrateado diario de los días de viaje para los ingresos reconocimientos

La Compañía considera el porcentaje de avance de los ingresos del transporte marítimo de tramp (excluyendo la logística de productos) como una estimación contable significativa debido a la importancia de los montos de los ingresos por fletes y el período estimado.

- (1) Cantidad de ingresos por transporte marítimo por viajes no completados al final del año fiscal en curso en estados financieros no consolidados para el año fiscal en curso

Ingresos por transporte marítimo: 26.706 millones de yenes.

- (2) Otra información Como se

proporciona la misma información en las "Notas sobre estimaciones contables" en las notas a los estados financieros consolidados, se omiten las notas.

Notas al Balance General No Consolidado

1. Activos dados en garantía y pasivos garantizados

Bienes dados en garantía	(Millones de yenes)
Categoría de activos	
Buques	41.261
Valores de inversión	7.016
Acciones de subsidiarias y afiliadas	19.506
Total	67.784

En la tabla anterior, 1.785 millones de yenes de la cantidad de 41.261 millones de yenes para embarcaciones, valores de inversión de 7.016 millones de yenes y acciones de subsidiarias y afiliadas de 19.506 millones de yenes se comprometieron como garantía para adquirir fondos para equipos de embarcaciones de subsidiarias, afiliadas y otros. No existían pasivos correspondientes al 31 de marzo de 2023.

Pasivos garantizados

Categoría de responsabilidad	(Millones de yenes)
Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo	4.110
Préstamos a largo plazo, menos porción circulante	25.508
Total	29.618

2. Depreciación acumulada de activos (Millones de yenes)

Depreciación acumulada de naves, propiedad y equipo 70,800

3. Obligaciones de garantía

(Millones de yenes)

Garantías, etc.

96,762

(Las garantías, etc. incluyen el compromiso de garantías futuras. Estas obligaciones de garantía excluyen 97 millones de yenes de nuevas garantías de otras empresas).

(Millones de yenes)

Obligación de financiación adicional, etc.

10,689

En la tabla anterior, 76.479 millones de yenes de la cantidad de 96.762 millones de yenes para garantías, etc. se debieron al préstamo de fondos de equipo para embarcaciones fletadas por la Compañía de sus subsidiarias que poseen embarcaciones.

4. Revalorización del suelo

De conformidad con la "Ley de Revalorización de Terrenos" (Ley N° 34 de 1998) y la "Ley de Reforma Parcial a la Ley de Revalorización de Terrenos" (Ley N° 19 de 2001), la Compañía realizó la revalorización de terrenos para negocio usar. El efecto de esta revalorización se ha registrado como reserva de revalorización de terrenos en el activo neto, excluyendo los pasivos por impuestos diferidos por revalorización de terrenos.

Método de revalorización previsto en el artículo 3, párrafo 3 de la "Ley de Revalorización de Terrenos"

La revalorización de los terrenos para uso comercial se calculó haciendo ajustes racionales a los precios publicados de conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley de Aviso Público de Precios de Terrenos para los sitios tipo establecidos en el artículo 6 de la misma ley en las cercanías de la tierra relevante para uso comercial de conformidad con el Artículo 2, Punto 1 de la Orden de Ejecución de la Ley de Revalorización de la Tierra (Orden del Gabinete No. 119 de 1998). Sin embargo, para algunos terrenos, la revalorización se calculó mediante ajustes racionales a los precios estándar evaluados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9, párrafo 1 de la Orden de Ejecución de la Ley Nacional de Ordenamiento Territorial para sitios estándar previsto en el artículo 7, Párrafo 1, Punto 1 (a) de la misma orden en la vecindad del terreno correspondiente para uso comercial de conformidad con el Artículo 2, Párrafo 2 de la Orden de Ejecución de la Ley de Revalorización de Tierras.

Fecha de revalorización

31 de marzo de 2002

Diferencia entre el valor razonable y el valor en libros revaluado del terreno

revaluado al 31 de marzo de 2023

¥ (834) millones

5. Cuentas monetarias por cobrar y monetarias por pagar a subsidiarias y afiliadas (Millones de yenes) 29,855 22,777

80,417 1,101

Cuentas por cobrar monetarias a corto plazo

Cuentas monetarias a cobrar a largo plazo

Pagaderos monetarios a corto plazo

Pagaderos monetarios a largo plazo

6. Otros asuntos La

Compañía ha sido investigada por las autoridades de competencia extranjeras en relación con un presunto comportamiento anticompetitivo (presunta formación de un cartel) relacionado con el transporte de automóviles, maquinaria de construcción automotriz y otros vehículos automotores. Además, varios proveedores de servicios, incluida la Compañía, están actualmente sujetos a reclamaciones por daños y perjuicios en algunos países en relación con el mismo asunto.

Notas al estado de operaciones no consolidado

Transacciones con subsidiarias y afiliadas

	(Millones de yenes)
Importe de la transacción: negociación	Ingresos de explotación 78.861
	Gastos de explotación 201.883 363.340
Importe de la transacción: no comercial	

Notas al Estado de Cambios en el Patrimonio Neto No Consolidado

Clase y número de acciones propias al cierre del ejercicio en curso

Capital social 3,388,242 acciones

Había 1.319.700 acciones, que están en poder de Custody Bank of Japan, Ltd. en relación con Board Benefit Trust (BBT), incluidas en el número de acciones en autocartera al final del año fiscal en curso.

Notas sobre la contabilidad del efecto fiscal

1. Componentes significativos de activos por impuestos diferidos y pasivos por impuestos diferidos (Millones

de yenes)

Los activos por impuestos diferidos

Estimación para cuentas de cobro dudoso	511
Provisión para bonificaciones	696
Pérdida por devaluación de valores de inversión y otros	1.628
Provisión para beneficios de jubilación de los empleados	176
Fideicomiso de beneficios de la junta	339
Las pérdidas por deterioro	1.031
Cuentas por pagar- envío	4.555
Activos diferidos a efectos fiscales	632
Provisión para pérdidas en contratos de fletamento	3.203
Provisión para pérdidas en garantías	608
Pérdida diferida en coberturas	2.035
Pérdida fiscal arrastrada	63.880
Otro	596
Total parcial	79.895
Reserva de valuación para pérdidas fiscales trasladadas	(61.131)
Reserva de valuación por el total de diferencias temporarias deducibles y otros	(8.819)
Subtotal de provisión de valuación	(69.950)
Activos por impuestos diferidos totales	9.944
Pasivos por impuestos diferidos	
Reserva para amortización anticipada	(35)
Impuesto sobre el excedente retenido	(365)
Ganancia diferida en coberturas	(1.160)
Ganancia por tenencia no realizada neta sobre valores de inversión	(2.226)
Otro	(722)
Pasivos por impuestos diferidos totales	(4.510)
Importe neto de los pasivos por impuestos diferidos	5.433

2. Tratamiento contable del impuesto de sociedades y de los impuestos de sociedades locales o contabilidad del efecto fiscal

La Compañía ha pasado del sistema de tributación consolidada al sistema de coparticipación grupal a partir del ejercicio fiscal en curso finalizado el 31 de marzo de 2023. De acuerdo con el cambio, la Compañía ha aplicado la "Solución Práctica sobre la Contabilidad y Revelación bajo la Coparticipación Grupal de Impuestos". Sistema"

(PITF No. 42, 12 de agosto de 2021; en adelante "PITF No. 42"), que prevé el tratamiento contable y la divulgación del impuesto corporativo y los impuestos corporativos locales y la contabilidad del efecto tributario.

De acuerdo con el Párrafo 32 (1) del PITF No. 42, no hay efecto en los estados financieros debido al cambio en las normas contables resultante de la aplicación del PITF No. 42.

Notas sobre transacciones de combinación

de negocios bajo control común, etc.

(Filial de propiedad total a través de un canje de acciones simplificado)

Con base en la resolución de la reunión de Directorio del 16 de marzo de 2022, la Compañía concluyó un acuerdo de intercambio de acciones entre Kawasaki Kinkai Kisen Kaisha, Ltd., que había sido una subsidiaria consolidada de la Compañía, con el propósito de promover el óptimo y la utilización eficiente de los recursos de gestión del Grupo, el mayor intercambio de estrategias comerciales entre las Compañías y la mejora de su competitividad. Con base en el acuerdo, la Compañía realizó un canje de acciones el 1 de junio de 2022.

Como resultado del canje de acciones, la reserva de capital aumentó en 8.307 millones de yenes, el excedente de otros capitales aumentó en 380 millones de yenes y las acciones en tesorería disminuyeron en 407 millones de yenes en los estados financieros no consolidados. Se proporciona una descripción general del canje de acciones en las "Notas sobre la combinación de negocios (subsidiaria de propiedad total a través del canje de acciones simplificado)" en las notas a los estados financieros consolidados.

Notas sobre el reconocimiento de ingresos

Se omite la información fundamental para comprender los ingresos de contratos con clientes porque la misma información se proporciona en las "Notas sobre el reconocimiento de ingresos" en las notas a los estados financieros consolidados.

Notas sobre Transacciones con Partes Relacionadas

1. Empresa matriz y principales accionistas corporativos, etc.

No hay artículos para ser reportados.

(*) Con base en la resolución de la reunión de la Junta Directiva del 4 de noviembre de 2022, la Compañía compró 31.761 millones de yenes a Effissimo Capital Management Pte Ltd. al precio de cierre del 7 de noviembre de 2022, el día anterior a la transacción de Tokio. Sistema de Red de Negociación Bursátil (ToSTNeT-3).

2. Subsidiarias y afiliadas, etc.

Tipo	Subsidiario
Nombre	LÍNEA "K" NEXT CENTURY GK 100%
Derecho al voto (%)	propiedad directa
Relación	préstamo del partido
Detalles de la transacción comercial	Reembolso (*1) ¥
Monto de la transacción	50,441 millones
Cuenta	-
Saldo al final del año	-
Detalles de la transacción comercial	Pago de intereses (*1) 162
Monto de la transacción	millones de yenes
Cuenta	-
Saldo al final del año	-
Detalles de la transacción comercial	Reembolso de inversión en capital 50.000
Monto de la transacción	millones de yenes
Cuenta	-
Saldo al final del año	-

Tipo	Subsidiario
Nombre	"K" LINE PTE LTD 100%
Derecho al voto (%)	propiedad directa
Relación	préstamo del partido directores entrelazados
Detalles de la transacción comercial	Préstamo del partido (*1) 146
Monto de la transacción	millones de yenes
Cuenta	Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo
Saldo al final del año	10.074 millones de yenes
Detalles de la transacción comercial	Pago de intereses (*1) 666
Monto de la transacción	millones de yenes
Cuenta	Gastos acumulados 262
Saldo al final del año	millones de yenes

Tipo	Subsidiario
Nombre	"K" LINE BULK SHIPPING (UK) LIMITED 100% propiedad
Derecho al voto (%)	directa
Relación	préstamo del partido directores entrelazados
Detalles de la transacción comercial	Préstamo del partido (*1)
Monto de la transacción	11.139 millones de yenes
Cuenta	Préstamos a corto plazo y porción circulante de préstamos a largo plazo
Saldo al final del año	14.390 millones de yenes
Detalles de la transacción comercial	Pago de intereses (*1) 283
Monto de la transacción	millones de yenes
Cuenta	Gastos acumulados 106
Saldo al final del año	millones de yenes

Tipo	Afiliado
Nombre	OCEAN NETWORK EXPRESS PTE. LIMITADO. (*2)
Derecho al voto (%)	-
Relación	Contratista de fletamento, etc.
Detalles de la transacción comercial	Recepción de dividendos
Monto de la transacción	354.622 millones de yenes
Cuenta	-
Saldo al final del año	-

Nota 1: Respecto al préstamo de la parte, este está relacionado con el GCMS (Group Cash Management System) con el que la Compañía ha celebrado contratos con cada una de las empresas de su grupo, el monto de la transacción representa el monto neto de aumento o disminución durante el período.

Además, la tasa de interés se determina considerando la tasa de interés de mercado.

Nota 2: OCEAN NETWORK EXPRESS PTE. LIMITADO. es una subsidiaria de Ocean Network Express Holdings, Ltd., que posee la propiedad directa del 100% de los derechos de voto. Ocean Network Express Holdings, Ltd. es una afiliada de método de participación de la Compañía.

3. Directores y miembros de la Junta de Auditoría y Supervisión, y accionistas individuales, etc.

No hay artículos para ser reportados.

Notas sobre la información por acción

Activos netos por acción	2.083,76 yenes
Beneficio básico por acción	1.508,09 yenes

La base de cálculo de los activos netos y la utilidad básica por acción es la siguiente:

Importe de los activos netos en el balance general no consolidado	515.365 millones de yenes
Activos netos atribuibles a acciones ordinarias	515.365 millones de yenes
Número de acciones ordinarias emitidas y pendientes al cierre del año	250.712 mil acciones
Número de acciones ordinarias en autocartera al cierre del ejercicio	3.388 mil acciones
Utilidad en el estado de operaciones no consolidado	407.706 millones de yenes
Monto no atribuible a los accionistas de acciones ordinarias	-
Beneficio atribuible a acciones ordinarias	407.706 millones de yenes
Número promedio de acciones ordinarias en circulación	270.345 mil acciones

(*) La Compañía dividió sus acciones ordinarias sobre la base de una (1) acción en tres (3) acciones a partir del 1 de octubre de 2022. En consecuencia, los activos netos por acción, la utilidad básica por acción, el número total de acciones emitidas al final del período, el número de acciones en tesorería al final del período y el número promedio de acciones en circulación durante el período se calculan bajo el supuesto de que la división de acciones se realizó al comienzo del año fiscal en curso finalizado el 31 de marzo de 2023.

Notas sobre hechos posteriores significativos

No hay artículos para ser reportados.